

Mecanismul Financiar Norvegian 2014-2021

Program: Justiție

Proiect: „Sprijin pentru implementarea Convenției de la Istanbul în România”

APROBAT,
SECRETAR DE STAT
Luminița POPESCU

CAIET DE SARCINI

**Pentru achiziția de servicii de organizare evenimente
pentru
Conferința internațională organizată în cadrul proiectului predefinit
„Sprijin pentru implementarea Convenției de la Istanbul în România”
finanțat prin intermediul Mecanismului Financiar Norvegian 2014-2021, în cadrul
programului „Justiție”, gestionat de către Ministerul Justiției din România, în calitate de
Operator de program**

CPV 55100000-1: Servicii hoteliere, CPV 55300000-3: Servicii de restaurant și de servire a mâncării, Cod CPV 79952000-2: Servicii pentru evenimente, Cod CPV 70310000-7 Servicii de închiriere Săli, CPV 60100000- 9 Servicii transport rutier, CPV 9834000-5 Servicii de cazare, cod CPV 79530000-8 Servicii de traducere

Mecanismul Financiar Norvegian 2014-2021

Program: Justiție

Proiect: „Sprijin pentru implementarea Convenției de la Istanbul în România”

INFORMAȚII GENERALE

Autoritatea contractantă

Denumire: Autoritatea Națională pentru Egalitatea de Șanse între Femei și Bărbați (ANES)		
Adresă: Intr. Camil Petrescu, nr.5, sect.1 București		
Localitate: București	Cod poștal: 010541	Țara: România
Persoana de contact: Eșanu Ionela	Telefon: 0726 126 077	
e-mail: ionela.esanu@anes.gov.ro	Fax: 0723220178	

Statul beneficiar: România

Denumire proiect: „Sprijin pentru implementarea Convenției de la Istanbul în România”

Sursa de finanțare: Proiectul intitulat „Sprijin pentru implementarea Convenției de la Istanbul în România” este finanțat prin intermediul Mecanismului Financiar Norvegian 2014-2021, în cadrul programului ”Justiție”, gestionat de către Ministerul Justiției din România în calitate de Operator de Program.

Perioada de implementare: 29 ianuarie 2019 - 29 ianuarie 2022

Valoare totala proiect: 2.500.000 E

DESCRIEREA PROIECTULUI

Obiectivul general al proiectului este îmbunătățirea capacității autorităților române de a implementa Convenția de la Istanbul.

Proiectul predefinit „Sprijin pentru implementarea Convenției de la Istanbul în România” este o acțiune strategică menită să sprijine autoritățile administrației publice din România să adopte o acțiune coordonată în abordarea provocărilor reprezentate de punerea în aplicare a Convenției de la Istanbul, ratificată de România în data de 23 martie 2016.

Proiectul este derulat în parteneriat cu două instituții din Norvegia, cu expertiză în zona violenței domestice și a violenței cu victime femei: *Secretariat of Shelter Movement* și *St. Olavs University Hospital, Dept of Brøset Center for Research and Education in Forensic Psychiatry*.

Grupuri țintă

Grupul țintă al proiectului va consta din profesioniști care se ocupă de violența domestică și violența împotriva femeilor, victime ale violenței și agresori, respectiv: asistenți sociali de la prestatori publici și privați de servicii sociale, profesioniști care își desfășoară activitatea la autorități locale în cadrul echipelor intersectoriale, judecători, procurori, ofițeri de poliție și avocați, persoane din rândul prestatorilor de servicii sociale publice și private care lucrează cu

Mecanismul Financiar Norvegian 2014-2021

Program: Justiție

Proiect: „Sprijin pentru implementarea Convenției de la Istanbul în România”

agresorii, beneficiarii de consiliere în centrele de agresori, specialiști din cadrul centrelor de criză pentru violență sexuală, victimele violenței sexuale, elevi, studenți, educatori și profesori, femei de etnie romă, reprezentanți ai comunităților de romi, reprezentanți ai autorităților locale și profesioniști cu responsabilități legate de problemele romilor, personalul ANES.

