

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

Nr.2/04.02.2019

1. Părțile contractante

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de prestări servicii, între

Agenția Națională pentru Egalitatea de Șanse între Femei și Bărbați - ANES - cu sediul în Intr. Camil Petrescu nr. 5, sector 1, cod poștal 010541, București cod fiscal 33160563, cont bancar nr. RO73TREZ23A680200200130X, deschis la Trezoreria sector 1 Bucuresti, reprezentată prin Secretar de Sta. [redacted], în calitate de ACHIZITOR, pe de o parte

și

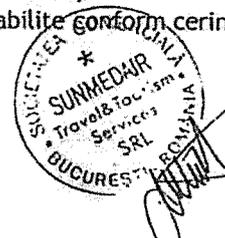
SUNMEDAIR TRAVEL & TOURISM SERVICES S.R.L. cu sediul în [redacted] [redacted], reprezentată prin Dl. [redacted] în funcție Director general, în calitate de PRESTATOR, pe de altă parte.

Părțile vor fi denumite în continuare fiecare în parte „Partea” și în mod colectiv „Părțile” care au convenit încheierea prezentului contract de prestări servicii.

2. Definiții

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract - actul juridic care reprezintă acordul de voință al celor două părți, încheiat între o autoritate contractantă, în calitate de “achizitor”, și un prestator, și toate anexele sale;
- achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- servicii - activități a căror prestare face obiectul contractului, organizare evenimente, asistență tehnică de specialitate acordată pe toată durata de derulare a acestuia și orice alte asemenea obligații care revin prestatorului prin contract;
- destinație - locația/locațiile unde prestatorul are obligația de a presta serviciile;
- standarde - standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea stabilite conform cerințe tehnice și reglementările legale în vigoare;



g. forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzută la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

h. zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3 Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

4. Obiectul principal al contractului

4.1 Prestatorul se obligă să presteze Servicii organizare evenimente pentru susținerea Reuniunii Grupului la Nivel Inalt privind Abordarea integratoare de Gen (grup de lucru informal al Comisiei Europene), în perioada 18-19.02.2019.

Evenimentul se va presta după cum urmează:

- perioada de derulare 18-19 februarie 2019

- București: Palatul Parlamentului (sala de reuniune - Ion. I.C. Brătianu, sala Take Ionescu - coffee-break, Sala de Recepții - prânz), Palatul Șuțu - Muzeul de Istorie a Bucureștiului (eveniment cultural), organizare recepție cu cină, transfer către locația de desfășurare a recepției

- număr participanți: minim 60, maxim 80

4.2 Documentele contractului sunt:

- Propunerea tehnico-financiară
- Caietul de sarcini

5. Prețul contractului

5.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit de către achizitor, este de 58.176,20 lei fără TVA, la care se adaugă TVA diferențiat în funcție de serviciul prestat conform prevederilor codului fiscal, valoarea totală rezultată fiind în cuantum de 63.795,3 lei.

Propunere tehnico-financiară

Servicii	Unitati	Nr buc.	Pret unitar RON Fara TVA	Pret total RON Fara TVA
Transport - la dispozitie/zi				
Autocar	per masina	2	1.218.56	2.437.12



Microbuz 16-18 pers	per masina	2	737.80	1,475.60
Microbuz 7+1	per masina	2	590.24	1,180.48
Palatul Parlamentului				
18-19.02 Pauza de cafea la Palatul Parlamentului (inclus logistica, mobilier standing): cafea/ceai, apa, fursecuri (pachet minimal indivizibil)	2	80	29.50	4,720.00
18-19.02 Dejun standing (meniu pranz bufet, apa minerala si bauturi racoritoare), pachet minimal indivizibil	2	80	119.50	19,120.00
JW Marriott				
18.02, salon D//Cina festiva cu servire la masa (3 feluri de mancare) si pachet limitat de bauturi: welcome, 1 pahar de vin, apa minerala si plata, bauturi racoritoare (soft drinks) - muzica ambientala, sistem sunet cu 2 microfoane (pachet minimal indivizibil)	1	80	238.00	19,040.00
Monent artistic/ Violin/ 35 min	1	1	4,403.00	4,403.00
Echipeamente tehnice	1	1	5,800.00	5,800.00
Cost total servicii				58,176.20

5.2 Prețul contractului este ferm pe întreaga durată a derulării acestuia.

5.3 Factura emisă pe parcursul derulării contractului va fi însoțită de raportul de activitate.

6. Durata contractului

6.1. Contractul intră în vigoare începând cu data semnării acestuia de către ambele părți respectiv data de 04.02.2019 și are o durată de 4 luni, până la data de 04.06.2019.

6.2 Contractul nu va fi considerat terminat până când părțile nu și-au îndeplinit toate obligațiile asumate prin contract, dar nu mai târziu de data precizată la pct. 6.1

7. Executarea contractului

7.1. În termen de maxim 3 zile lucrătoare de la data semnării contractului de către ultima parte dintre cele două părți, va avea loc la sediul achizitorului o întâlnire de management, la care vor participa reprezentanții părților implicate pentru stabilirea detaliilor privind derularea contractului.

7.2 Data încetării contractului este data semnării de ambele părți a procesului verbal final de recepție a serviciilor.

8. Caracterul confidențial al contractului

8.1 (1) O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;

b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale



(2) Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

8.2 O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

- a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau
- b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire; sau
- c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

9. Obligațiile prestatorului

9.1 Prestatorul are obligația să presteze serviciile la standardele și performanțele prezentate în propunerea tehnico-financiara, anexă la contract.

9.2 Prestatorul are obligația să presteze serviciile prevăzute în caietul de sarcini, va respecta toate aspectele financiare, va îndeplini activitățile și va efectua cheltuielile în conformitate cu prevederile menționate în prezentul contract.

