



AGENȚIA NAȚIONALĂ  
PENTRU EGALITATEA DE ȘANSE  
ÎNTRU FEMEI ȘI BĂRBAȚI



Fondul Social European  
Programul Operațional Capital Uman (POCU) 2014 - 2020  
Proiect: „VENUS - Împreună pentru o viață în siguranță!”

<b>M.M.J.S.</b>	
AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU EGALITATEA DE ȘANSE ÎNTRU FEMEI ȘI BĂRBAȚI	
Intrarea Camil Petrescu, Nr. 5, București Sector 1	
INTRARE	Nr. <u>3908</u>
IEȘIRE	
Ziua <u>21</u> Luna <u>10</u> Anul <u>2019</u>	

ANUNT



Agencia Națională pentru Egalitatea de Șanse între Femei și Bărbați, cu sediul în București, Intrarea Camil Petrescu, nr. 5, sector 1, telefon/fax: 021.313.00.59, intenționează să achiziționeze, în conformitate cu prevederile art. 7 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și cu prevederile art. 43-46 din H.G. nr. 395/2016, pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordul cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, **servicii de organizare evenimente**.

1. Obiectul achiziției: **servicii de organizare evenimente, conform caietului de sarcini, anexat.**
2. Cod CPV 79952000-2: Servicii pentru evenimente, Cod CPV 55100000-1: Servicii hoteliere, Cod CPV 55300000-3: Servicii de restaurant și de servire a mâncării, Cod CPV 70310000-7 Servicii de închiriere săli, Cod CPV 60100000-9 Servicii transport rutier, Cod CPV 9834000-5 Servicii de cazare.
3. Valoarea estimată a achiziției: **105.883 lei fără TVA (respectiv 126.000 lei cu TVA).**
4. Sursa de finanțare: Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman și Bugetul de stat
5. Condiții de participare: potrivit Normei procedurale interne - procedura proprie simplificată pentru organizarea și desfășurarea propriilor proceduri simplificate de atribuire a contractelor de achiziție publică ce au ca obiect Servicii Sociale și alte servicii specifice, prevăzute în Anexa nr. 2 la Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, achiziția se va efectua prin intermediul catalogului electronic publicat în SICAP ([www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro)).  
Pot participa operatorii economici înregistrați în SICAP.
6. Cerințe pentru ofertanți privind capacitate de calificare și selecție
  - Declarație privind neîncadrarea în art. 164 din Legea 98/2016 (formular anexat)
  - Declarație privind neîncadrarea în art. 165 din Legea 98/2016 (formular anexat)
  - Declarație privind neîncadrarea în art. 167 din Legea 98/2016 (formular anexat)
  - Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 59 și art. 60 (formular anexat)
7. Cerințe privind capacitatea de exercitare a activității profesionale
  - Certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente emise în țară de rezidență. Documentele constatatoare trebuie să ateste că obiectul contractului are corespondență



AGENȚIA NAȚIONALĂ  
PENTRU EGALITATEA DE ȘANSE  
ÎNTRU FEMEI ȘI BĂRBAȚI



Fondul Social European  
Programul Operational Capital Uman (POCU) 2014 - 2020  
Proiect: „VENUS - Împreună pentru o viață în siguranță!”

în activitatea ofertantului / ofertantului asociat/ subcontractantului pentru partea de contract pe care o realizează.

8. Criteriul de atribuire: **cel mai bun raport calitate-cost**
9. Modul de elaborare a ofertei: **oferta va fi întocmită pe baza specificațiilor prevăzute în caietul de sarcini anexat la prezentul anunț.**

**Orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, nu va fi luată în considerare.**

Prețul ofertei **este ferm în lei fără TVA, nu se acceptă actualizarea prețului.**

10. Limba de redactare a ofertei: **limba română.**
11. Valabilitatea ofertei: Oferta dumneavoastră trebuie să fie valabilă cel puțin 30 zile de la data limită pentru depunerea ofertelor.
12. Modul de depunere/transmitere a ofertelor: Operatorii economici interesați, sunt invitați să depună oferta tehnică și financiară, împreună cu documentele de calificare, la sediul instituției din Intr. Camil Petrescu, nr.5, sect.1 București sau la adresa de e-mail: [rely.nedelcu@anes.gov.ro](mailto:rely.nedelcu@anes.gov.ro). Ulterior, ofertantul declarat câștigător va fi invitat să își înregistreze oferta în catalogul SEAP.
13. Data limită pentru depunerea ofertelor: **24.10.2019, ora 12.00.**  
**Ofertele depuse după această dată nu vor fi luate în considerare.**
14. Desfășurarea achiziției: anunțul este publicat în SICAP, secțiunea Publicitate-Anunțuri, precum și pe pagina de internet a autorității contractante, adresa [www.anes.gov.ro](http://www.anes.gov.ro), secțiunea Informații publice - Achiziții publice.
15. Caietul de sarcini, modelul de contract și modelele de formulare, sunt atașate prezentului anunț și pot fi descărcate de pe pagina de internet a autorității contractante.
16. Agenția Națională pentru Egalitatea de Șanse între Femei și Bărbați va achiziționa serviciile mai sus menționate, de la operatorul economic care are oferta cu cel mai bun raport calitate - cost și care îndeplinește toate cerințele solicitate.
17. Ofertantul declarat câștigător se angajează să depună oferta și în catalogul electronic S.I.C.A.P.
18. Pentru informații suplimentare ne puteți contacta la nr. telefon +40.725.568.300, persoana de contact Nedelcu Rely sau la adresa de e-mail: [rely.nedelcu@anes.gov.ro](mailto:rely.nedelcu@anes.gov.ro).

Avizat,  
Director/ Manager de proiect,  
Monaliza Cîrstea

Întocmit,  
Consilier achiziții publice,  
Cristina Ichimescu

Avizat,  
Sef serviciu SERUA,  
Rely Nedelcu



AGENȚIA NAȚIONALĂ  
PENTRU EGALITATEA DE ȘANSE  
ÎNTRE FEMEI ȘI BĂRBAȚI



Instrumente Structurale  
2014-2020

Fondul Social European  
Programul Operațional Capital Uman (POCU) 2014 - 2020  
Proiect: „VENUS - Împreună pentru o viață în siguranță!”

APROBAT,

<b>M.M.J.S.</b>	
AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU EGALITATEA DE ȘANSE ÎNTRE FEMEI ȘI BĂRBAȚI	
Intrarea Camil Petrescu, Nr. 5, București Sector 1	
INTRARE	Nr. <u>3909</u>
IEȘIRE	
Ziua <u>21</u> Luna <u>10</u> Anul <u>2019</u>	

SECRETAR DE STAT  
Grațiana Aurelia DRĂGHICI



#### CAIET DE SARCINI

Servicii de organizare evenimente:

*Reuniune tehnică de lucru a liderului de proiect ANES cu partenerii locali, în cadrul proiectului „VENUS - Împreună pentru o viață în siguranță!”*,

Proiect finanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN în cadrul  
Programului Operațional Capital Uman(POCU) 2014-2020,  
Axa prioritară 4, Obiectiv specific 4.4.

Cod CPV 79952000-2: Servicii pentru evenimente, Cod CPV 55100000-1: Servicii hoteliere, Cod CPV 55300000-3: Servicii de restaurant și de servire a mâncării, Cod CPV 70310000-7 Servicii de închiriere săli, Cod CPV 60100000- 9 Servicii transport rutier, Cod CPV 9834000-5 Servicii de cazare



AGENȚIA NAȚIONALĂ  
PENTRU EGALITATEA DE ȘANSE  
ÎNTRE FEMEI ȘI BĂRBAȚI



Fondul Social European  
Programul Operational Capital Uman (POCU) 2014 - 2020  
Proiect: „VENUS - Împreună pentru o viață în siguranță!”