Obiectivele proiectului sunt

Obiectiv 1 - Evaluarea instituțională în domeniul violenței în familie și a violenței împotriva femeilor

Obiectiv 2 - Asigurarea formării profesionale privind metodele de intervenție judiciară și de aplicare a legii

Obiectiv 3 - Sprijinirea serviciilor sociale specializate pentru combaterea violenței pe bază de gen

Obiectiv 4 - Înființarea unei rețele de centre de consiliere pentru agresori

Obiectiv 5 - Sprijinirea victimelor violenței sexuale

Obiectiv 6 - Campanii de sensibilizare privind violența în familie și violența pe bază de gen

Principalele activități ale proiectului sunt următoarele:

- 1. Evaluarea situației din România cu privire la violența domestică și violența îndreptată împotriva femeilor.** Această activitate cuprinde implementarea unui studiu național privind prevalența diferitelor forme de violență împotriva femeilor: violența fizică, psihologică, economică, inclusiv hărțuirea și violența intimă. De asemenea, în cadrul acestei activități se vor evalua capacitățile instituționale pentru implementarea, la nivel național, a măsurilor Convenției de la Istanbul, care privesc combaterea violenței domestice și a violenței îndreptate împotriva femeilor.
- 2. Îmbunătățirea intervenției multi-instituționale și a aplicării legii** prin organizarea unor sesiuni de training-uri multidisciplinare cu aproximativ 250 de judecători, procurori, polițiști și alte persoane implicate în aplicarea legislației privind violența domestică. Aceste traininguri vor avea în vedere aspecte cheie ale fenomenului violenței îndreptate împotriva femeilor, în România, având în vedere și particularitățile unor grupuri sociale cu risc ridicat (ex. femeile rome).
- 3. Dezvoltarea unor servicii sociale care să se adreseze fenomenului violenței domestice și victimelor violenței.** Această activitate va presupune evidențierea serviciilor deja existente și a nevoilor de servicii suplimentare. De asemenea, se va stabili un set de standarde și bune practici pentru cei care lucrează în instituțiile ce oferă asemenea servicii, lucrează cu victime ale violenței domestice. Un ansamblu de training-uri vor fi derulate cu cei care lucrează cu femei, victime ale violenței, în toate formele ei, care vor viza inclusiv elemente de non-discriminare etnică și practici non-discriminatorii în interacțiunea cu femeile rome, victime ale violenței. Se va evalua și

Mecanismul Financiar Norvegian 2014-2021

Program: Justiție

Proiect: „Sprijin pentru implementarea Convenției de la Istanbul în România”

capacitatea autorităților locale de a oferi aceste servicii și training-uri specializate pentru autoritățile locale care lucrează cu victime ale violenței domestice.

4. **Dezvoltarea unor servicii de consiliere care se adresează agresorilor, folosind o metodologie unitară** la nivel național și training-uri specializate cu autoritățile și persoanele direct implicate în oferirea acestor servicii. În 8 județe din România vor fi constituite centre care oferă astfel de servicii.
5. **Consiliere pentru victimele violenței sexuale** - un program pilot care oferă servicii specializate victimelor violenței sexuale și oferirea de metodologii specifice pentru a monitoriza diferitele cazuri de viol și pentru a avea o evidență a acestor cazuri.
6. **Derularea unor campanii de conștientizare**, cu scopul prevenirii violenței domestice și violenței îndreptate împotriva femeilor.

În concluzie, scopul prezentului proiect, derulat de *Agenția Națională pentru Egalitatea de Șanse între Femei și Bărbați*, este acela de a preveni fenomenul violenței domestice, de a contribui la consilierea și asistența acordată victimelor, prin servicii la standarde europene, de a oferi servicii de consiliere agresorilor folosind o metodologie unitară la nivel național și de a acționa pentru a preveni în viitor violența îndreptată împotriva femeilor. Toate aceste aspecte vizează o bună implementare, în România, a *Convenției de la Istanbul* cu centrare pe nevoile victimelor violenței împotriva femeilor.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI DE PRESTARE SERVICII

Contractul vizează organizarea unei conferințe internaționale pentru un număr de cel puțin 50 participanți, reprezentanți ai autorităților publice centrale și locale, ONG-uri și alte organizații internaționale. Evenimentul va fi desfășurat în regim hibrid, astfel:

- maxim 50 de participanți în sală, sau conform limitelor impuse de restricțiile privind combaterea răspândirii Corona-virusului, la data organizării evenimentului.
- maxim 100 de reprezentanți care participă prin intermediu unei platforme online.

La organizarea evenimentului prestatorul se angajează că, pentru toate persoanele aflate fizic în locația de desfășurare, va respecta toate măsurile sanitare și de distanțare fizică prevăzute de legislația care reglementează prestarea acestor servicii în perioada de pandemie.

Conferința are ca scop diseminarea rezultatelor sondajului cu privire la prevalența violenței în familie, inclusiv violența sexuală, violența între parteneri intimi (cu accent pe violența fizică, violența psihologică și economică).

Evenimentul de va desfășura pe parcursul unei zile, **în intervalul 15-30 aprilie**, data exactă fiind comunicată de autoritatea contractantă cu minim 7 zile înaintea derulării evenimentului.