9.3 Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare prezentat de autoritatea contractantă.

9.4 Prestatorul are obligația de a prezenta Autorității Contractante la finalizarea evenimentului, Raportul evenimentului.

9.5 Pentru Evenimentul Reuniunea Grupului la Nivel Înalt privind Abordarea Integratoare de Gen (grup de lucru informal al Comisiei Uniunii Europene), prestatorul este obligat să asigure următoarele servicii:

- transport intern și transfer hotel/hoteluri - Palatul Parlamentului-aeroport,
- transport intern și transfer Palatul Parlamentului - locația evenimentului cultural,
- asigurarea acțiunilor de protocol,
- asigurarea serviciilor de masă, respectiv pauze de cafea, prânz și recepție,
- asigurare servicii cina festiva
- asigurare moment artistic
- asigurare echipamente tehnice,

9.6 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

9.7 Prestatorul are obligația de a transmite autorității contractante raportul final de execuție în termen de 10 zile calendaristice de la finalizarea evenimentului. Raportul final trebuie să cuprindă detalii tehnice, administrative și financiare referitoare la modul de organizare și desfășurare a evenimentului conform prevederilor caietului de sarcini.

10. Obligațiile achizitorului

10.1 Achizitorul se obligă să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit în prezentul contract.

10.2 Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului toate datele și informațiile necesare pentru îndeplinirea contractului prin colaborare cu personalul propriu.

10.3 Achizitorul se obligă să recepționeze cantitativ și calitativ serviciile prestate și materialele furnizate pentru îndeplinirea contractului conform standardelor, performanțelor



tehnice și prevederilor legale în vigoare. Se va întocmi un proces verbal de recepție semnat și însoțit de reprezentanții părților după avizarea Raportului de activitate și a documentelor conexe.

10.4 Achizitorul nu va fi responsabil de nici un fel de daune interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu rezultând din vina prestatorului și/sau angajaților acestuia.

10.5 Achizitorul este îndreptățit să emită dispozițiile pe care le consideră necesare. Dacă prestatorul consideră că dispozițiile achizitorului sunt nejustificate și inoportune, acesta poate indica obiecțiuni în mod oficial, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care acestea contravin prevederilor legale.

10.6 Achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor prestate, către Prestator, în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta, după predarea raportului final de prestare a serviciilor pentru eveniment și încheierea procesului verbal de recepție. Plățile se vor efectua prin respectarea prevederilor legale.

10.7 Achizitorul va pune la dispoziția prestatorului lista cu persoanele participante și hotelurile unde sunt cazați.

11. Raportări

11.1 Prestatorul trebuie să transmită Achizitorului un raport de activitate privind modul cum au fost prestate serviciile de organizare a evenimentului. Raportul de activitate se va redacta în limba română, în două exemplare și va identifica și descrie rezultatele evenimentelor organizate, conținând printre altele următoarele: Informații generale asupra desfășurării evenimentelor, numărul de participanți, număr persoane pentru care s-au asigurat servicii de transport, serviciile de cazare, servicii de catering, de organizare a recepției, de evenimente culturale și, întârzierile sau cauzele care au dus la modificări în cadrul activității respective, precum și soluții de remediere a lor, observații ale părților implicate, calitatea serviciilor.

11.2 Dacă Autoritatea contractantă va avea observații, Prestatorul are obligația de a reface raportul și de a transmite ultima versiune a acestuia pentru aprobare Autorității contractante, în termen de maxim 10 zile de la primirea observațiilor de la aceasta.

12. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

12.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,15% pentru fiecare zi de întârziere, calculată la valoarea obligației neîndeplinite sau îndeplinite necorespunzător, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, dar nu mai mult decât suma asupra căreia se calculează.

12.2 În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 15 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,15%, din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

12.3 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate să considere contractul reziliat de plin drept fără nici o altă formalitate și fără nici o altă procedură judiciară sau extrajudiciară și de a pretinde plata de daune-interese.

12.4 Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire



pentru furnizor. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

12.5 Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, de la deschiderea procedurii falimentului împotriva acestuia în condițiile Legii nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare, cu condiția ca această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

13. Recepție și verificări

13.1 Achizitorul sau reprezentantul său are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

13.2 Recepția serviciilor prestate se va face în prezența reprezentanților părților și a reprezentantului beneficiarului.

13.3 Dacă serviciile prestate nu corespund cerințelor din caietul de sarcini, achizitorul va menționa în procesul verbal de recepție activitățile care sunt neconforme, menționând cerințele nerespectate/neîndeplinite.

13.4 Achizitorul are dreptul de a notifica imediat prestatorului, în scris, orice plângere sau reclamație care apare în timpul derulării contractului. La primirea unei astfel de notificări, prestatorul are obligația de a remedia orice deficiență în maxim 24 ore de la comunicarea neconformității sau după caz în cel mai scurt timp posibil, astfel încât să fie îndeplinite cerințele din caietul de sarcini și cu încadrare în valoarea contractului.

13.5 Prevederile clauzelor 14.1 - 14.4 nu îl vor absolvi pe prestator de obligația asumării garanțiilor sau de alte obligații prevăzute în contract.

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

14.1 (1) În termen de maxim 10 zile lucrătoare de la data semnării prezentului contract, prestatorul este prezent la întâlnirea de management, organizată de achizitor, la care participă reprezentanți ai achizitorului și ai prestatorului (reprezentantul cu putere de decizie din partea acestuia precum și experții implicați în contract) pentru stabilirea procedurilor de lucru în vederea desfășurării activității pentru îndeplinirea prevederilor prezentului contract, termenele de livrare a variantelor intermediare ale documentelor și rapoartelor solicitate de autoritatea contractantă.

(2) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului.