## INFORMAȚII GENERALE

### Autoritatea contractantă

Denumire: Autoritatea Națională pentru Egalitatea de Șanse între Femei și Bărbați (ANES)		
Adresă: Intr. Camil Petrescu, nr.5, sect.1 București		
Localitate: București	Cod poștal: 010541	Țara: România
Persoana de contact: Rely Nedelcu	Telefon: 021.313.00.59	
e-mail: rely.nedelcu@anes.gov.ro	0725 568 300	

Statul beneficiar: România

Denumire proiect: „VENUS - Împreună pentru o viață în siguranță!”

Contract POCU: 465/4/4/128038

Perioada de implementare: martie 2019 - martie 2023

## CONTEXT PROIECT

Proiectul „VENUS - Împreună pentru o viață în siguranță!”, are ca obiectiv general îmbunătățirea și dezvoltarea măsurilor și serviciilor sociale în scopul prevenirii și combaterii violenței domestice la nivel național prin crearea și dezvoltarea unei rețele naționale inovative integrate de locuințe protejate, grupuri de suport și consiliere vocațională în scopul implementării unui program național de protecție a victimelor violenței domestice și derularea unor campanii privind prevenirea și combaterea violenței domestice.

Proiectul se desfășoară în perioada de implementare martie 2019 - martie 2023 în parteneriat cu 42 de autorități locale și vizează în special reducerea numărului de victime ale violenței domestice prin crearea și dezvoltarea unei rețele naționale inovative integrate de locuințe protejate (42) în scopul transferului la o viață independentă a victimelor violenței domestice și derularea unor campanii privind prevenirea și combaterea violenței domestice.

**Grup țintă:** Proiectul se adresează victimelor violenței domestice.

**Durata proiectului:** martie 2019 - martie 2023

**Obiectivul general:** În cadrul proiectului ” VENUS - Împreună pentru o viață în siguranță!” se dorește asigurarea, crearea și dezvoltarea unei rețele naționale inovative integrate de 42 locuințe protejate pentru victimele violenței domestice, cu acoperire națională, câte o locuință protejată în fiecare județ. Scopul serviciului social ”Locuință protejată” este asigurarea nevoilor sociale, creșterea calității vieții și promovarea principiilor de coeziune și incluziune socială, prin asigurarea asistenței de specialitate pentru victimele violenței în familie.

**Obiective specifice:** Reducerea numărului de victime ale violenței domestice prin crearea și dezvoltarea unei rețele naționale inovative integrate de locuințe protejate (42) în scopul transferului



AGENȚIA NAȚIONALĂ  
PENTRU EGALITATEA DE ȘANSE  
ÎNTRE FEMEI ȘI BĂRBAȚI



*Fondul Social European  
Programul Operational Capital Uman (POCU) 2014 - 2020  
Proiect: „VENUS - Împreună pentru o viață în siguranță!”*

la o viață independentă a victimelor violenței domestice și derularea unor campanii privind prevenirea și combaterea violenței domestice.

**Proiectul vizează atingerea următoarelor rezultate:**

**Rezultate Activitatea 1**

- o rețea națională de locuințe protejate creată;
- un acord de parteneriat încheiat cu 42 de autorități locale;
- 42 de spații identificate pentru crearea locuințelor protejate;
- 42 de coordonatori locali identificați în vederea creării și operaționalizării rețelei naționale inovative integrate de intervenție;
- 42 de experți financiari identificați în vederea creării și operaționalizării rețelei naționale inovative integrate de intervenție;

**Rezultate Activitatea 2**

- 42 de locuințe protejate create, amenajate și dotate care creează rețeaua națională inovativă integrată pentru transferul la o viață independentă al victimelor VD;
- 42 de locuințe protejate funcționale;
- oferirea de servicii integrate pentru 756 de victime ale VD (252 beneficiari/ciclu de furnizare a serviciilor sociale (până la 1 an)/3 cicluri/3 ani/6 beneficiari/locuința protejată);
- o Metodologie de identificare și selecție a cazurilor la nivel național și de funcționare a locuințelor protejate, elaborată și aprobată;
- 8 ședințe regionale de pre-identificare a localităților în care se creează locuințe protejate;
- desemnarea celor 42 de coordonatori ai locuințelor protejate;
- 1 seminar de 2 zile pentru formarea coordonatorilor locuințelor protejate;
- crearea rețelei de 42 de coordonatori locali pentru asigurarea serviciilor integrate de suport pentru victimele VD și pentru aplicarea programului național de protecție a victimelor violenței domestice;
- un Comitet de sprijin și monitorizare (CSM) cu participarea instituțiilor relevante cu competențe în domeniul VD înființat;
- cel puțin 7 protocoale de colaborare încheiate cu instituții relevante în domeniu;
- 6 reuniuni ale Comitetului de sprijin și monitorizare;
- 6 Minute ale reuniunilor Comitetului de sprijin și monitorizare.

**Rezultate Activitatea 3**

- o rețea națională cu 42 de grupuri de suport create la nivel național;
- 1 procedura de lucru privind funcționarea grupurilor de suport pentru victimele violenței domestice;
- organizarea unui seminar de 2 zile pentru formarea celor 42 de coordonatori ai locuințelor protejate;



AGENȚIA NAȚIONALĂ  
PENTRU EGALITATEA DE ȘANSE  
ÎNTRE FEMEI ȘI BĂRBAȚI



*Fondul Social European  
Programul Operational Capital Uman (POCU) 2014 - 2020  
Proiect: „VENUS - Împreună pentru o viață în siguranță!”*

- suport acordat pentru 1680 de persoane - victime ale violenței (10 beneficiari/ per grup) în serii de câte 30 de ședințe/6 luni/24luni;
- 42 de coordonatori ai locuințelor protejate beneficiari ai programului de formare.

#### **Rezultate Activitatea 4**

- o procedura de lucru pentru cabinetele de consiliere vocațională;
- furnizarea de măsuri complexe de sprijin vocațional și orientare profesională pentru 4200 de femei în vederea depășirii situațiilor de criză legate de violență domestică;
- întocmirea a 4200 de dosare de caz pentru beneficiare.

#### **Rezultate Activitatea 5**

- 42 de specialiști informați și conștientizați care vor face parte din rețeaua națională de 42 de grupuri de suport pentru victimele violenței domestice;
- 42 de specialiști informați și conștientizați care vor face parte din rețeaua națională de 42 de cabinete de consiliere vocațională pentru victimele violenței domestice;
- 240 de profesioniști din cadrul autorităților publice centrale și locale care vor fi informați și conștientizați în legătură cu activitățile proiectului și cu măsurile de sprijin și noile prevederi legislative în domeniul violenței domestice.

Valoarea totală a proiectului este de **51.080.375,72 lei.**

#### **OBIECTUL CONTRACTULUI**

În cadrul acestui proiect se dorește organizarea unei reuniuni de lucru în perioada **29-31 octombrie 2019**, între membrii parteneriatului în vederea stabilirii unui mod unitar de lucru pentru atingerea obiectivelor proiectului.

Evenimentul se va desfășura pe parcursul a două zile, în cadrul cărora membrii echipei de implementare a proiectului vor purta discuții cu privire la eficientizarea implementării proiectului, precum și discuții cu privire la aspectele tehnice și economico-financiare ale proiectului.

Atfel, prima zi a evenimentului - **29 octombrie 2019** - va facilita schimbul de idei, practici și experiențe privind un răspuns coordonat integrat mai eficient în ceea ce privește asistența integrală, precum și alocarea resurselor umane și tehnice. Toate activitățile vor fi orientate spre obținerea celui mai bun raport între nevoile victimelor violenței de gen și răspunsul și serviciile oferite de către diferite instituții și organizații, luând în considerare modul în care cooperarea și politicile intersectoriale pot duce la dezvoltarea unor mecanisme care să asigure coordonarea și colaborarea printre toate sectoarele implicate.



*Fondul Social European*

*Programul Operational Capital Uman (POCU) 2014 - 2020*

*Proiect: „VENUS - Împreună pentru o viață în siguranță!”*

În cea de-a doua zi a evenimentului, **30 octombrie 2019**, va avea loc o sesiune de raportare a concluziilor și recomandărilor rezultate în urma primei zile de conferință și o întâlnire de lucru a membrilor echipei de implementare cu echipa AM POCU. Astfel, în a doua zi, membrii echipei AM POCU vor împărtăși experiența și bunele practici, împreună cu partenerii implicați.