Mecanismul Financiar Norvegian 2014-2021

Program: Justiție

Proiect: „Sprijin pentru implementarea Convenției de la Istanbul în România”

Pe parcursul conferinței se va realiza schimbul de bune practici și sesiuni de informare, mijloacele de transpunere a rezultatelor studiului cu privire la prevalența violenței în familie, inclusiv violența sexuală, violența între parteneri intimi (cu accent pe violența fizică, violența psihologică și economică), în măsuri adecvate de politici publice și politici în beneficiul victimelor violenței în familie.

CARACTERISTICI OBLIGATORII

- Conferință se va desfășura în București, pe parcursul a unei zile, **în intervalul 15-30 aprilie**, data exactă fiind comunicată de autoritatea contractantă cu minim 7 zile înaintea derulării evenimentului
- Vor participa maxim 50 de persoane în sală și maxim 100 prin intermediul unei platforme online, pusă la dispoziție de către organizator;
- Durata conferinței este de o (1) zi;
- Pentru desfășurarea conferinței se va asigura o sală de conferință pentru 50 de participanți timp de o zi;
- Sala va fi dotată cu echipament de traducere simultană (română-engleză și engleză-română);
- Sala va fi dotată cu echipament de sonorizare;
- Amenajarea sălii în forma literei „U” orientate către panoul central
- Echipamente în sala: 1 laptop, 1 videoprojector, 1 ecran de proiecție.
- Se vor asigura condiții de securitate a participanților și măsuri de siguranță împotriva COVID 19.
- Se vor organiza un coffe-brake și o masă de prânz pentru persoanele care participă fizic la conferință.

CARACTERISTICI SALĂ

O sală cu capacitate de găzduire pentru 50 persoane

Sala de conferință va fi situată în municipiul București, trebuie să fie izolată fonic, astfel încât evenimentul să nu fie perturbat de zgomote exterioare, având cel puțin următoarele facilități:

- Dotate cu o anticameră/recepție sau echivalent, unde se va realiza recepția și înregistrarea participanților;
- Pupitru și masă cu scaune pentru prezidiu care să aibă călăreți pentru fiecare persoană din prezidiu cu elementele de identitate vizuală;
- Aer condiționat;
- Spațiu deschis, fără stâlpi sau coloane care să blocheze vizibilitatea participanților
- Amenajarea sălii în forma de ”U” cu prezidiu
- Videoprojector și laptop funcționale;
- Echipamente pentru traducere simultană (română-engleză și engleză-română);
- Sistem de sonorizare, microfoane fixe și mobile funcționale;

Mecanismul Financiar Norvegian 2014-2021

Program: Justiție

Proiect: „Sprijin pentru implementarea Convenției de la Istanbul în România”

- Acces pentru persoanele cu dizabilități: rampe de acces și grupuri sanitare pentru persoanele cu dizabilități.

CARACTERISTICI PLATFORMĂ ONLINE

Pentru derularea evenimentului on-line furnizorul va facilita accesul participanților prin intermediul unei platforme software, de exemplu Webex, Zoom, sau echivalent (platforma va fi “cloud based”, livrată ca serviciu) care să permită desfășurarea în condiții optime a evenimentului pentru un număr de 100 de participanți concomitent. Platforma trebuie să fie conformă cu prevederile GDPR;

Soluția va oferi facilități de high availability (HA) și business continuity (BC) de la provider-ul acestei.

Platforma va permite gestionarea evenimentelor de către 2 administratori, (unul asigurat de prestator și unul de AC) în timpul derulării evenimentului. Administratorul va avea posibilitatea de a face management integral al soluției din punct de vedere al monitorizării și managementului informației. Soluția va fi conformă cu reglementări standardizate în domeniu: GDPR, ISO 27001.

Prestatorul va documenta desfășurarea evenimentelor prin intermediul print-screen-urilor (speaker, participanți, prezentări etc). Acestea vor fi anexate raportului de eveniment.

Prestatorul va trebui să trimită Autorității Contractante, în cadrul ofertei, o propunere de platformă on-line COTS pentru evenimente. Platforma trebuie să răspundă următoarelor cerințe:

- Platformă tehnologică specializată cu capacitate de susținere concomitentă a minim 100 de participanți
- Platforma va permite afișarea video pentru 49 de persoane simultan pe același ecran
- Platforma va permite identificarea vizuală a participanților ce doresc o intervenție în discuție (“raise hand”);
- Posibilitatea de realizarea a screenshare-urilor pentru posibilitate de a prezenta în timp real materiale de tipul PDF/PPT/ Word sau audio/video.
- Posibilitatea de comunicare atât în grup cât și individual
- Secțiune dedicată interacțiunilor de tipul 1to1
- Posibilitatea personalizării interfeței cu elementele de identitate vizuală specifice proiectului și conferinței
- Interfață ușor de folosit
- Funcționalitate de Q&A
- Funcționalitate de raportare pentru participanți
- Funcționalitate de mute
- Access la admin-ul platformei
- Notificări de tip e-mail înainte și după eveniment
- Chestionare de satisfacție pentru participanți după eveniment