14.2 Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

14.3 Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul întâmpină dificultăți în organizarea evenimentelor și/sau nu poate respecta termenele de prestare stabilite prin graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru achizitorului cu cel puțin 3 zile înainte de data stabilită pentru organizarea evenimentului.

15. Rezilierea contractului

15.1. Achizitorul poate rezilia prezentul contract cu efecte depline (de jure) după acordarea unui preaviz de 2 zile lucrătoare prestatorului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția



vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea.

15.1.1. prestatorul nu își îndeplinește obligațiile în condițiile și perioadele stabilite în prezentul contract;

15.1.2. prestatorul nu se conformează într-o perioadă de timp rezonabilă notificării emise de către managerul de proiect care îi solicită remedierea executării corespunzătoare sau neexecutării obligațiilor care afectează în mod grav executarea corespunzătoare și la timp a serviciilor din prezentul contract;

15.1.3. prestatorul refuză sau omite să aducă la îndeplinire dispoziții sau instrucțiuni emise de achizitor;

15.1.4. după semnarea contractului, prestatorul cesionează drepturile sale din prezentul contract sau subcontractează fără a avea acordul prealabil al achizitorului;

15.1.5. împotriva prestatorului a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale CE;

15.1.6. valorificarea de către achizitor a rezultatelor prezentului contract este grav compromisă ca urmare a întârzierii prestațiilor din vina prestatorului;

15.2. Cu excepția situațiilor prevăzute la pct. 15.1.5., achizitorul va înștiința prestatorul în legătură cu motivul rezilierii și va comunica acestuia sancțiunile prevăzute. Prestatorul este invitat să prezinte observațiile sale cu privire la sancțiunile notificate.

15.3. Dacă achizitorul reziliază prezentul contract, va fi îndreptățit să recupereze de la prestator fără a renunța la celelalte acțiuni la care este îndreptățit în baza prezentului contract, orice pierdere sau prejudiciu suferit.

15.4. Rezilierea contractului nu împiedică exercitarea dreptului achizitorului de a acționa prestatorul, civil sau penal.

15.5. În urma unui preaviz de 2 zile lucrătoare acordate achizitorului, prestatorul poate rezilia prezentul contract dacă achizitorul nu își îndeplinește obligația de plată către prestator a sumelor datorate acestuia în baza oricărei certificări din partea achizitorului, după expirarea termenului limită prevăzut în prezentul contract;

15.6. Rezilierea nu va afecta niciun alt drept al achizitorului sau al prestatorului dobândit anterior acesteia în temeiul prezentului contract.

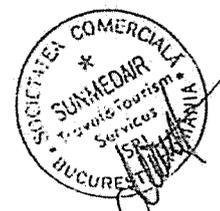
16. Plata și modalități de plată

16.1. Plata se va face pe baza facturii fiscale însoțită de raportul de activitate și în urma încheierii procesului-verbal de recepție la sfârșitul evenimentului.

16.2. Plata facturii fiscale reprezentând contravaloarea serviciilor prestate se va efectua în lei, prin ordin de plată, în contul prestatorului, în termen de 30 zile de la înregistrarea facturii fiscale la sediul achizitorului, după încheierea procesului verbal de recepție a serviciilor prestate.

16.3. Factura va fi emisă de către prestator pentru serviciile efectiv prestate, după aprobarea procesului-verbal de recepție cantitativă și calitativă.

16.4. Prestatorul se obligă să furnizeze autorității contractante, forma originală pentru toate documentele justificative, pentru toate facturile proprii, pentru toate documentele de plată, rapoarte de recepție sau orice alt document justificativ necesar pentru validarea plăților efectuate de acesta.



22.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

23. Legea aplicabilă contractului

Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi 04.02.2019 prezentul contract în 2 exemplare originale.

PRESTATOR,

SUNMEDAIR TRAVEL & TOURISM SERVICES S.R.L.

Director General,

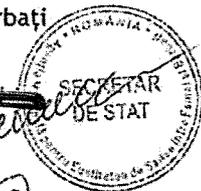


ACHIZITOR,

Agenția Națională pentru Egalitatea de Șanse

între Femei și Bărbați

Secretar de stat

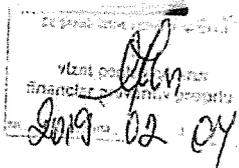


Secretar general

Serviciul Economic, Resurse Umane, Administrativ

Compartimentul juridic - contencios

Viza CFPP,



- suport online - telefonic și conectare la distanță
- suport on site - la sediul clientului

2.2. Prețul convenit pentru serviciile de la punctul 2.1, este de 3.350 lei/luna, la care se adaugă TVA de 19%, respectiv 636,50 lei

Factura emisă de prestator va fi însoțită de un proces verbal de recepție al serviciilor furnizate pe luna în curs. Procesul verbal va fi semnat și de un reprezentant al beneficiarului care va certifica realizarea serviciilor.

Valoarea contractului pentru perioada mai-decembrie este de 26800 lei fara tva, la care se adauga TVA in cuantum de 5092 lei.

2.3. Contractul intra in vigoare la data de 01.05.2019 și este valabil până la data de 31.12.2019, cu posibilitatea prelungirii acestuia cu maxim patru luni, în funcție de resursele bugetare alocate pentru această activitate.

3. Caracterul confidential al contractului

3.1. - (1) O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

- a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;
- b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

(2) Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidential și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

3.2. - O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

- a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă
- b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire
- c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

4. Drepturi de proprietate intelectuală

4.1.- Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricăror reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală legate de aplicațiile informatice, echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu prestarea serviciilor

5. Responsabilitățile prestatorului

5.1. - (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat.

(2) Prestatorul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele sau altele asemenea, fie de natură provizorie,

fie definitive cerute de si pentru contract, in masura in care necesitatea asigurarii acestora este prevazuta in contract sau se poate deduce in mod rezonabil din contract.