### CARACTERISTICI OBLIGATORII

- Evenimentul se va desfășura în zona Poiana Brașov sau împrejurimi, pe parcursul a două zile, în perioada 29 -31 octombrie 2019; intervalul exact va fi comunicat de autoritatea contractanta cu minim 10 zile înainte de derularea evenimentului;
- În cadrul evenimentului vor participa aproximativ 100 de persoane;
- Durata evenimentului este de 2 zile;
- Pentru lucrările reuniunii se va asigura o sală de conferință pentru aproximativ 100 de participanți pentru o perioadă de două zile; Sălile vor fi dotate cu echipament de sonorizare.
- Amenajarea sălilor în sistem "teatru" - așezare liniară a participanților;
- Echipamente în sala: 1 laptop, 1 videoproiector, 1 ecran de proiecție, 1 flipchart, 1 set markere;
- Numărul de persoane participante la eveniment care vor avea nevoie de cazare este de aproximativ 100;
- Condiții de securitate a participanților.

### CARACTERISTICI SALĂ

**O sală cu capacitate de găzduire pentru aproximativ 100 persoane.**

Sala de conferință va fi izolată fonic, astfel încât evenimentul să nu fie perturbat de zgomote exterioare, având cel puțin următoarele facilități:

- Dotată cu o anticameră/recepție sau echivalent, unde se va realiza recepția și înregistrarea participanților;
- Aer condiționat;
- Spațiu deschis, fără stâlpi sau coloane care să blocheze vizibilitatea participanților
- Amenajarea sălii în sistem "teatru" - prezidiu tip scenă și așezare tip amfiteatru a participanților;
- Videoproiector și laptop funcționale;
- Sistem de sonorizare, microfoane fixe și mobile funcționale;
- 1 suport flipchart, hârtie flipchart și 1 set de markere;
- Acces pentru persoanele cu dizabilități: rampe de acces și grupuri sanitare pentru persoanele cu dizabilități.



Fondul Social European  
Programul Operational Capital Uman (POCU) 2014 - 2020  
Proiect: „VENUS - Împreună pentru o viață în siguranță!”

### CARACTERISTICI CAZARE

- Un număr de aproximativ 200 de nopți de cazare se vor asigura în Hotel de minim 3\* sau echivalent.
- Cazarea se va face în camere single și va include micul dejun. Prestatorul are obligația de a factura serviciul efectiv prestat, respectiv numărul real al nopților de cazare.
- Cazarea participanților se va efectua în aceeași unitate hotelieră în care se va desfășura evenimentul, sau, după caz, în unități hoteliere apropiate de locația unde se va desfășura acesta, camerele având cel puțin următoarele facilități:
  - Aer condiționat;
  - Duș cu apă caldă;
  - Telefon intern;
  - Acces internet;
  - Tv color;
  - Hotelul trebuie să dispună de parcare proprie cu locuri suficiente pentru participanții la eveniment.

### CARACTERISTICI COFFEE-BREAK

În cadrul evenimentului, se vor organiza 2 pauze de cafea în ziua de **30 octombrie 2019**. În timpul pauzei de cafea se vor asigura cel puțin: cafea, cafea decofeinizată, lapte, zahăr și îndulcitor, ceai, apă minerală și apă plată, servicii de patiserie dulci și sărate și fructe pentru toți participanții.

### CARACTERISTICI MIC DEJUN / MASĂ PRANZ / CINĂ

Micul dejun, prânzul și cina trebuie să fie organizate în stil bufet suedez și vor fi asigurate astfel:

- mic dejun pentru persoanele care beneficiază de cazare în restaurantul hotelului (aprox. 100 participanți cazați - 30 octombrie 2019 și 31 octombrie 2019),
- cină pentru toți participanții la eveniment - 29 octombrie 2019 și 30 octombrie 2019,
- masă prânz pentru numărul total de participanți/eveniment, în locația în care se desfășoară reuniunea, în prima zi - 30 octombrie 2019,

Restaurantul se va afla în incinta hotelului și va avea suficiente locuri la mese pentru servirea bufetului suedez, indiferent de numărul persoanelor cazate care vor servi masa în restaurantul hotelului și care nu participă la evenimentul organizat în cadrul proiectului.

În timpul tuturor meselor se va asigura pentru toți participanții cel puțin: apă plată, apă minerală și cafea (pentru fiecare participant).

Bufetul suedez asigurat pentru fiecare tip de masă va fi compus dintr-un meniu variat, cu minim o variantă de meniu hrană caldă, precum și minim un meniu vegetarian.





AGENȚIA NAȚIONALĂ  
PENTRU EGALITATEA DE ȘANSE  
ÎNTRE FEMEI ȘI BĂRBAȚI



Fondul Social European  
Programul Operational Capital Uman (POCU) 2014 - 2020  
Proiect: „VENUS - Împreună pentru o viață în siguranță!”

Prestatorul va prezenta în oferta tehnică minim 3 opțiuni privind variantele de meniuri, opțiuni care să corespundă condițiilor menționate anterior.

### ALTE ACTIVITĂȚI CARE INTRĂ ÎN ATRIBUȚIA OPERATORULUI ECONOMIC

- Înregistrarea participanților pe listele de prezentă pentru fiecare zi a evenimentului,
- Informarea și îndrumarea acestora,
- Colectarea documentelor necesare decontării costurilor de transport intern pentru participanți,
- Buna desfășurare logistică și tehnică a evenimentului,
- Marcarea sălilor cu informații despre eveniment pentru localizarea cu ușurință a acestora de către participanți,
- Organizarea coffee-break-urilor și a meselor de prânz/cină conform programului conferinței.
- Realizarea de fotografii pe parcursul desfășurării evenimentelor (cel puțin 10) .
- Realizarea formalităților de decont de transport pentru participanți (acolo unde este cazul).

### OBSERVAȚII

- Oferta va trebui să conțină obligatoriu numele hotelului/hotelurilor propuse pentru eveniment,
- Operatorul economic este obligat să asigure prezența a cel puțin un coordonator de eveniment pe tot parcursul desfășurării evenimentului, care va fi responsabil cu:
  - Înregistrarea participanților pe listele de prezentă,
  - Informarea și îndrumarea participanților,
  - Asigură buna desfășurare logistică și tehnică a evenimentului,
  - Marcarea sălilor pentru localizarea cu ușurință a acestora de către participanți,
  - Organizarea coffee-break-urilor și a meselor de prânz/cină,
  - Realizarea de fotografii pe parcursul desfășurării evenimentelor (minim 10),
  - Realizarea formalităților de decont de transport pentru participanți, colectarea documentelor justificative și predarea acestora autorității contractante.

De asemenea, operatorului îi revin toate atribuțiile ce țin de:

- Asigurarea serviciilor privind cazarea și masa pentru participanți,
- Asigurarea serviciilor de organizare a transportului intern pentru participanți / decontare a transportului,
- Asigurarea transportului de la hotel la locația unde se va desfășura conferința, după caz.
- Asigurarea celorlalte servicii privind desfășurarea în bune condiții a evenimentului.



AGENȚIA NAȚIONALĂ  
PENTRU EGALITATEA DE ȘANSE  
ÎNTRE FEMEI ȘI BĂRBAȚI



Fondul Social European

Programul Operational Capital Uman (POCU) 2014 - 2020

Proiect: „VENUS - Împreună pentru o viață în siguranță!”

Operatorii economici trebuie să țină cont că sumele ce se vor achita pentru transportul participanților/se vor deconta participanților pentru transport intern, trebuie să fie incluse în oferta financiară, responsabilitatea de decontare fiind a operatorului, atât ca procedură de decontare, cât și ca suma efectiv decontată. Procedura de suportare a cheltuielilor de transport trebuie să respecte regulile și plafoanele impuse de prevederile specifice finanțatorului. Operatorii economici vor prezenta modul de decontare a transportului participanților la eveniment.