Mecanismul Financiar Norvegian 2014-2021

Program: Justiție

Proiect: „Sprijin pentru implementarea Convenției de la Istanbul în România”

- Inregistrarea sesiunii
- 1 persoana dedicata pentru suport tehnic pe intreaga perioada a evenimentului cat si pentru stabilirea detaliilor necesare dinaintea evenimentului si un moderator prezent în sala în timpul sesiunii care sa modereze intrebarile venite de la participantii din mediul online.
- Platforma trebuie să fie în conformitate cu prevederile GDPR și să dispună de instrumente/soluții software prin care participanții să fie informați cu privire la GDPR și la înregistrarea video a evenimentului în sensul respectării legislației naționale si UE în domeniu.
- Posibilitatea de înregistrare video a evenimentului. Evenimentul va fi înregistrat de prestator urmând ca la încheierea acestuia să fie furnizată AC o copie
- Prestatorul va prezenta în cadrul ofertei o propunerea de platforma electronică pe care o va folosi pentru realizarea evenimentului.

CARACTERISTICI CAZARE

- Un număr de maxim 25 de nopți de cazare se vor asigura în Hotel de 3* sau echivalent.
- Cazarea se va face în camere single sau duble în regim single, conform specificațiilor din tabel. Cazarea va include micul dejun, prânzul și cina, conform indicațiilor organizatorului. Prestatorul are obligația de a factura serviciul efectiv prestat, respectiv numărul real al nopților de cazare.
- Cazarea participanților se va efectua în aceeași unitate hotelieră în care se va desfășura conferința, sau, după caz, în unități hoteliere apropiate de locația unde se va desfășura conferința, camerele având cel puțin următoarele facilități:
 - Aer condiționat;
 - Duș cu apă caldă;
 - Telefon intern și internațional;
 - Acces internet;
 - Tv color;
 - Hotelul trebuie să dispună de parcare proprie cu locuri suficiente pentru participanții la eveniment.

CARACTERISTICI COFFEE-BREAK

La conferință se va organiza o pauză de cafea pe parcursul evenimentului. În timpul pauzei de cafea se vor asigura cel puțin: cafea, cafea decofeinizată, lapte, zahăr și îndulcitor, ceai, băuturi răcoritoare cu și fără zahăr, apă minerală și apă plată, servicii de patiserie dulci și sărate și fructe pentru toți participanții.

Mecanismul Financiar Norvegian 2014-2021

Program: Justiție

Proiect: „Sprijin pentru implementarea Convenției de la Istanbul în România”

CARACTERISTICI MIC DEJUN / MASĂ PRANZ / CINĂ

Micul dejun, prânzul și cina trebuie să fie organizate în stil bufet suedez și vor fi asigurate astfel:

- mic dejun și cină pentru persoanele care beneficiază de cazare în restaurantul hotelului (max. 25 participanți cazați),
- masă prânz pentru numărul total de participanți/eventiment, respectiv 50 de persoane în locația în care se desfășoară conferința.

Restaurantul se va afla în incinta hotelului și va avea suficiente locuri la mese pentru servirea bufetului suedez, indiferent de numărul persoanelor cazate care vor servi masa în restaurantul hotelului și care nu participă la evenimentul organizat în cadrul proiectului.

În timpul tuturor meselor se va asigura pentru toți participanții cel puțin: apă plată, apă minerală și cafea (pentru fiecare participant).

Bufetul suedez asigurat pentru fiecare tip de masă va fi compus dintr-un meniu variat, cu minim o variantă de meniu hrană caldă, precum și minim un meniu vegetarian.

Prestatorul va prezenta în oferta tehnică minim 3 opțiuni privind variantele de meniuri, opțiuni care să corespundă condițiilor menționate anterior.