5.2. - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor. Totodata este raspunzator atat de siguranta tuturor operatiunilor si metodelor de prestare utilizate, cat si de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului.

5.3. - Prestatorul are obligatia sa asigure asistenta tehnica de specialitate.

6. *Responsabilitatile beneficiarului*

6.1. - Beneficiarul are obligatia de a pune la dispozitie prestatorului orice facilitati si/sau informatii pe care prestatorul le considera necesare pentru indeplinirea contractului.

7. *Receptie si verificari*

7.1. - Receptia se va efectua la sediul ANES de catre beneficiar, in prezenta reprezentantului prestatorului, printr-un Proces verbal de receptie.

8. *Incepere, finalizare, intarzieri, sistare*

8.1. - Prestatorul are obligatia de a incepe prestarea serviciilor in timpul cel mai scurt posibil de la semnarea contractului.

9. *Modalitati de plata*

9.1. - Plățile către prestator se vor face cu ordin de plată, pe baza facturilor emise de acesta.

9.2. - Beneficiarul are obligația de a efectua plata către prestator in termen de 30 zile de la data emiterii documentelor de receptie, pe baza următoarelor documente:

- factura fiscală în original.
- documente de receptie

9.3. - Daca beneficiarul nu onoreaza facturile in termen de 20 zile de la expirarea perioadei prevazute la clauza 9.2 si fara a prejudicia dreptul prestatorului de a apela la prevederile clauzei 14.1, acesta din urma are dreptul de a sista prestarea serviciilor sau de a diminuea ritmul prestarii si de a beneficia de reactualizarea sumei de plata la nivelul corespunzator zilei de efectuare a platii. Imediat ce beneficiarul onoreaza factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor in cel mai scurt timp posibil.

10. *Amendamente*

10.1. - Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului prin act aditional numai in cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele comerciale legitime ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului.

11. Rezilierea contractului

11.1. - Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti dă dreptul partii lezate de a cere rezilierea contractului de servicii si de a pretinde plata de daune-interese.

11.2. - Beneficiarul isi rezerva dreptul de a denunta unilateral contractul de servicii, in cel mult 30 de zile de la aparitia unor circumstante care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului si care conduc la modificarea clauzelor contractuale in asa masura incat indeplinirea contractului respectiv ar fi contrara interesului public.

11.3. - In cazul prevazut la clauza 11.2 prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a contractului.

12. Cesiunea

12.1. - Prestatorul are obligatia de a nu transfera total sau partial obligatiile sale asumate prin contract, fara sa obtina in prealabil acordul scris al beneficiarului.

12.2. - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garantia sau orice alte obligatii asumate prin contract.

13. Forta majora

13.1. - Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

13.2. - Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.

13.3. - Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

13.4. - Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si de a lua once masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

13.5. - Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna dintre parti sa poata pretinde celeilalte daune-interese.

14. Solutionarea litigiilor

14.1. - Beneficiarul si prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

14.2. - Daca dupa 15 zile de la inceperea acestor tratative neoficiale achizitorul si prestatorul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze de catre instantele judecatoresti din Romania.

15. Limba care guverneaza contractul

15.1. - Limba care guverneaza contractul este limba romana.

16. Comunicari

16.1. - (1) Orice comunicare intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris.

(2) Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii, cat si in momentul primirii.

16.2. - Comunicarile intre parti se pot face si prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail, cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.

17. Legea aplicabilă contractului

17.1. - Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Beneficiar,

Agenția Națională pentru Egalitatea
de Șanse între Femei și Bărbați

Reprezentant:

Secretar de Stat



Secretar General

Compartiment Juridic și Contencios

Serviciul Economic Resurse Umane
și Administrativ



Control Financiar Preventiv

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU EGALITATEA
DE ȘANSE ÎNTRE FEMEI ȘI BĂRBAȚI

vizat pentru control
financiar preventiv propriu,

an. 2019 luna 04 zi 15

Furnizor

S.C. Societatea Națională de
Informatică SA

Reprezentant:

Director



CONTRACT DE PRESTARE DE SERVICII

Nr. 10 din 10.05.2019

1. PĂRȚILE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU EGALITATEA DE ȘANSE ÎNTRE FEMEI ȘI BĂRBAȚI (ANES), cu sediul pentru comunicarea actelor în București, intr. Camil Petrescu, nr. 5, Sector 1, cod fiscal 33160563, cont nr. RO26TREZ23D680100583202X, deschis la Trezoreria Sector 1, tel. 021/313.00.59; fax 037/810.40.13, reprezentată de doamna în calitate de Secretar de stat, denumită în continuare Beneficiar,

și

S.C. SUNMEDAIR Travel&Tourism Services SRL, cu sediul București, domnul în calitate de Administrator, denumită în continuare Prestator,

au convenit să încheie prezentul contract de servicii de organizare evenimente.

2. TERMENI ȘI DEFINIȚII

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **beneficiar și prestator** - părțile contractante așa cum acestea sunt numite în contract;
- b. **prețul contractului** - prețul plătitibil prestatorului de către beneficiar, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract, acceptate ca fiind corespunzătoare de către beneficiar;
- c. **servicii** - activități a căror prestare face obiectul contractului, organizare evenimente, asistență tehnică de specialitate acordată pe toată durata de derulare a acestuia și orice alte asemenea obligații care revin prestatorului prin contract;
- d. **produse** - echipamente și orice alte bunuri, pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului și cerințelor din caietul de sarcini;
- e. **destinație** = locația/locațiile unde prestatorul are obligația de a presta serviciile;
- f. **standarde** – standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea stabilite conform cerințelor tehnice și reglementările legale în vigoare;
- g. **forța majoră** - este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut, invincibil și inevitabil, care împiedică în tot sau în parte executarea obligațiilor contractuale ce le revin părților, potrivit prezentului contract și este constatată de o autoritate competentă; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă; nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- h. **conflict de interese** – prin conflict de interese se înțelege orice situație în care membrii personalului autorității contractante sau ai unui furnizor de servicii de achiziție care acționează în numele autorității contractante, care sunt implicați în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite imparțialitatea ori independența lor în contextul procedurii de atribuire.