- Organizarea / decontarea transportului se va face pentru transport, spre și dinspre locația evenimentului, și va avea în vedere:
  - Decontare bonurilor combustibil pentru persoanele participante la eveniment care optează să folosească autoturismul personal în limita distanței de la locația de domiciliu până la locația desfășurării evenimentului și retur precum și în conformitate cu prevederile pentru stabilirea regulilor de eligibilitate și a listei cheltuielilor eligibile în cadrul operațiunilor finanțate prin Fondul social european;
  - Decontare bilet tren, clasa a 2-a pentru distanțe sub 300 Km, clasa întâi pentru distanțe mai mari de 300 Km.

#### CARACTERISTICI TEHNICE PENTRU EVENIMENT

Numărul de participanți la eveniment va fi de aproximativ 100 de persoane. Este important de reținut că numărul de participanți este estimativ, poate varia.

Reuniune tehnica de lucru	Caracteristici
Perioada	29 octombrie 2019 - 31 octombrie 2019
Locație	Poiana Brașov sau împrejurimi
Sală	Închiriere 1 sala reuniune capacitate 100 persoane pentru 2 zile. Instalație sonorizare, microfoane fixe și mobile 1 laptop, 1 videoproiector, 1 ecran de proiecție,
Număr participanți conferință	Aproximativ 100 persoane
Cazare	Aproximativ 200 nopți de cazare
Transport	Rutier/feroviar/ sau cu auto personal
Masă - coffee break	2 coffee break X aprox. 100 participanți X 1 zi
Masă - prânz	1 prânz X aprox. 100 participanți X 1 zi (în ziua de 30 octombrie 2019)
Masă - cină	1 cină X aprox. 100 participanți X 2 zile (în zilele de 29 și 30 octombrie 2019)



Fondul Social European  
Programul Operational Capital Uman (POCU) 2014 - 2020  
Proiect: „VENUS - Împreună pentru o viață în siguranță!”

Reuniune tehnica de lucru	Caracteristici
Masa - mic dejun	Pentru participanții cazați (aproximativ 100 persoane) - în zilele de 30 și 31 octombrie 2019
Consumabile	100 pixuri, 100 mape, 100 notes books, hartie flipchart, 6 seturi de markere, coli A4

Materialele care vor trebui multiplicare vor fi furnizate de către autoritatea contractantă.

Pentru întocmirea ofertei financiare în ceea ce privește cheltuielile privind transportul participanților, operatorul economic va avea în vedere faptul că toți participanții vor proveni din diferite județe din țară.

#### ALTE SARCINI PE CARE OPERATORUL ECONOMIC TREBUIE SĂ LE ÎNDEPLINEASCĂ

- Operatorul economic are obligativitatea de a realiza rezervările participanților
- Operatorul economic se va asigura de completarea listelor de către participanți cu nume, prenume, date de contact și semnătura în original de către fiecare participant;
- Pe toată perioada de desfășurare a evenimentelor, operatorul economic va asigura prezența permanentă a personalului propriu care vor sprijini participanții pe toată perioada evenimentului;
- Operatorul economic va realiza fotografiile pe perioada desfășurării evenimentului regulilor finanțatorului. Aceste fotografii vor fi predate autorității contractante pe suport electronic după eveniment. Dreptul de proprietate al acestor fotografii aparține autorității contractante;
- La stabilirea ofertei financiare operatorul economic va trebui să respecte prevederile și baremurile stabilite prin Hotărârea nr. 714/2018 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării în interesul serviciului;
- Operatorul economic va emite o factură pentru realizarea serviciilor de organizare a evenimentului. **Plata facturii se va realiza în funcție de numărul de participanți confirmați efectiv la evenimente.**
- Factura va fi însoțită de următoarele documente:
  - Lista de participare, semnată de către participanții la evenimente, pentru fiecare zi a evenimentului;
  - Lista participanților cazați;
  - Lista participanților ce au beneficiat de servicii de restaurant (cină, prânz, pauze de cafea);
  - Lista decontărilor pentru transport împreună cu copii după documentele pe baza cărora li s-a decontat transportul;



AGENȚIA NAȚIONALĂ  
PENTRU EGALITATEA DE ȘANSE  
ÎNTRE FEMEI ȘI BĂRBAȚI



Fondul Social European  
Programul Operational Capital Uman (POCU) 2014 - 2020  
Proiect: „VENUS - Împreună pentru o viață în siguranță!”

- Cel puțin 10 poze clare, relevante;
- Procesul verbal de recepție a serviciilor semnat de ambele părți.

În formularul de ofertă va fi înscris atât prețul defalcat pe fiecare participant cat si prețul total al ofertei pentru evenimentul menționat.

Plata se va face, în termen de 30 de zile de la primirea și înregistrarea facturii la autoritatea contractantă. Factura va fi însoțită de procesul verbal de recepție și documentele justificative solicitate de către achizitor.

La elaborarea ofertei se va completa un tabel cu serviciile prestate și prețurile aferente. În cazul în care, din motive ce nu țin de Beneficiar, numărul de participanți prezenți este mai mic decât numărul de participanți prevăzuți conform proiectului, Beneficiarul va achita doar costurile aferente numărului de participanți prezenți la evenimente. Precizăm că, în vederea asigurării eligibilității cheltuielilor, prestatorul va factura efectivul prestat, în conformitate cu costurile unitare prezentate în oferta, tabelul cu lista de participanți la eveniment, listele cu participanții cazați și care au beneficiat de serviciile de restaurant, precum și centralizatorul deconturilor de transport (documente ce vor cuprinde semnăturile tuturor participanților prezenți).

Oferta care este declarată câștigătoare conform criteriului de atribuire stabilit trebuie să îndeplinească toate specificațiile tehnice minime obligatorii, astfel cum au fost acestea stabilite în caietul de sarcini.

**Criteriul de atribuire îl reprezintă oferta cu cel mai bun raport calitate - cost.**

Modul de calcul și de acordare a punctajelor:  
Grilă de evaluare a ofertelor

Nr. Crt.	Factori de evaluare	Punctaj maxim acordat (100 Puncte)
A.	Ofertă financiară (Prețul final)	40 PUNCTE
B.	Oferta tehnică	60 PUNCTE
	B1. Nivelul de clasificare a hotelurilor propuse pentru cazarea participanților	15 PUNCTE
	B2. Experiența anterioara specifica (sau in activitate similara)	30 PUNCTE
	B3.Facilitățile tehnice ale locației în care se va desfășura evenimentul	15 PUNCTE



AGENȚIA NAȚIONALĂ  
PENTRU EGALITATEA DE ȘANSE  
ÎNTRE FEMEI ȘI BĂRBAȚI



Fondul Social European  
Programul Operațional Capital Uman (POCU) 2014 - 2020  
Proiect: „VENUS - Împreună pentru o viață în siguranță!”

**Algoritmul de calcul pentru punctarea ofertelor :**

Punctajul maxim alocat factorului de evaluare este de 100 puncte.

**A. Punctajul financiar P(f) se acordă astfel :**

- a) Pentru cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor se acordă 40 de puncte;
- b) Algoritmul de calcul pentru punctajul financiar al unui alt preț decât cel prevăzut la litera a) este următorul:  $P(f) = (V_o/V_n) \times 40$

Unde:

- $V_o$  este valoarea minimă ofertantă,
- $V_n$  este valoarea ofertei "n".

Preturile care se compară în vederea acordării punctajului sunt prețurile ofertate pentru prestarea serviciilor solicitate prin caietul de sarcini.

**B. Punctajul pentru factorul de evaluare tehnică**

**B1.** Punctajul se acordă în funcție de nivelul de clasificare a hotelurilor propuse pentru cazarea participanților, astfel:

- Hotel de 3 stele - 5 puncte
- Hotel de 4 stele - 10 puncte
- Hotel de 5 stele - 15 puncte

**B2.** Relevanța activităților similare raportat la principalele servicii prestate în cursul ultimilor 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați.

