



Agentia Nationala pentru Egalitatea de Sanse intre Femei si Barbati

M.F.T.E.S.
COMISIA NAȚIONALĂ PENTRU EGALITATEA DE ȘANSE ÎNTRE FEMEI ȘI BĂRBAȚI
Intrarea Cămin Petrescu, nr. 3, București, Sector 1

REZOLUȚIE
Nr. 2891
Data 24 Luna 06 Anul 2022

PLANUL DE INTEGRITATE
pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025
la nivelul Agentiei Nationale pentru Egalitatea de Sanse intre Femei si Barbati

Aprobat

Secretar de Stat

Luminita Popescu



| Nivel | Descriere | Indicatori | Surse de verificare | Riscuri | Responsabil | Resurse | Termen |
|--|--|--|--|---|---|-----------------------|-------------------|
| Obiectiv general 1. Creșterea gradului de implementare a măsurilor de integritate la nivel organizațional | | | | | | | |
| 1. Implementarea măsurilor de integritate la nivel instituțional | | | | | | | |
| Obiectiv specific 1. | | | | | | | |
| Măsura 1.1.1. | Adoptarea și distribuirea în cadrul A.N.E.S a declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională | Declarație adoptată și publicată pe site-ul instituției | www.anes.gov.ro | Caracter formal al documentului | Conducerea instituției | Acces internet, umane | Trimestrul I 2022 |
| Măsura 1.1.2 | Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a planului de integritate, urmare consultării angajaților și a evaluării de risc conform HG nr. 599/2018 și asigurarea resurselor necesare implementării | Plan de integritate adoptat și publicat pe pagina de internet a instituției Persoane desemnate pentru monitorizarea implementării planului de integritate | www.anes.gov.ro | Caracter formal al documentului Nealocarea resurselor necesare | Coordonatorul implementării planului de integritate | Nu este cazul | Semestrul I 2022 |

| Nivel | Descriere | Indicatori | Surse de verificare | Riscuri | Responsabil | Resurse | Termen |
|--------------|--|---|--|--|--|---|--------|
| | acestui | | | | | | |
| Măsura 1.1.3 | Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute | Nr. măsuri evaluate Nr. de măsuri adaptate | Raport de evaluare a riscurilor și vulnerabilităților elaborate Plan de integritate modificat | Caracter formal al demersului în absența unei metodologii de evaluare a riscurilor | Coordonatorul planului de integritate | Resurse umane | Anual |
| 1.1.4. | Identificarea, analizarea, evaluarea și monitorizarea riscurilor de corupție, precum și stabilirea și implementarea măsurilor de prevenire și control al acestora, conform HG nr. 599/2018 | Nr. de riscuri identificate și evaluate Nr. de riscuri și vulnerabilități identificate și incluse în Planul revizuit Formarea profesională a membrilor Grupului de lucru pentru implementarea metodologiei de evaluare a riscurilor de corupție | Registrul de riscuri Raport de evaluare a riscurilor și vulnerabilităților elaborate Plan de integritate modificat Chestionare de evaluare a cursurilor | Dezinteresul grupului de lucru în identificarea de noi riscuri și vulnerabilități | Grup de lucru pentru implementare a metodologiei de evaluare a riscurilor de corupție | Resurse umane Resurse financiare | Anual |
| 1.1.5. | Identificarea, evaluarea și raportarea unitară a incidentelor de integritate, conform HG nr. 599/2018, precum și stabilirea unor măsuri de prevenire și/sau control urmare producerii acestora | Rapoarte întocmite Nr. de incidente identificate Nr. și tipul de măsuri de prevenire și control adoptate | Rapoarte anuale întocmite | Identificarea eronată a faptelor ca incidente de integritate Lipsa de relevanță a datelor provenită din greșita încadrare a | Responsabilul pentru implementare a metodologiei de evaluare a incidentelor de integritate | Resurse umane | Anual |