- i. penalitate contractuală – despăgubirea stabilită în contract ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire, îndeplinire necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor din contract (majorări de întârziere și/sau daune-interese);
- j. zi - zi calendaristică, în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare; an - 365 de zile.

3. INTERPRETARE

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3 Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

4. OBIECTUL CONTRACTULUI

4.1 Obiectul contractului îl constituie prestarea serviciilor de organizare evenimente: cod CPV 55100000-1 Servicii hoteliere, cod CPV 55300000-3 Servicii de restaurant și de servire a mâncării, cod CPV 79952000-2 Servicii pentru evenimente, cod CPV 70310000-7 Servicii de închiriere săli, cod CPV 60100000-9 Servicii transport rutier, CPV 9834000-5 Servicii de cazare, cod CPV 79530000-8 Servicii de traducere, în conformitate cu prevederile caietului de sarcini, propunerea financiară și cu obligațiile asumate în prezentul contract, în vederea organizării Conferinței internaționale la nivel înalt și Reuniunea Rețelei SYNERGY, organizată în contextul PRES RO al Consiliului UE 2019 - „Europa fără violență împotriva femeilor și fetelor. Perspective ale Convenției de la Istanbul: Un nou orizont - Schimbarea paradigmei pentru toți factorii de decizie”, organizată la București, în perioada 04-06 iunie 2019.

5. PREȚUL CONTRACTULUI

5.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătitibil prestatorului de către beneficiar, este de 220.525, lei, cu TVA inclus.

5.2 Tarifele convenite pentru îndeplinirea contractului, sunt cele declarate de prestator în propunerea financiară, anexă la prezentul contract.

5.3. Prețul contractului este ferm, neajustabil, pe întreaga durată a derulării acestuia.

5.4. Plata se va face în lei, în termen de 30 de zile de la data înregistrării facturii la registratura ANES. Factura se va emite de către prestator pe suport de hârtie și va fi însoțită de procesul verbal de recepție și documentele justificative solicitate de către beneficiar.

5.5. Prestatorul va factura efectivul prestat, în conformitate cu costurile unitare prezentate în ofertă, tabelul cu lista de participanți la eveniment, listele cu participanții cazați și care au servit cina și micul dejun, precum și centralizatorul deconturilor de transport (documente ce vor cuprinde semnăturile tuturor participanților prezenți).

5.6. În cazul în care, din motive ce nu țin de beneficiar, numărul de participanți prezenți la eveniment este mai mic decât numărul de participanți prevăzuți conform caietului de sarcini, beneficiarul va achita doar costurile aferente numărului de participanți prezenți la evenimente.

6. DURATA CONTRACTULUI

6.1 Durata contractului este de la semnarea acestuia de către ambele părți până la data de 07.06.2019.

6.2. Contractul nu va fi considerat terminat până când părțile nu și-au îndeplinit toate obligațiile asumate prin contract, dar nu mai târziu de data precizată la pct. 6.1.

6.3. Presentul contract încetează să producă efecte de la data îndeplinirii de către ambele părți contractante a obligațiilor care le revin conform contractului.

7. EXECUTAREA CONTRACTULUI

7.1. Prestarea serviciilor ce fac obiectul prezentului contract începe de la data semnării acestuia de către ambele părți.

8. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

8.1. Documentele contractului sunt următoarele:

- a) caietul de sarcini;
- b) propunerea tehnică;
- c) propunerea financiară;
- d) proces verbal de predare-primire cantitativă și calitativă a serviciilor/Notă de avizare și alte formulare specifice și documente relevante.

9. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

9.1. Prestatorul se obligă să asigure serviciile de organizare de evenimente: cod CPV 55100000-1 Servicii hoteliere, cod CPV 55300000-3 Servicii de restaurant și de servire a mâncării, cod CPV 79952000-2 Servicii pentru evenimente, cod CPV 70310000-7 Servicii de închiriere săli, cod CPV 60100000-9 Servicii transport rutier, cod CPV 9834000-5 Servicii de cazare, cod CPV 79530000-8 Servicii de traducere, în termenele convenite, în conformitate cu prevederile caietului de sarcini, propunerea financiară și cu obligațiile asumate în prezentul contract.

9.2. Prestatorul asigură activități de secretariat pe parcursul derulării evenimentelor, concomitent cu asigurarea prezenței unei persoane de specialitate în domeniul instalațiilor audio-video pentru gestionarea și utilizarea acestor instrumente.

9.3. Prestatorul asigură celelalte servicii privind desfășurarea în bune condiții a evenimentului.

9.4. Pentru fiecare sesiune/eventiment prestatorul este obligat să asigure prezența unui/unor coordonator/coordonatori de eveniment/sesiune, care are următoarele responsabilități:

- realizarea și gestionarea listelor de participanți;
- înregistrarea participanților pe listele de prezență;
- informarea și îndrumarea participanților;
- colectarea de la participanți și predarea către beneficiar a formularelor privind participarea, inclusiv asigurarea completării conform regulilor finanțatorului;
- distribuirea materialelor evenimentului către participanți;
- asigurarea bunei desfășurări logistice și tehnice a evenimentului;
- marcarea sălilor cu informații despre eveniment pentru localizarea cu ușurință a acestora de către participanți;
- promovarea proiectului, prin afișarea materialelor în locațiile evenimentelor;
- organizarea coffee-break-urilor și a meselor de prânz/cină, conform programului conferinței;
- organizarea și plata transportului pentru participanți, pentru toate evenimentele și realizarea formalităților de decont de transport pentru participanți;
- organizarea cazării participanților.
- realizarea de fotografii pe parcursul desfășurării evenimentelor (cel puțin 10).