Se vor prezenta dovezi ale faptului că în ultimii 3 ani au fost prestate servicii similare de natura celor ce fac obiectul achiziției la nivelul unuia sau mai multor contracte (recomandări, procese - verbale de recepție sau orice documente relevante care să confirme prestarea de servicii)-30 puncte

Punctajul se acordă astfel:

1) 15 puncte pentru numărul de contracte de servicii prestate în cursul ultimilor 3 ani astfel:

- 1 - 3 contracte - 5 puncte
- 4 - 7 contracte - 10 puncte
- peste 7 contracte - 15 puncte

2) 15 puncte pentru valoarea contractelor de servicii.

Se va calcula media aritmetică a valorii contractelor de servicii.

Urmare a calculării mediei aritmetice se va acorda punctajul după cum urmează:

- a) Pentru cea mai mare medie aritmetică (M) se va acorda punctaj maxim, respectiv 15 puncte;
- b) Pentru altă medie aritmetică(n) se va aplica punctajul după următoarea formulă:  $P_n = (n \times 15) / M$

**B3.** Accesibilități pentru persoane cu dizabilități, acces parcare. Se va avea în vedere descrierea facilităților tehnice și a măsurilor utilizate de operatorul economic în vederea asigurării calității serviciilor. 15 puncte



AGENȚIA NAȚIONALĂ  
PENTRU EGALITATEA DE ȘANSE  
ÎNTRE FEMEI ȘI BĂRBAȚI



Instrumente Structurale  
2014-2020

Fondul Social European

Programul Operational Capital Uman (POCU) 2014 - 2020

Proiect: „VENUS - Împreună pentru o viață în siguranță!”

Punctajul se acordă astfel:

a) accesibilități pentru persoane cu dizabilități (rampe acces, bare de susținere pentru deplasarea în interior, lift accesibil pentru fotolii rulante, locuri de parcare pentru persoane cu dizabilități) - 7 puncte

b) acces la parcare( locuri de parcare pentru persoane cazate și/sau pentru participanți)- 8 puncte:

- locuri de parcare pentru persoane cazate cu gratuitate - 3 puncte

- locuri de parcare pentru persoane cazate cu plata - 1 puncte

- locuri de parcare pentru participanți cu gratuitate - 3 puncte

- locuri de parcare pentru participanți cu plată -1 punct

**Procedura achiziției:** procedură proprie simplificată aprobată la nivelul ANES, conform Legii nr.98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

**Sursa de finanțare:** Fondul Social European și Bugetul de stat.

**Coduri CPV:** 79952000-2: Servicii pentru evenimente, 55100000-1: Servicii hoteliere, 55300000-3:

Servicii de restaurant și de servire a mâncării, 70310000-7 Servicii de închiriere săli, 60100000- 9

Servicii transport rutier, 9834000-5 Servicii de cazare.

**Valoarea estimată a achiziției:** 105.883 lei fără TVA (respectiv 126.000 lei cu TVA).

**Perioada de valabilitate a ofertei:** 90 zile.

**Criteriul de atribuire:** oferta cu cel mai bun raport calitate - cost

**Termen limită de depunere a ofertelor:** 24.10.2019, ora 12:00.

Operatorii economici interesați, sunt invitați să depună oferta tehnică și financiară, împreună cu documentele de calificare, la sediul instituției din Intr. Camil Petrescu, nr.5, sect.1 București sau la adresa de e-mail: [rely.nedelcu@anes.gov.ro](mailto:rely.nedelcu@anes.gov.ro).

Ulterior, ofertantul declarat câștigător va fi invitat să își înregistreze oferta în catalogul SEAP.

Avizat,  
Director/ Manager de proiect,  
Monaliza Cîrstea

Avizat,  
Sef serviciu SERUA,  
Rely Nedelcu

Întocmit,  
Consilier achiziții publice,  
Cristina Ichimescu

## FORMULARE

OPERATOR ECONOMIC

.....  
(denumirea/numele)

### SCRISOARE DE ÎNAINȚARE A OFERTEI

Către.....  
..... (denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Ca urmare a Anunțului de participare la procedura simplificată proprie, publicat pe site-ul instituției sub nr. ....../din data de ....., precum și în SICAP pe site-ul [www.e-licitație.ro](http://www.e-licitație.ro) la rubrica ‘’ Publicitate Anunțuri’’ sub nr...../din data de....., prin care suntem invitați să prezentăm oferta în vederea atribuirii acordului cadru/contractului de ....., prin prezenta, .....  
(denumirea/numele ofertantului) vă transmitem alăturat următoarele:

- a) documentele de calificare;
- b) oferta tehnică;
- c) oferta financiară;

**2. Persoana de contact:**

<b>Nume:</b>	
<b>Calitate:</b>	
<b>Adresa:</b>	
<b>Telefon:</b>	
<b>Fax:</b>	
<b>E-mail:</b>	

Data completării: .....

Operator economic,

.....  
(semnătura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

.....  
(denumirea/numele)

### INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea/numele operatorului economic:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
  - a. telefon:
  - b. fax:
  - c. e-mail:
4. Cont nr.: ..... deschis la Trezoreria.....
5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare:  
(numărul, data și locul de înmatriculare/înregistrare)
6. Obiectul de activitate (care corespunde obiectului achiziției):  
(în conformitate cu prevederile din actul constitutiv)
7. Reprezentant legal/reprezentant împuternicit:
  - a. nume:
  - b. tel.:
  - c. e-mail:

Data completării: .....

Operator economic,

.....  
(semnătura autorizată)



OPERATOR ECONOMIC

.....  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE  
PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN SITUAȚIILE PREVĂZUTE  
LA ART. 164 DIN LEGEA 98/2016**

Subsemnatul....., reprezentant împuternicit al .....  
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procesul de realizare a achiziției și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în declarații, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 164 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

**a) constituirea unui grup infracțional organizat**, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

**b) infracțiuni de corupție**, prevăzute de art. 289 - 294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție, prevăzute de art. 10 - 13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

**c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene**, prevăzute de art. 18<sup>1</sup> - 18<sup>5</sup> din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

**d) acte de terorism**, prevăzute de art. 32 - 35 și art. 37 - 38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

**e) spălarea banilor**, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

**f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile**, prevăzute de art. 209 - 217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

**g) fraudă**, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte, în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Totodata, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 - *Falsul în Declarații* din Codul penal privind:

*Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea, în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.*

Data: ...../...../.....

....., în calitate de ....., legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele .....

*(denumirea/numele operatorului economic)*

*Nota : se va completa și de către ofertantul asociat, subcontractant sau terțul susținător (dacă este cazul)*

OPERATOR ECONOMIC

.....  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE  
PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN SITUAȚIA PREVĂZUTĂ  
LA ART. 165 DIN LEGEA 98/2016**

Subsemnatul ....., reprezentant împuternicit al .....  
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procesul de realizare a achiziției și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în declarații, că nu mă încadrez în niciuna dintre situațiile prevăzute de art. 165 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, respectiv:

**nu mi-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat**, lucru stabilit printr-o hotărâre judecătorească sau decizie administrativă, având caracter definitiv și obligatoriu, în conformitate cu legea statului în care operatorul economic este înființat.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 - *Falsul în Declarații* din Codul penal privind:

*Declaraarea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea, în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.*

Data: ...../...../.....

....., în calitate de ....., legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele .....  
(denumirea/numele operatorului economic)

*Nota : se va completa și de către ofertantul asociat, subcontractant sau terțul susținător (dacă este cazul)*

OPERATOR ECONOMIC

.....

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE  
PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN SITUAȚIILE PREVĂZUTE  
LA ART. 167 DIN LEGEA 98/2016**

Subsemnatul....., reprezentant împuternicit al .....  
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procesul de realizare a achiziției și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în declarații, că nu mă încadrez în niciuna dintre situațiile prevăzute de art. 167 alin. (1) lit. a) – i) din Legea 98/2016, respectiv:

- a) **nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea nr. 98/2016;**
- b) **nu mă aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității,** cu excepția alin. (2) al art. 167 din Legea nr. 98/2016;
- c) **nu am comis o abatere profesională gravă,** care pune în discuție integritatea;
- d) **nu am încheiat cu alți operatori economici, acorduri care vizează denaturarea concurenței,** în cadrul sau în legătură cu achiziția în cauză;
- e) **nu mă aflu într-o situație de conflict de interese,** în cadrul sau în legătură cu achiziția în cauză;
- f) **nu am participat anterior la pregătirea procesului de realizare a achiziției,** de natura să conducă la o distorsionare a concurenței;
- g) **nu mi-am încălcat, în mod grav sau repetat, obligațiile principale ce-mi reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune, încheiate anterior,** încălcări care să fi dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile.
- h) **nu mă fac vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante** în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, am prezentat aceste informații solicitate sau sunt în măsură să prezint documentele justificative solicitate;
- i) **nu am încercat să influențez în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante,** să obțin informații confidențiale care mi-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire și nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea mea din procedura de atribuire, selectarea sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru .

Totodata, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 - *Falsul în Declarații* din Codul penal privind:

*Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea, în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.*

Data: ...../...../.....

....., în calitate de ....., legal autorizat să semnez  
oferta pentru și în numele .....  
*(denumirea/numele operatorului economic)*

*Nota : se va completa și de către ofertantul asociat, subcontractant sau terțul susținător (dacă este cazul)*

OPERATOR ECONOMIC

.....  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE**

**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 și 60  
din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice**

Subsemnatul(a)..... [se insereaza numele operatorului economic-persoana juridică], în calitate de ofertant/candidat/concurent/tert sustinator/subcontractant la procedura de ..... [ se menționează procedura] pentru achiziția de ..... [se inserează, după caz, denumirea podusului, serviciului sau lucrării și codul CPV], la data de ..... [se inserează data], organizată de ..... [se inserează numele autorității contractante],

declar pe proprie răspundere că nu sunt în situațiile prevazute la art. 60 lit.d si e din Legea nr.98/2016:

**ART. 60**

*Ofertantul individual/Candidatul/Ofertantul asociat/Subcontractantul propus/Terțul susținător care are drept membri în cadrul consiliului de administrație consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire, ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire, este exclus din procedura de atribuire.*

Persoanele din cadrul ANES la care se raporteaza respectarea prevederilor art.60 pentru prezenta procedură, sunt următoarele :

Grațîela Drăghici – Secretar de Stat;  
Monaliza Elena Cîrstea – Director DPCVD / Manager proiect;  
Rely Nedelcu – Sef SERUA / Responsabil financiar;  
Cristina Dusca – Director de cabinet / Asistent manager;  
Andreea Angela Pascu – Sef serviciu / Asistent manager;  
Maria Ulican – Sef serviciu / Responsabil raportare;  
Mihaela Ionita – Consilier superior / Responsabil verificare/rambursare;  
Raluca Burlacu – Referent / Secretar;  
Roxana Mehedinteanu – Consilier / Responsabil control CFPP;  
Aura Ciobanu – Consilier superior / Expert coordonare retea de servicii sociale ;  
Cristina Niculescu – Consilier / Expert servicii sociale;  
Cristina Ichimescu – Consilier / Responsabil achizitii;

**Notă:** prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală.

Înteleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data: ...../...../.....

....., în calitate de ....., legal autorizat să semnez  
oferta pentru și în numele .....

(denumirea/numele operatorului economic)

OPERATOR ECONOMIC

.....  
(denumirea/numele)

## FORMULAR DE PROPUNERE FINANCIARĂ

Către.....  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentele achiziției, subsemnatul, reprezentant al ....., declar că ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația de atribuire, să prestăm serviciile de ..... pentru suma totală de ..... lei (*suma în cifre* .....) la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de ..... lei, **detaliata conform anexei.**

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem prestarea serviciilor imediat după semnarea contractului și să terminăm prestarea serviciilor în conformitate cu cerințele cuprinse în Caietul de sarcini.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de **30 (treizeci)** de zile, respectiv până la data de 25.11.2019 și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea contractului de achiziție publică, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de Dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

Data: ...../...../.....

....., în calitate de ....., legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele .....  
(denumirea/numele operatorului economic)

## CONTRACT DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ DE SERVICII

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare,

### 1. Părțile

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU EGALITATE DE ȘANSE, cu sediul principal ....., cod fiscal ....., deschis la Trezoreria Municipiului București, reprezentat prin ....., în calitate de Achizitor, pe de o parte

și

....., cu sediul ....., Str..... nr. ...., județ/sector ....., tel/fax: ....., având codul fiscal ....., înregistrat la Registrul Comerțului sub nr. .... cont RO ....TREZ ..... deschis la Trezorerie ....., reprezentată prin ..... - ....., în calitate de Prestator, pe de altă parte.

denumite în continuare fiecare în parte, „Partea” și în mod colectiv „Părțile”, au convenit încheierea prezentului contract de servicii.

### 2. TERMENI ȘI DEFINIȚII

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **achizitor și prestator** - părțile contractante așa cum acestea sunt numite în contract;
- b. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract, acceptate ca fiind corespunzătoare de către achizitor;
- c. **servicii** - activități a căror prestare face obiectul contractului, organizare evenimente, asistență tehnică de specialitate acordată pe toată durata de derulare a acestuia și orice alte asemenea obligații care revin prestatorului prin contract;
- d. **produse** - echipamente și orice alte bunuri, pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului și cerințelor din caietul de sarcini;
- e. **destinație** - locația/locațiile unde prestatorul are obligația de a presta serviciile;
- f. **standarde** - standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea stabilite conform cerințelor tehnice și reglementările legale în vigoare;
- g. **forța majoră** - este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut, invincibil și inevitabil, care împiedică în tot sau în parte executarea obligațiilor contractuale ce le revin părților, potrivit prezentului contract și este constatat de o autoritate competentă; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă; nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- h. **conflict de interese** - prin conflict de interese se înțelege orice situație în care membrii personalului autorității contractante sau ai unui furnizor de servicii de achiziție care acționează în numele autorității contractante, care sunt implicați în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite imparțialitatea ori independența lor în contextul procedurii de atribuire.



- i. penalitate contractuală - despăgubirea stabilită în contract ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire, îndeplinire necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor din contract (majorări de întârziere și/sau daune-interese);
- j. zi - zi calendaristică, în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare; an - 365 de zile.

### **3. INTERPRETARE**

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3 Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

### **4. OBIECTUL CONTRACTULUI**

4.1 Prestatorul se obligă să presteze **Serviciile de organizare evenimente: "Reuniune tehnică de lucru a liderului de proiect ANES cu partenerii locali, în cadrul proiectului „VENUS - Împreună pentru o viață în siguranță!", conform anexei nr. 1 - caietul de sarcini, anexei nr. 2 - Propunerea tehnică și anexei nr. 3 - Propunerea financiară a prestatorului, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.**

4.2 Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract, pentru serviciile prestate și recepționate conform art. 5.1

4.3. Serviciul de organizare eveniment este .....

### **5. PREȚUL CONTRACTULUI**

5.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului subsecvent, plătit prestatorului de către achizitor, conform ofertei prestatorului, este de ..... lei fara TVA, respectiv ..... lei cu TVA inclus, conform anexei nr. 3 - propunerea financiară, la prezentul contract.

5.2 Tarifele convenite pentru îndeplinirea contractului, sunt cele declarate de prestator în propunerea financiară, anexa nr. 3 la prezentul contract.

5.3. Prețul contractului este ferm, neajustabil, pe întreaga durată a derulării acestuia.

### **6. DURATA CONTRACTULUI**

6.1 Durata contractului este de la semnarea acestuia de către ambele părți până la data de .....

6.2. Contractul nu va fi considerat terminat până când părțile nu și-au îndeplinit toate obligațiile asumate prin contract, dar nu mai târziu de data precizată la pct. 6.1.

6.3. Prezentul contract încetează să producă efecte de la data îndeplinirii de către ambele părți contractante a obligațiilor care le revin conform contractului.