ALTE ACTIVITĂȚI CARE INTRĂ ÎN ATRIBUȚIA OPERATORULUI ECONOMIC

- Înregistrarea participanților pe listele de prezentă și listele de beneficiari ai serviciilor.
- Informarea și îndrumarea acestora,
- Realizarea și distribuirea materialelor evenimentului,
- Colectarea de la participanți și predarea către autoritatea contractantă a formularelor privind participarea, inclusiv asigurarea completării conform regulilor finanțatorului,
- Colectarea documentelor necesare decontării costurilor de transport intern pentru participanți,
- Buna desfășurare logistică și tehnică a evenimentului,
- Marcarea sălilor cu informații despre eveniment pentru localizarea cu ușurință a acestora de către participanți,
- Organizarea cofe-break-urilor și a meselor de prânz/cină conform programului conferinței.
- Realizarea de fotografii pe parcursul desfășurării evenimentului (cel puțin 20) .
- Realizarea formalităților de decont de transport pentru participanți (acolo unde este cazul).

Mecanismul Financiar Norvegian 2014-2021

Program: Justiție

Proiect: „Sprijin pentru implementarea Convenției de la Istanbul în România”

OBSERVAȚII

- Oferta va trebui să conțină obligatoriu numele hotelurilor de 3 stele sau echivalent propuse pentru evenimente,
- Pentru eveniment, operatorul economic este obligat să asigure prezenta unui coordonator de eveniment pe tot parcursul conferinței care va fi responsabil cu:
 - Înregistrarea participanților pe listele de prezentă și listele de beneficiari
 - Completarea formularelor de înregistrare pentru participanți
 - Informarea și îndrumarea participanților,
 - Elaborarea și distribuirea materialelor evenimentului către participanți,
 - Asigură buna desfășurare logistică și tehnică a evenimentului,
 - Marcarea sălilor pentru localizarea cu ușurință a acestora de către participanți,
 - Organizarea coafe-break-urilor și a meselor de prânz/cină,
 - Realizarea de fotografii pe parcursul desfășurării evenimentelor (minim 20),
 - Realizarea formalităților de decont de transport pentru participanți, colectarea documentelor justificative și predarea acestora autorității contractante.

De asemenea, operatorului îi revin toate atribuțiile ce țin de:

- Asigurarea serviciilor privind cazarea și masa pentru participanți,
- Asigurarea pentru participanți a decontării a transportului,
- Asigurarea transportului de la hotel la locația unde se va desfășura conferința, după caz.
- Asigurarea celorlalte servicii privind desfășurarea în bune condiții a evenimentului.

Operatorii economici trebuie să țină cont că sumele ce se vor deconta participanților pentru transport intern, trebuie să fie incluse în oferta financiară, responsabilitatea de decontare fiind a operatorului, atât ca procedură de decontare, cât și ca suma efectiv decontată. Procedura de suportare a cheltuielilor de transport trebuie să respecte regulile și plafoanele impuse de prevederile specifice finanțatorului. Operatorii economici vor prezenta modul de decontare a transportului participanților la eveniment.

- Decontarea transportului se va face tur/retur spre locația evenimentului, și va avea în vedere:
 - Decontare bonurilor combustibil pentru persoanele participante la eveniment care optează să folosească autoturismul personal în limita distanței de la adresa de domiciliu până la locația desfășurării evenimentului și retur precum și în conformitate cu prevederile pentru stabilirea regulilor de eligibilitate și a listei cheltuielilor eligibile în cadrul operațiunilor finanțate prin Mecanismul Financiar Norvegian în perioada 2014-2021, în cadrul Fondului pentru Relații Bilaterale, la nivelul Programului Justiție, respectiv maximum 7,5 litri/100 km;

Mecanismul Financiar Norvegian 2014-2021

Program: Justiție

Proiect: „Sprijin pentru implementarea Convenției de la Istanbul în România”

- Decontare bilet tren, clasa a 2-a pentru distanțe sub 300 Km, clasa întâi pentru distanțe mai mari de 300 Km

CARACTERISTICI TEHNICE PENTRU CONFERINȚA INTERNAȚIONALĂ

Evenimentul va fi desfășurat în regim hibrid, astfel:

- maxim 50 de participanți în sală, sau conform limitelor impuse de restricțiile privind combaterea răspândirii Corona-virusului, la data organizării evenimentului.
- maxim 100 de reprezentanți care participă prin intermediu unei platforme online.