| Nivel | Descriere | Indicatori | Surse de verificare | Riscuri | Responsabil | Resurse | Termen |
|--------|--|---|--|---|--|-----------------------|-----------|
| 1.1.6. | Transmiterea contribuțiilor solicitate de secretariatul tehnic și participarea la activitățile de coordonare și monitorizare a strategiei | Participarea la reuniunile platformelor de cooperare Transmiterea raportării anuale privind implementarea măsurilor prevăzute în strategie, însoțită de anexele complete Participarea la misiunile tematice de evaluare | Rapoarte de participare | Transmiterea de date incomplete sau cu întârziere | Coordonatorul implementării planului de integritate Grupul de lucru pentru implementarea metodologiei standard de evaluare a riscurilor de corupție | Resurse umane | Permanent |
| 1.1.7. | Intensificarea utilizării noului portal al SNA pentru creșterea gradului de informare al publicului despre monitorizarea implementării SNA, a noilor tendințe și evoluții în domeniul integrității | Seturi de date încărcate de instituții Nr. de accesări ale portalului | www.sna.just.ro | Funcționarea deficitară a portalului Acces limitat la internet Lipsa de acuratețe a datelor încărcate Raportarea neunitară | Conducerea instituției Coordonatorul implementării planului de integritate | Acces internet, umane | Permanent |

Obiectiv general 2. Reducerea impactului corupției asupra cetățenilor

| Nivel | Descriere | Indicatori | Surse de verificare | Riscuri | Responsabil | Resurse | Termen |
|---------------|---|---|--|--|-------------------------------|--|------------------|
| Măsura 2.0.2. | <p>Consolidarea profesionalismului în cariera personalului din cadrul instituției, inclusiv prin aplicarea efectivă a mecanismelor de evaluare a performanțelor, evitarea numirilor temporare în funcțiile publice de conducere, transparentizarea procedurilor de redactare în sectorul public și asigurarea stabilității funcției publice</p> | <p>Nr. de angajați evaluați Nr. și tipul măsurilor dispuse urmare evaluărilor realizate Nr. posturi de conducere ocupate permanent Procentul posturilor de conducere ocupate cu titlu permanent prin raportare la numărul total dal posturilor de conducere Nr. și tipul de măsuri luate în vederea asigurării vizibilității anunțurilor aferente procedurilor de recrutare</p> | <p>Rapoarte întocmite</p> | <p>Evaluarea formală a angajaților Nealocarea resurselor umane și financiare necesare</p> | <p>Conducerea instituției</p> | <p>În limita bugetului aprobat și a resurselor umane desemnate</p> | <p>Permanent</p> |
| Măsura 2.0.3. | <p>Asigurarea unei protecții efective a cetățenilor care sesizează presupuse incidente de integritate săvârșite de furnizorii de servicii publice</p> | <p>Nr. de sesizări transmise de cetățeni Nr. și tip de canale utilizate Nr. de campanii de conștientizare organizate Nr. de activități de educație a publicului Nr. de materiale de educație diseminate Nr. de mesaje preventive (postări) publicate pe canalele instituționale de comunicare online</p> | <p>www.anes.gov.ro comunicate și luări de poziție în mass-media/social-media</p> | <p>Neaplicarea efectivă a măsurilor de protecție Nealocarea resurselor umane și financiare necesare</p> | <p>Conducerea instituției</p> | <p>În limita bugetului aprobat și a resurselor umane desemnate</p> | <p>Permanent</p> |

| Nivel | Descriere | Indicatori | Surse de verificare | Riscuri | Responsabil | Resurse | Termen |
|---------------|--|---|---|--|------------------------|---|-----------|
| Măsura 2.0.4. | Formarea unei culturi civice de confruntare a fenomenului corupției "mici", inclusiv prin utilizarea noilor tehnologii (ex. social media) | Nr. de sesizări transmise de cetățeni Nr. și tipul de canale utilizate Nr. de campanii de conștientizare organizate Nr. de activități de educație a publicului Nr. materiale educative diseminate Nr. de mesaje preventive (postări) publicate pe canalele instituționale de comunicare online | www.anes.gov.ro comunicate și luări de poziție în mass-media/social-media | Nealocarea resurselor umane și financiare necesare Neimplicarea cetățenilor în demers Acces limitat la internet Lipsa specialiștilor în domeniul comunicării online | Conducerea instituției | În limita bugetului aprobat și a resurselor umane desemnate | 2022-2025 |
| Măsura 2.0.5. | Digitalizarea activităților care pot fi automatizate, cu scopul de a reduce riscurile de corupție generate de interacțiunea directă cu angajații instituției | Nr. de activități digitalizate | www.anes.gov.ro | Nealocarea resurselor umane și financiare necesare Neutilizarea procedurilor de obținere cu celeritate a serviciilor publice | Conducerea instituției | În limita bugetului aprobat și a resurselor umane desemnate | Permanent |