### **7. EXECUTAREA CONTRACTULUI**

7.1 Prestarea serviciilor începe după emiterea ordinului/instrucțiunii de începere emis de achizitor.

### **8. DOCUMENTELE CONTRACTULUI**

8.1. Prestatorul va presta serviciile în condițiile stabilite prin prezentul contract, care include în ordinea enumerării, următoarele:

a) caietul de sarcini, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare -Anexa 1

b) propunerea tehnică - Anexa 2 inclusiv clarificările din perioada de evaluare;

- c) propunerea financiară-Anexa 3, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
- d) proces verbal de predare-primire cantitativă și calitativă a serviciilor/Notă de avizare și alte formulare specifice și documente relevante.

## **9. GARANȚIA DE BUNĂ-EXECUȚIE A CONTRACTULUI -Nu este cazul**

### **10. CARACTERUL CONFIDENȚIAL AL CONTRACTULUI**

10.1. (1) O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

- a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;
- b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

(2) Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

10.2. O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

- a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau
- b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire; sau
- c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

### **11. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI**

11.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciile de organizare de evenimente la standardele și performanțele prezentate în propunerea tehnică - anexa nr. 2 la prezentul contract și în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini - anexa nr. 1, la prezentul contract.

11.2. Prestatorul are obligația să presteze serviciile menționate la pct. 11.1. cu asigurarea tuturor serviciilor menționate în propunerea tehnică și caietul de sarcini pentru evenimentul menționat la pct. 4.3.

11.3. Prestatorul asigură serviciile de organizare a transportului pentru participanți/decontarea transportului.

11.4. Prestatorul realizează un raport de activitate, la terminarea evenimentului, care va conține detalii despre activitățile desfășurate, întârzierile sau cauzele care au dus la modificări în cadrul activităților respective, observații ale părților implicate, numărul de participanți, calitatea serviciilor, raportul financiar, etc.

11.5. Pentru fiecare eveniment prestatorul este obligat să asigure prezența unui/unor coordonator/coordonatori de eveniment, conform cerintelor caietului de sarcini.

11.6. Prestatorul asigură rezervările la comanda achizitorului și în funcție de solicitările participanților și efectuează decontarea biletelor de transport către participanți sau, după caz decontarea bonurilor de carburant.

11.7. Prestatorul realizează o bază de date/centralizare cu participanții la evenimente, după modelul furnizat de achizitor după semnarea contractului.

11.8. Pe toată perioada de desfășurarea a sesiunilor/eventimentului, prestatorul asigură prezența permanentă a cel puțin 1 persoană care să sprijine participanții pe toată perioada sesiunii/eventimentului.

11.9. Prestatorul are obligația de a răspunde solicitărilor achizitorului privind organizarea fiecărui eveniment în parte, în termen de maxim 24 de ore de la primirea solicitării.

**11.10. (1)** Prestatorul are obligația de a prezenta achizitorului, în termen de 5 zile lucrătoare de la derularea evenimentului, Raportul evenimentului.

**(2)** Prestatorul are obligația de a transmite anexat la Raportul evenimentului listele de prezență, semnate de participanții la eveniment.

**(3)** În cazul în care, achizitorul are observații la raport, Prestatorul are obligația de a reface raportul și de a transmite ultima versiune a acestuia pentru aprobare achizitorului, în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la primirea observațiilor de la aceasta. Raportul trebuie să cuprindă detalii tehnice, administrative și financiare referitoare la eveniment, precum și o evaluare a obiectivelor propuse și a rezultatelor obținute. Dacă numărul clarificărilor transmise de către Achizitor depășește 3, raportul va fi returnat ca fiind neacceptat și neconform cerințelor.

**11.11. (1)** Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele și orice alte echipamente, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

**(2)** Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

**11.12.** Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- a) Reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele furnizate;
- b) Daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

## **12. OBLIGAȚIILE ACHIZITORULUI**

**12.1** Achizitorul se obligă să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit în prezentul contract conform documentației de atribuire și ofertei financiare.

**12.2.** Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le solicită și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

**12.3.** Achizitorul se obligă să recepționeze cantitativ și calitativ serviciile prestate și materialele furnizate pentru îndeplinirea contractului, respectiv să verifice conformitatea serviciilor prestate cu propunerea tehnică și caietul de sarcini.

**12.4.** Achizitorul nu va fi responsabil de nici un fel de daune interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu rezultând din vina prestatorului și/sau angajaților acestuia.

**12.5.** Achizitorul este îndreptățit să emită dispozițiile pe care le consideră necesare. Dacă prestatorul consideră că dispozițiile achizitorului sunt nejustificate și inoportune, acesta poate indica obiecțiuni în mod oficial, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care acestea contravin prevederilor legale.

**12.6.** Achizitorul se obligă să efectueze plățile aferente serviciilor prestate în condițiile prevăzute la art. 17 din prezentul contract.

## **13. CODUL DE CONDUITĂ**

**13.1.** Prestatorul va acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru achizitor conform regulilor și/sau codului de conduită al profesiei sale, precum și cu discreția necesară. Se va abține să facă afirmații publice în legătură cu serviciile prestate fără să aibă aprobarea prealabilă a achizitorului, precum și să participe în orice activități care sunt în conflict cu obligațiile sale contractuale în raport cu acesta.

**13.2.** În cazul în care prestatorul sau oricare din asociații săi, se oferă să dea, ori sunt de acord să ofere ori să dea, sau dau oricărei persoane, mită, bunuri în dar, facilități ori comisioane în scopul de a determina ori recompensa îndeplinirea ori neîndeplinirea oricărui act sau fapt privind contractul de prestări servicii sau orice alt contract încheiat cu achizitorul, ori pentru a favoriza sau defavoriza orice persoană în legătură cu contractul sau cu orice alt contract încheiat cu acesta, achizitorul poate decide încetarea contractului, fără a aduce atingere niciunui drept anterior dobândit de prestator în baza contractului.

**13.3.** Plățile către prestator aferente contractului vor constitui singurul venit ori beneficiu ce poate deriva din contract, și atât prestatorul cât și personalul său salariat ori contractat, inclusiv conducerea sa și salariații din teritoriu, nu vor accepta niciun comision, discount, alocație, plată indirectă ori orice altă formă de retribuție în legătură cu sau pentru executarea obligațiilor din contract.

**13.4.** Prestatorul nu va avea nici un drept, direct sau indirect, la vreo redevență, facilitare sau comision cu privire la orice bun sau procedeu brevetat sau protejat utilizate în scopurile contractului, fără aprobarea prealabilă în scris a achizitorului.

**13.5.** Prestatorul și personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum și după încetarea contractului. În acest sens, cu excepția cazului în care se obține acordul scris prealabil al achizitorului, prestatorul și personalul său, salariat ori contractat de acesta, incluzând conducerea și salariații din teritoriu, nu vor comunica niciodată oricărei alte persoane sau entități, nicio informație confidențială divulgată lor sau despre care au luat cunoștință și nu vor face publică nicio informație referitoare la recomandările primite în cursul sau ca rezultat al prestării serviciilor ce fac obiectul prezentului contract. Totodată, prestatorul și personalul său nu vor utiliza în dauna achizitorului informațiile ce le-au fost furnizate sau rezultatul studiilor, testelor, cercetărilor desfășurate în cursul sau în scopul executării contractului.

#### **14. CONFLICTUL DE INTERESE**

**14.1.** Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a contractului.

**14.2.** Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare dacă este necesar. Prestatorul se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu, nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Prestatorul va înlocui, fără vreo compensație din partea achizitorului, orice membru al personalului său salariat ori contractat, inclusiv conducerea ori salariații din teritoriu, care se regăsește într-o astfel de situație.

**14.3.** Prestatorul trebuie să evite orice contact care ar putea să-i compromită independența ori pe cea a personalului său, salariat sau contractat, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu. În cazul în care prestatorul nu-și menține independența, achizitorul, fără afectarea dreptului acesteia de a obține repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situației de conflict de interese, va putea decide încetarea de plin drept și cu efect imediat a contractului, în condițiile prevăzute în prezentul contract.