9.5. Prestatorul asigură rezervările la comanda beneficiarului și, în funcție de solicitările participanților, efectuează decontarea biletelor de transport către participanți sau, după caz, decontarea bonurilor de carburant.

9.6. Prestatorul realizează o bază de date/centralizare cu participanții la evenimente.

9.7. La finalul contractului prestatorul predă beneficiarului toate materialele consumabile rămase neutilizate sau parțial utilizate. Predarea se face pe bază de proces verbal de predare – primire semnat de ambele părți.

9.8. Prestatorul are obligația de a răspunde solicitărilor beneficiarului privind organizarea evenimentului, în cel mult 24 de ore de la primirea solicitării.

9.9. Prestatorul are obligația de a transmite către beneficiar, documente care să conțină următoarele:

- a) variantele privind locația de desfășurare a evenimentului;
- b) programul de derulare a evenimentului;
- c) variante privind modul de organizare pentru coffe-break/cină/prânz.

9.9.1. Documentele transmise conform art. 9.9. sunt agreate de comun acord, de către părți.

9.10. Prestatorul are obligația de a prezenta beneficiarului, în termen de 5 zile lucrătoare de la derularea evenimentului Raportul evenimentului.

9.10.1. Prestatorul are obligația de a transmite anexat la Raportul evenimentului listele de prezență, semnate de participanții la eveniment.

9.10.2. În cazul în care beneficiarul are observații la raport prestatorul are obligația de a reface raportul și de a transmite ultima versiune a acestuia pentru aprobare achizitorului, în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la primirea observațiilor de la aceasta. Raportul trebuie să cuprindă detalii tehnice, administrative și financiare referitoare la eveniment, precum și o evaluare a obiectivelor propuse și a rezultatelor obținute. Dacă numărul clarificărilor transmise de către beneficiar depășește 3, raportul va fi returnat ca fiind neacceptat și neconform cerințelor.

9.11. Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele și orice alte echipamente, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și pentru derularea contractului, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

9.12. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului pus la dispoziție pe toată durata contractului.

9.13. Prestatorul se obligă să despăgubească beneficiarul împotriva oricăror:

- a) Reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele furnizate;
- b) Daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către beneficiar.

9.14. Prestatorul are obligația de a desemna într-un termen de 5 zile de la semnarea contractului persoana responsabilă cu derularea contractului.

10. OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI

10.1 Beneficiarul se obligă să plătească prețul convenit pentru prestarea serviciilor de organizare evenimente.

10.2. Beneficiarul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le solicită și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

10.3. Beneficiarul se obligă să recepționeze cantitativ și calitativ serviciile prestate și materialele furnizate pentru îndeplinirea contractului, respectiv să verifice conformitatea serviciilor prestate cu propunerea tehnică și caietul de sarcini.

10.4. Beneficiarul nu va fi responsabil de nici un fel de daune interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu rezultând din vina prestatorului și/sau angajaților acestuia.

10.5. Beneficiarul este îndreptățit să emită dispozițiile pe care le consideră necesare. Dacă prestatorul consideră că dispozițiile beneficiarului sunt nejustificate și inoportune, acesta poate indica obiecțiuni în mod oficial, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care acestea contravin prevederilor legale.

11. CARACTERUL CONFIDENȚIAL AL CONTRACTULUI

11.1. O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

- a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;
- b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

11.2. Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

11.3. O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

- a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă;
- sau
- b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire;
- sau
- c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

12. CONFLICTUL DE INTERESE

12.1. Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a contractului.

12.2. Prestatorul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare dacă este necesar. Prestatorul se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu, nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Prestatorul va înlocui, fără vreo compensație din partea beneficiarului, orice membru al personalului său salariat ori contractat, inclusiv conducerea ori salariații din teritoriu, care se regăsește într-o astfel de situație.

12.3. Prestatorul trebuie să evite orice contact care ar putea să-i compromită independența ori pe cea a personalului său, salariat sau contractat, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu. În cazul în care prestatorul nu-și menține independența, beneficiarul, fără afectarea dreptului acestuia de a obține repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situației de conflict de interese, va putea decide încetarea deplin drept și cu efect imediat a contractului, în condițiile prevăzute în prezentul contract.

13. DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ

13.1. Orice rapoarte și date precum diagrame, schițe, instrucțiuni, planuri, statistici, calcule, baze de date, software și înregistrări justificative ori materiale achiziționate, compilate ori elaborate de către prestator sau de către personalul său salariat ori contractat în executarea contractului de prestare servicii, vor deveni proprietatea exclusivă a achizitorului. După încetarea contractului de prestări servicii, prestatorul va remite toate aceste documente și date beneficiarului. Prestatorul va păstra copii ale acestor documente ori date, pe care nu le va utiliza în scopuri care nu au legătură cu contractul de prestare servicii, fără acordul scris prealabil al beneficiarului.

13.2. Prestatorul nu va publica articole referitoare la serviciile care fac obiectul prezentului contract și nu va face referire la aceste servicii în cursul prestării altor servicii pentru terți și nu va divulga nicio informație furnizată de beneficiar, fără acordul scris prealabil al acestuia.

13.3. Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea contractului de prestare servicii vor fi proprietatea exclusivă a beneficiarului, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

13.4. Materialele foto/video/audio rezultate în urma derulării evenimentului vor fi predate beneficiarului, revenind în proprietatea exclusivă a acestuia. Toate datele, rapoartele, materialele achiziționate, realizate sau pregătite de către prestator pe durata contractului, vor fi confidențiale și proprietatea absolută a beneficiarului.