Conferință de lansare	Caracteristici
Perioada	o zi în intervalul 15-30 aprilie
Locație	București
Sală	Închiriere sală mare reuniuni capacitate 50 de persoane pentru o zi Instalație sonorizare, microfoane fixe și mobile 1 videoproiector, 1 ecran de proiecție, minim 1 laptop, echipamente pentru traducere simultană (română - engleză și engleză - română).
Traducere simultană: 1 limbile română- engleză	Prestatorul va asigura serviciile de traducere simultană pe parcursul evenimentului (română - engleză și engleză - română) atât pentru persoanele prezente în sală cât și pentru participanții on-line
Număr de participanți	50 de participanți în sală, sau conform limitelor impuse de restricțiile privind combaterea răspândirii Corona-virusului, la data organizării evenimentului. 100 de participanți prin intermediu unei platforme online
Cazare	Ofertantul va asigura cazarea pentru un nr de maxim 25 de participanți la conferință invitați din diferite județe ale țării
Decontarea cheltuielilor de transport	Ofertantul va asigura decontarea cheltuielilor de transport pentru un nr de maxim 25 de participanți la conferință invitați din diferite județe ale țării
Masă - coffee-break	1 coffee-break pentru participanții în sală
Masă	1 masă de prânz cu 3 feluri de mâncare pentru maxim 50 de participanți în sală
	1 cină cu 3 feluri de mâncare pentru maxim 25 de participanți la conferință care beneficiază de cazare
Consumabile	Pentru cei prezenți în sală vor fi asigurate maxim 50 de seturi de materiale care să asigure publicitatea și identitatea vizuală a proiectului (pixuri, mape, agende, stick-uri de memorie,

Mecanismul Financiar Norvegian 2014-2021

Program: Justiție

Proiect: „Sprijin pentru implementarea Convenției de la Istanbul în România”

	personalizate cu logo-urile aprobate de AC conform manualului de vizibilitate)
Materiale necesare pentru asigurarea vizibilității conferinței	2 x Roll-up, 1 x spider, afișe și indicatoare (grafica acestora va respecta cerințele manualului de vizibilitate al MFN și vor fi aprobate în prealabil de către AC)

2. ALTE INFORMAȚII

Operatorul economic se va asigura de completarea listelor de către participanți cu nume, prenume, date de contact și semnătura în original de către fiecare participant.

Pe toată perioada de desfășurarea a evenimentelor, operatorul economic va asigura prezența permanentă a personalului propriu care vor sprijini participanții pe toată perioada evenimentului.

Operatorul economic va realiza fotografiile pe perioada desfășurării evenimentului conform regulilor finanțatorului. Aceste fotografii vor fi predate autorității contractante pe suport electronic după eveniment. Dreptul de proprietate al acestor fotografii aparține autorității contractante

Oferta financiară va conține costurile detaliate pentru fiecare serviciu în parte și va fi exprimată în lei fără TVA, cu TVA evidențiat separat. Se va completa tabelul centralizat, pus la dispoziție mai jos de către Autoritatea Contractantă.

Servicii	Nr. participanți /conferință	Nr. unitati	Preț unitar fără TVA	Ofertă fără TVA	TVA
Închiriere sală și echipamente desfășurare conferința (inclusiv platforma online și servicii de traducere simultană)	1	1			
Pauză cafea	50	1			
Prânz	50	1			
Cina	25	1			
Cazare	25	1			
Decont	25	1			
Consumabile, tiparire și materiale necesare pentru asigurarea vizibilității conferinței	50	1			
Total					

Mecanismul Financiar Norvegian 2014-2021

Program: Justiție

Proiect: „Sprijin pentru implementarea Convenției de la Istanbul în România”

Precizăm că, în vederea asigurării eligibilității cheltuielilor, prestatorul va factura efectivul prestat, în conformitate cu costurile unitare prezentate în oferta, tabelul cu lista de participanți la eveniment, listele cu participanții beneficiari ai altor servicii în cadrul evenimentului.

3. CONDIȚII DE PLATA

Suma prevăzută pentru acoperirea cheltuielilor în cadrul acestui contract de prestare servicii de organizare conferință este de 38.790,00 lei fără TVA și se va plăti din bugetul proiectului „Sprijin pentru implementarea Convenției de la Istanbul în România” este finanțat prin intermediul Mecanismului Financiar Norvegian 2014-2021, în cadrul programului ”Justiție”, gestionat de către Ministerul Justiției din România în calitate de Operator de Program.

Plata serviciilor se face după prestarea serviciilor de organizare a conferinței, conform facturii emise de prestator. Plata facturii se va realiza în funcție de numărul de participanți confirmați efectiv la evenimente.

- Factura va fi însoțită de următoarele documente:
 - Lista de participare, semnată în original de către participanții la evenimente;
 - Lista participanților ce au beneficiat de coffee break, masa de pranz, cina și cazare;
 - Lista deconturilor efectuate și documentele justificative
 - Cel puțin 20 poze clare, relevante;
 - Procesul verbal de recepție a serviciilor semnat de ambele părți.

Plata se va face, în termen de 30 de zile de la încheierea procesului verbal de recepție. Documentul va avea la baza factura înregistrată la autoritatea contractantă și documentele justificative solicitate de către achizitor.