#### **15. DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ**

**15.1.** Orice rapoarte și date precum diagrame, schițe, instrucțiuni, planuri, statistici, calcule, baze de date, software și înregistrări justificative ori materiale achiziționate, compilate ori elaborate de către prestator sau de către personalul său salariat ori contractat în executarea contractului de prestare servicii, vor deveni proprietatea exclusivă a achizitorului. După încetarea contractului de prestări servicii, prestatorul va remite toate aceste documente și date achizitorului. Prestatorul va păstra copii ale acestor documente ori date, pe care nu le va utiliza

în scopuri care nu au legătură cu contractul de prestare servicii, fără acordul scris prealabil al achizitorului.

**15.2.** Prestatorul nu va publica articole referitoare la serviciile care fac obiectul prezentului contract și nu va face referire la aceste servicii în cursul prestării altor servicii pentru terți și nu va divulga nicio informație furnizată de achizitor, fără acordul scris prealabil al acestuia.

**15.3.** Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea contractului de prestare servicii vor fi proprietatea exclusivă a achizitorului, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

**15.4.** Materialele foto/video/audio rezultate în urma derulării evenimentului vor fi predate Autorității Contractante, revenind în proprietatea exclusivă a acesteia. Toate datele, rapoartele, materialele achiziționate, realizate sau pregătite de către Prestator pe durata contractului, vor fi confidențiale și proprietatea absolută a Autorității Contractante.

**16.5.** Prestatorul are obligația de a desemna într-un termen de 5 zile de la semnarea contractului persoana responsabilă cu derularea contractului.

## **17. MODALITĂȚI DE PLATĂ**

**17.1.** Plata serviciilor prestate se efectuează prin ordin de plată, în contul prestatorului, în baza facturii fiscale emisă de prestator și acceptată de achizitor după încheierea procesului-verbal de recepție a serviciilor și/sau în baza Raportului și Notei de certificare a serviciilor prestate aprobate de beneficiar. Întocmirea facturii fiscale se face în termen de 5 zile lucrătoare după aprobarea rapoartelor de activitate de către Achizitor. Aprobarea rapoartelor de activitate se face în termen de 10 zile lucrătoare de la înregistrarea acestora la Achizitor. Orice clarificare cu privire la raportul de activitate se operează de către Prestator în termen de 3 zile lucrătoare. În cazul în care un raport de activitate are mai mult de 3 clarificări, se va returna ca fiind neacceptat.

**17.2. (1)** Plățile se vor efectua în termen de 30 zile de la data înregistrării facturilor la sediul beneficiarului.

**(2)** Factura este însoțită de Procesul verbal de recepție a serviciilor, biletele de transport, listele de participanți la eveniment semnate în original de către persoanele participante, precum și baza de date/centralizatorul (în format pe hârtie și format electronic). Plata se realizează de autoritatea contractantă în termen de 30 zile de la data primirii facturii de la prestator însoțită de toate documentele menționate anterior. Toate documentele se prezintă în original.

## **18. RECEPȚIE**

**18.1.** Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

**18.2.** Recepția serviciilor prestate se face în prezența reprezentanților părților.

**18.3.** Dacă serviciile prestate nu corespund cerințelor din caietul de sarcini și propunerii tehnice, achizitorul menționează în procesul verbal de recepție activitățile care sunt neconforme menționând cerințele nerespectate/neîndeplinite, pentru evenimentul organizat.

**18.4.** Achizitorul are dreptul de a notifica imediat prestatorului, în scris, orice plângere sau reclamație care apare în timpul derulării evenimentului/contractului. La primirea unei astfel de notificări, prestatorul are obligația de a remedia orice deficiență în cel mai scurt timp posibil sau în maxim 24 ore de la comunicarea neconformității, după caz, astfel încât să fie îndeplinite cerințele din caietul de sarcini și propunerea tehnică cu încadrare în valoarea contractului.

## **19. MAJORĂRI DE ÎNTÂRZIERE**

**19.1.** În cazul în care, prestatorul nu își îndeplinește la termen obligațiile asumate prin contract sau le îndeplinește necorespunzător, atunci achizitorul are dreptul de a percepe dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin 2<sup>1</sup> din O.G. nr.13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare. Dobânda se aplică la valoarea serviciilor neprestate sau prestate necorespunzător pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de valoarea contractului.

**19.2.** În cazul în care achizitorul, din vina sa exclusivă, nu își onorează obligația de plată a facturii în termenul prevăzut la art.17.2.(1), prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art. 8 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, dar nu mai mult decât valoarea contractului.

## **20. ÎNCEPERE, FINALIZARE, ÎNTÂRZIERI, SISTARE**

**20.1** Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului emis de achizitor.

**20.2** Serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

**20.3.** În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

## **21. ÎNCETAREA ȘI DENUNȚAREA UNILATERALĂ A CONTRACTULUI:**

**21.1.** Prezentul contract încetează în următoarele situații:

- a) la expirarea duratei contractului pentru care a fost încheiat;
- b) prin acordul comun al părților consemnat în scris;
- c) în caz de dizolvare, lichidare, faliment;
- d) achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului cu 5 zile înainte de data la care dorește să-și înceteze efectele acest contract, fără nicio compensație. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

**21.2.** Rezilierea contractului va opera de drept, fără a mai fi necesară punerea în întârziere a prestatorului, fără încuviințarea vreunei instanțe de judecată și fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și se va comunica în scris prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire dacă:

- a) prestatorul nu își îndeplinește și nu respectă obligațiile și termenele prevăzute în prezentul contract.
- b) după semnarea contractului, prestatorul cesionează drepturile sale din prezentul contract sau subcontractează fără a avea acordul prealabil al achizitorului;
- c) împotriva prestatorului a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale CE;

## **22. AMENDAMENTE**

**22.1** Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare.

## **23. FORȚA MAJORĂ**

**23.1** Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

**23.2** Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

**23.3** Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**23.4** Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

**23.5** Nu va reprezenta o încălcare a obligațiilor din contractul de prestare servicii de către oricare din părți situația în care executarea obligațiilor este împiedicată de împrejurări de forță majoră care apar după data semnării contractului de prestare servicii de către părți.

**23.6** Prestatorul nu va răspunde pentru daune-interese/majorări de întârziere dacă, și în măsura în care, întârzierea în executare sau altă neîndeplinire a obligațiilor din prezentul contract de prestări servicii este rezultatul unui eveniment de forță majoră. În mod similar, achizitorul nu va datora majorări de întârziere pentru plățile cu întârziere, pentru neexecutare sau pentru rezilierea de către prestator pentru neexecutare, dacă, și în măsura în care, întârzierea achizitorului sau altă neîndeplinire a obligațiilor sale este rezultatul forței majore.

**23.8** Cazul fortuit nu este exonerator de răspundere contractuală.

## **24. SUBCONTRACTAREA**

**24.1. (1)** Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

**(2)** Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

**24.2. (1)** Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

**(2)** Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

**24.3.** Prestatorul are obligația, în cazul în care părți din contract le subcontractează după semnarea prezentului contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

## **25. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR**

**25.1** Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

**25.2** Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

## **26. CESIUNEA**

**26.1** Prestatorului îi este interzisă cesionarea obiectului contractului.

**26.2.** Prestatorul poate cesiona dreptul său de a încasa contravaloarea serviciilor prestate, în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil, cu acceptul achizitorului, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

**26.3** Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni în condițiile articolului 26.2.

**26.4.** Încălcarea art. 26.1 și art.26.2 dă dreptul Achizitorului la aplicarea pactului comisoriu reglementat de art. 1553 din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, contractul fiind reziliat de plin drept, fără punere în întârziere, fără acțiune în justiție și fără nicio altă formalitate prealabilă.

## **27. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL**

**27.1** Limba care guvernează contractul este limba română.

## **28. COMUNICĂRI**

**28.1. (1)** Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă și în scris.

**(2)** Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

**28.2.** Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## **29. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI**

**29.1** Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

## **30. DISPOZIȚII FINALE**

**30.1** Contractul cuprinde..... pagini și a fost încheiat astăzi.....

**30.2** Prezentul contract a fost încheiat în trei exemplare, două pentru achizitor și unul pentru prestator.

**ACHIZITOR**  
Agenția Națională pentru Egalitate de Șanse,  
între Femei și Bărbați

Secretar de stat,

**PRESTATOR**  
.....

Administrator,