14. MODALITĂȚI DE PLATĂ

Plata serviciilor prestate se efectuează prin ordin de plată, în contul prestatorului, în baza facturii fiscale emisă de prestator și acceptată de beneficiar în termenul prevăzut la art. 5.4.

15. RECEPȚIE

15.1. Beneficiarul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

15.2. Recepția serviciilor prestate se face în prezența reprezentanților părților.

15.3. Dacă serviciile prestate nu corespund cerințelor din caietul de sarcini și propunerii tehnice, beneficiarul menționează în procesul verbal de recepție activitățile care sunt neconforme menționând cerințele nerespectate/neîndeplinite, pentru evenimentul organizat.

15.4. Beneficiarul are dreptul de a notifica imediat prestatorul, în scris, orice plângere sau reclamație care apare în timpul derulării evenimentului/contractului. La primirea unei astfel de notificări, prestatorul are obligația de a remedia orice deficiență în cel mai scurt timp posibil, astfel încât să fie îndeplinite cerințele din caietul de sarcini și propunerea tehnică cu încadrare în valoarea contractului.

16. MAJORĂRI DE ÎNTÂRZIERE

16.1. În cazul în care, prestatorul nu își îndeplinește la termen obligațiile asumate prin contract sau le îndeplinește necorespunzător, atunci beneficiarul are dreptul de a percepe dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin 2¹ din O.G. nr.13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare. Dobânda se aplică la valoarea serviciilor neprestate sau prestate necorespunzător pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de valoarea contractului.

prestator pentru neexecutare, dacă, și în măsura în care, întârzierea beneficiarului sau altă neîndeplinire a obligațiilor sale este rezultatul forței majore.

18.7. Cazul fortuit nu este exonerator de răspundere contractuală.

19. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

19.1. Beneficiarul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, beneficiarul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

20. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

Limba care guvernează contractul este limba română.

21. COMUNICĂRI

20.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă și în scris.

20.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

20.3. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

21. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

21.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

22. DISPOZIȚII FINALE

22.1. Contractul cuprinde...8... pagini și a fost încheiat astăzi...10.05.2019...

22.2. Prezentul contract a fost încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

BENEFICIAR

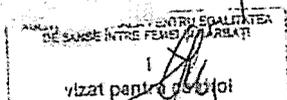
Agencia Națională pentru Egalitate de Șanse
între Femei și Bărbați

Secretar de stat,

Secretar general

Șef SERUA

Viza CFP



PRESTATOR

S.C. SUNMEDAIR Travel&Tourism
Services SRL

Administrator,



16.2. În cazul în care beneficiarul, din vina sa exclusivă, nu își onorează obligația de plată a facturii în termenul prevăzut la art.5.4, prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art. 8 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, dar nu mai mult decât valoarea contractului.

17. ÎNCETAREA ȘI DENUNTAREA UNILATERALĂ A CONTRACTULUI:

17.1. Prezentul contract încetează în următoarele situații:

- a) la expirarea duratei contractului pentru care a fost încheiat;
- b) prin acordul comun al părților consemnat în scris;
- c) în caz de dizolvare, lichidare, faliment;
- d) beneficiarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului cu 5 zile înainte de data la care dorește să-și înceteze efectele acest contract, fără nicio compensație. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

17.2. Rezilierea contractului va opera de drept, fără a mai fi necesară punerea în întârziere a prestatorului, fără încuviințarea vreunei instanțe de judecată și fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și se va comunica în scris prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire dacă:

- a) prestatorul nu își îndeplinește și nu respectă obligațiile și termenele prevăzute în prezentul contract.
- b) după semnarea contractului, prestatorul cesează drepturile sale din prezentul contract sau subcontractează fără a avea acordul prealabil al beneficiarului;
- c) împotriva prestatorului a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale CE;

18. FORȚA MAJORĂ

18.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

18.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

18.5. Nu va reprezenta o încălcare a obligațiilor din contractul de prestare servicii de către oricare din părți situația în care executarea obligațiilor este împiedicată de împrejurări de forță majoră care apar după data semnării contractului de prestare servicii de către părți.

18.6. Prestatorul nu va răspunde pentru daune-înteres/majorări de întârziere dacă, și în măsura în care, întârzierea în executare sau altă neîndeplinire a obligațiilor din prezentul contract de prestări servicii este rezultatul unui eveniment de forță majoră. În mod similar, beneficiarul nu va datora majorări de întârziere pentru plățile cu întârziere, pentru neexecutare sau pentru rezilierea de către

4. Obiectul principal al contractului

Prestarea serviciilor de mentenanță a infrastructurii IT și asistență utilizatori intranet/extranet din cadrul ANES, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

5. Prețul contractului

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătitibil prestatorului de către achizitor, este de 8.000 lei inclusiv TVA pe luna.

5.2. Plata efectivă va fi efectuată cel mai târziu în intervalul 24-31 ale fiecărei luni pentru luna anterioară.

6. Durata contractului

6.1. Prezentul contract începe de la data de 14.05.2019.

6.2. Prezentul contract încetează să producă efecte la data de 31.12.2019

7. Executarea contractului

7.1. Executarea contractului începe de la data de mai sus sau de la data semnării de către ambele părți, în situația în care aceasta survine ulterior.

8. Documentele contractului

Documentele contractului sunt :

- anexa cu descrierea detaliată a serviciilor;

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

9.2. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și
- daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea unor instrucțiuni exprese date de către achizitor.

9.3. Prestatorul se obligă să asigure deplină confidențialitate cu privire la datele și informațiile la care a avut acces în cursul realizării prestării serviciului de mentenanță software și asistență utilizatori intranet/extranet.