Toate rapoartele, datele, materialele produse de prestatorul serviciilor în cadrul acestui contract vor constitui proprietatea beneficiarului contractului.

4. MENȚIUNI FINALE

Neregăsirea cerințelor minime prezentate în caietul de sarcini va atrage după sine declararea ofertei ca fiind neconformă.

Toate documentele realizate în cadrul proiectului Servicii de organizare evenimente pentru conferința internațională din cadrul proiectului predefinit - „Sprijin pentru implementarea Convenției de la Istanbul în România” - finanțat prin intermediul Mecanismului Financiar Norvegian 2014-2021, în cadrul programului „Justiție”, gestionat de către Ministerul Justiției din România, în calitate de Operator de program, sunt proprietatea exclusivă a beneficiarului și nu pot fi utilizate de către Prestator și/sau terți.

Mecanismul Financiar Norvegian 2014-2021

Program: Justiție

Proiect: „Sprijin pentru implementarea Convenției de la Istanbul în România”

Oferta câștigătoare va fi declarată conform criteriului de atribuire stabilit și trebuie să îndeplinească toate specificațiile tehnice minime obligatorii, astfel cum au fost acestea stabilite în caietul de sarcini.

Riscurile aferente implementării contractului:

- schimbări legislative cu impact asupra competenței ANES în domeniul vizat de contract (risc al autorității contractante);
- nivel scăzut de participare și implicare din partea instituțiilor/organizațiilor terțe care vor fi sunt implicate în realizarea activităților (risc atât al prestatorului cât și al autorității contractante);
- fluctuații la nivelul echipei de proiect, atât la nivelul autorității contractante, cât și la nivelul prestatorului (risc atât al prestatorului cât și al autorității contractante);
- imposibilitatea operatorului economic de a organiza activitățile care presupun mai mulți participanți ca urmare a instituirii unor măsuri în vederea prevenirii/ combaterii/ diminuării riscurilor apărute la nivel național/internațional (de ex. pandemia de SARS-COV-2) și a restricțiilor generate de acestea (risc al Prestatorului)

Pentru riscurile prezentate mai sus, identificate ca fiind în sarcina prestatorului, acesta va propune măsuri pentru diminuarea efectelor sau eliminarea acestora, în propunerea tehnică.

În pregătirea ofertei, Prestatorul trebuie să aibă în vedere cel puțin riscurile descrise mai sus. În acest sens, la întocmirea ofertei, Prestatorul trebuie să ia în considerare resursele necesare (de timp, financiare și de orice altă natură), pentru implementarea strategiilor de risc propuse.

În ceea ce privește riscurile care cad în sarcina autorității contractante, se au în vedere următoarele măsuri de gestionare a acestora:

- referitor la eventuale schimbări legislative cu impact asupra competenței ANES în domeniul vizat de contract: ANES, va avea în vedere importanța realizării acestui proiect cu ocazia inițierii eventualelor propuneri legislative care ar putea avea impact asupra competenței sale în domeniul implementării convenției de la Istanbul;
- referitor la un eventual nivel scăzut de participare și implicare din partea instituțiilor/organizațiilor terțe care vor fi implicate în realizarea activităților: la solicitarea motivată a prestatorului, în limitele competenței legale, ANES își va exercita rolul de facilitator al legăturii între prestator și instituții publice, române sau străine, necesare pentru realizarea activităților prevăzute în contract;
- în cazul unor eventuale fluctuații la nivelul echipei de proiect: prin ordin al conducătorului autorității se pot realiza redistribuiri de personal echivalent ca funcție din alte structuri ale autorității contractante.

Mecanismul Financiar Norvegian 2014-2021

Program: Justiție

Proiect: „Sprijin pentru implementarea Convenției de la Istanbul în România”

5. CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Criteriul de atribuire îl reprezintă - oferta cu cel mai bun raport calitate - preț.

Modul de calcul și de acordare a punctajelor: - Grilă de evaluare a ofertelor

Nr. Crt.	Factori de evaluare	Punctaj maxim acordat (100 Puncte)
A.	Ofertă financiară (Prețul final)	40 PUNCTE
B.	Oferta tehnică	60 PUNCTE
	B1. Operativitatea cu care furnizorul de servicii poate pregăti organizarea evenimentului, respectiv termenul în care prestatorul de servicii va putea organiza evenimentul din momentul primirii comenzii ferme de la autoritatea contractantă (minim 3 zile lucrătoare)	15 PUNCTE
	B2. Experiența anterioară specifică (sau în activități similare)	30 PUNCTE
	B3. Facilitățile tehnice ale locației în care se va desfășura evenimentul	15 PUNCTE

Algoritmul de calcul pentru punctarea ofertelor :

Punctajul maxim alocat factorului de evaluare este de 100 puncte.