| Nivel | Descriere | Indicatori | Surse de verificare | Riscuri | Responsabil | Resurse | Termen |
|--|---|---|--|---|--|---|-------------------|
| Măsura 2.0.6. | Reglementarea transparentă a procedurilor de obținere cu celeritate (sau în regim de urgență) a serviciilor publice | Nr. proceduri transparente privind obținerea cu celeritate sau în regim de urgență a serviciilor publice Nr. de măsuri luate în vederea asigurării informării efective privind procedurile adoptate Nr. de servicii publice furnizate urmare a procedurilor de obținere cu celeritate sau în regim de urgență | www.anes.gov.ro | Nealocarea resurselor umane și financiare necesare Neutilizarea procedurilor de obținere cu celeritate sau în regim de urgență a serviciilor publice | Conducerea instituției Șefii de compartimente | În limita bugetului aprobat și a resurselor umane desemnate | 2022 |
| Obiectiv general 3. Consolidarea managementului instituțional și a capacității administrative pentru prevenirea și combaterea corupției | | | | | | | |
| Obiectiv specific 3 | 3. Îmbunătățirea capacității de gestionare a eșecului de management prin corelarea instrumentelor care au impact asupra identificării timpurii a riscurilor și vulnerabilităților instituționale | | | | | | |
| Măsura 3.3.1. | Auditarea internă, dată la doi ani, a sistemului de prevenire a corupției la nivelul instituției | Nr. de recomandări formulate | Raportul de audit întocmit | Nealocarea resurselor umane și financiare necesare | Coordonatorul implementării planului de integritate C.A.I. | Resurse umane | O dată la doi ani |
| Măsura 3.3.4 | Întărirea mecanismelor de gestionare a riscurilor de corupție prin dezvoltarea de | Nr. de aplicații informatice dezvoltate Gradul de utilizare a | www.anes.gov.ro | Nealocarea resurselor umane și financiare | Conducerea instituției | În limita bugetului aprobat și a | Permanent |

| Nivel | Descriere | Indicatori | Surse de verificare | Riscuri | Responsabil | Resurse | Termen |
|--|--|---|--|--|---|---|-----------|
| | aplicații informatice dedicate acestora | aplicațiilor de către personal | | necesare Dificultăți tehnice | | resurselor umane desemnate | |
| Obiectiv general 4. Consolidarea integrității în domeniul de activitate prioritară | | | | | | | |
| 4. Creșterea gradului de educație anticorupție a personalului din cadrul ANES | | | | | | | |
| Obiectiv specific 4 | Atragerea și menținerea în sistem a personalului specializat în achiziții publice, inclusiv prin consolidarea statutului acestora, cât și asigurarea unui regim de protecție adecvat împotriva tentativelor de intimidare sau corupere | Modificarea reglementărilor pentru consolidarea statutului personalului specializat în achiziții publice Raportul între nr. de intrări/ieșiri din sistem Nr. de sesizări a organelor de urmărire penală cu privire la presupusele tentative de corupere și/sau intimidare | www.anes.gov.ro Rapoarte întocmite | Neaplicarea efectivă a măsurilor de protecție Lipsa de eficiență a măsurilor de menținere în sistem a personalului specializat în achiziții publice | Conducerea instituției Șef serviciu E.R.U.A. | În limita bugetului aprobat și a resurselor umane desemnate | 2023 |
| Obiectiv general 5. Consolidarea performanței de combatere a corupției prin mijloace penale și administrative | | | | | | | |
| 4. Întărirea rolului de coordonare metodologică a Corpului de control al prim-ministrului în domeniul controlului administrativ desfășurat la nivelul administrației publice centrale | | | | | | | |
| Obiectiv specific 4 | Consolidarea capacității de control din structurile administrative de administrație publică de a identifica riscurile și | Nr. de controale realizate Nr. de recomandări implementate | Rapoarte întocmite | Nealocarea resurselor umane și financiare necesare; Nerealizarea de | Conducerea instituției Coordonatorul implementării planului de | În limita bugetului aprobat și a resurselor umane | Permanent |
| Măsura 5.4.2. | | | | | | | |

| Nivel | Descriere | Indicatori | Surse de verificare | Riscuri | Responsabil | Resurse | Termen |
|-------|---|------------|---------------------|--|-------------|-----------|--------|
| | vulnerabilitățile instituționale, implicite pe cele ce vizează aspecte de integritate | | | controale; Neaplicarea recomandărilor formulate | integritate | desemnate | |

Întocmit,
Nedelcu Rely
Consilier de etică