A. Punctajul financiar P(f) se acordă astfel :

- a) Pentru cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor se acordă 40 de puncte;
- b) Algoritmul de calcul pentru punctajul financiar al unui alt preț decât cel prevăzut la litera a) este următorul:

$$P(f) = (V_o/V_n) \times 40$$

Unde:

- V_o este valoarea minimă ofertantă,
- V_n este valoarea ofertei "n".

Prețurile care se compară în vederea acordării punctajului sunt prețurile ofertate pentru prestarea serviciilor solicitate prin caietul de sarcini.

B. Punctajul pentru factorul de evaluare tehnică

B1. Punctajul se acordă în funcție de termenul prezentat de către ofertant, astfel:

- a) pentru durata de organizare a evenimentului de 3 zile lucrătoare se acorda 15 de puncte

Mecanismul Financiar Norvegian 2014-2021

Program: Justiție

Proiect: „Sprijin pentru implementarea Convenției de la Istanbul în România”

b) pentru fiecare zi în plus, punctajul se reduce în mod corespunzător cu câte 1 punct.

B2. Relevanța activităților similare raportat la principalele servicii prestate în cursul ultimilor 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați.

Se vor prezenta *dovezi ale faptului că în ultimii 3 ani au fost prestate servicii similare de natura celor ce fac obiectul achiziției* la nivelul unuia sau mai multor contracte (recomandări, procese - verbale de recepție sau orice documente relevante care să confirme prestarea de servicii) - 30 puncte

Punctajul se acordă astfel:

- 1) 30 de puncte pentru numărul de contracte de servicii prestate în cursul ultimilor 3 ani astfel:
 - a) între 1 - 3 contracte similare - 10 puncte
 - b) între 4 - 7 contracte - 20 puncte
 - c) între peste 7 contracte - 30 puncte

B3. Accesibilități pentru persoane cu dizabilități, acces parcare. Se va avea în vedere descrierea facilităților tehnice și a măsurilor utilizate de operatorul economic în vederea asigurării calității serviciilor - 15 puncte

Punctajul se acordă astfel:

- a) accesibilități pentru persoane cu dizabilități(rampe acces, bare de susținere pentru deplasarea în interior, lift accesibil pentru fotolii rulante, locuri de parcare pentru persoane cu dizabilități) - 7 puncte
- b) acces la parcare(locuri de parcare pentru persoane cazate și/sau pentru participanți) - 8 puncte, astfel:
 - locuri de parcare pentru persoane cazate cu gratuitate - 3 puncte
 - locuri de parcare pentru persoane cazate cu plata - 1 puncte
 - locuri de parcare pentru participanți cu gratuitate - 3 puncte
 - locuri de parcare pentru participanți cu plată -1 punct

Procedura achiziției: procedură proprie simplificată aprobată la nivelul ANES, conform Legii nr.98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Sursa de finanțare: Mecanismul Financiar Norvegian

Valoarea estimată: 38.790,00 lei fără TVA

Perioada de valabilitate a ofertei: 90 zile

Coduri CPV: CPV 55100000-1: Servicii hoteliere, CPV 55300000-3: Servicii de restaurant și de servire a mâncării, Cod CPV 79952000-2: Servicii pentru evenimente, Cod CPV 70310000-7 Servicii de închiriere Săli, CPV 60100000- 9 Servicii transport rutier, CPV 9834000-5 Servicii de cazare, cod CPV 79530000-8 Servicii de traducere

Mecanismul Financiar Norvegian 2014-2021

Program: Justiție

Proiect: „Sprijin pentru implementarea Convenției de la Istanbul în România”

Criteriul de atribuire: oferta cu cel mai bun raport calitate - preț

Termen limită de depunere a ofertelor: 19.03.2021 ora 14:00

Termen limită de solicitare clarificări: 15.03.2021

Operatorii economici interesați sunt invitați să depună oferta tehnică și financiară, împreună cu documentele de calificare, la sediul instituției din Intr. Camil Petrescu, nr.5, sect.1 București sau la adresa de e-mail: ionela.esanu@anes.gov.ro

Ulterior, ofertantul declarat câștigător va fi invitat să își înregistreze oferta în catalogul SEAP.

Mecanismul Financiar Norvegian 2014-2021

Program: Justiție

Proiect: „Sprijin pentru implementarea Convenției de la Istanbul în România”

Carmen Niculescu

Manager Proiect

George Dumitrescu

Coordonator Activitate

Călin Stanciu

Coordonator Activitate

Ionela Esanu

Expert achiziții publice