9.4. Prestatorul se obligă să păstreze confidențialitatea datelor, informațiilor și documentelor accesate, ca urmare a aducerii la îndeplinire a clauzelor prezentului contract.

10. Obligațiile principale ale beneficiarului

Beneficiarul se obligă să plătească prețul către prestator în termenul convenit conform pct. 5.2.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci beneficiarul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0.01% din prețul contractului, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.2. În cazul în care beneficiarul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, prestatorul poate pretinde penalități o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0.01% pe zi de întârziere, din plata neefectuată.

11.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4. Nerespectarea de către prestator a obligațiilor asumate prin prezentul contract de a răspunde la una dintre solicitările ANES dă dreptul beneficiarului de a considera contractul reziliat de drept. Denuțarea unilaterală a contractului de către beneficiar se realizează printr-o notificare scrisă adresată prestatorului. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denuțării unilaterale a contractului.

11.5. Beneficiarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denuțării unilaterale a contractului.

12. Alte responsabilități ale prestatorului

12.1. Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

12.2. Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

12.3. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu propunerea sa tehnică, anexă la contract. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

13. Alte responsabilități ale beneficiarului

13.1. Beneficiarul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

14. Recepție și verificări

14.1. Beneficiarul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică.

14.2. Verificările vor fi efectuate de către beneficiar, în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Beneficiarul are obligația de a notifica în scris prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

15. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

15.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în ziua următoare în termenul convenit conform pct. 6.1.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului;

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

15.2. - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în propunerea tehnică trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care intervin motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, acesta are dreptul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora și părțile pot revizui de comun acord perioada de prestare prin act adițional.

15.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, beneficiarului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în propunerea tehnică se face cu acordul părților, prin act adițional.

15.4. În afara cazului în care beneficiarul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul beneficiarului de a solicita penalități prestatorului.

15.5. Prezentul contract poate înceta cu acordul celor două părți, pe bază de comunicare făcută în scris de partea ce dorește rezilierea, cu 30 de zile înainte.

16. Ajustarea prețului contractului

Pentru serviciile prestate, plățile datorate de beneficiar prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

17. Amendamente

Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

18. Subcontractanți

Prestatorul va putea subcontracta părți din contract pentru anumite activități specifice, însă nu va putea subcontracta întregul contract sau delega răspunderea desfășurării contractului.

19. Cesiunea

Este permisă doar cesiunea creanțelor născute din prezentul contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

20. Forța majoră

20.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

20.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

20.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

20.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

20.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

20.6. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea efectului acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

21. Soluționarea litigiilor

21.1. Beneficiarul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

21.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, beneficiarul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

22. Limba care guvernează contractul

Limba care guvernează contractul este limba română.

23. Comunicări

23.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

23.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

23.3. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

24. Legea aplicabilă contractului

Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi, ___ / ___ / _____ prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,
Agenția Națională pentru Egalitatea de Șanse între
Femei și Bărbați

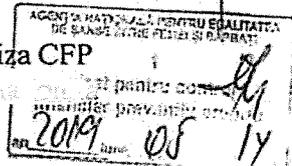
Prestator,
S.C. IT BIZ CONSULTANTS SRL

Secretar de stat

Secretar general

Șef SERUA
Rely Nedelcu

Viza CFP



Administrator



Avizat pentru legalitate,
Consilier juridic

**Anexa nr. 1 la Contractul de prestări servicii
nr. 11 din data de 14.05.2019**

Detalii privind livrabilele și serviciile care vor fi prestate

Prestatorul va asigura servicii de mentenanță tuturor produselor hardware din tabelul de mai jos până la data de 31 decembrie 2019.

Prin servicii de mentenanță se înțelege întreținerea în stare optimă de funcționare a sistemelor IT din punct de vedere hardware, efectuarea de operații de administrare periodică necesare funcționării sistemelor precum actualizări, analiză și ștergerea de loguri, distribuția de semnături antivirus, aplicarea și menținerea în valabilitate a unor certificate digitale necesare, oprirea și repornirea periodică a unor sisteme și aplicații, teste de verificare echipamente, urmărirea efectuării unor operațiuni de schimburi periodice de consumabile, întocmirea și completarea documentației sistemelor etc.

Serviciile includ monitorizarea, operarea și efectuarea procedurilor utilizator recomandate pentru sistemele suport pentru infrastructura IT care pot fi acoperite de serviciile specifice ale unor furnizori specializați, cu excluderea operațiilor specifice efectuate de respectivii furnizori. În acest caz se includ sistemele de climatizare sau generatorul electric, pentru care prestatorul va fi responsabil doar de operare, monitorizare și gestiunea relației cu furnizorul specific care va opera eventualele revizii și reparații pe echipamente.

Prestatorul va respecta următorii parametri ai serviciilor proprii:

Timp de intervenție incidente: 2h pentru climatizare, 6h pentru servere, 6h pentru Storage, 6h pentru UPS, Best Effort pentru SAN Switch, librărie de benzi, generator electric.

Orarul de lucru:

- 24 ore pe zi, 7 zile pe săptămână, inclusiv sărbătorile legale pentru intervențiile la incidentele hardware,

- 8 ore pe zi, 5 zile pe săptămână, exclusiv sărbătorile legale pentru activități de administrare uzuală, analiză loguri, modificări programate, reconfigurări, răspuns la cereri.

Manopera

Costurile vor fi acoperite de contract.

Taxe de transport

Toate costurile referitoare la transportul personalului, pieselor, materialelor, vor fi acoperite de contract.

Logistica

Prestatorul va asigura toată logistica necesară iar costurile vor fi acoperite de contract.

Număr de intervenții:

Nelimitat pe durata contractului.

Piese de schimb și consumabile:

Prestatorul propune beneficiarului, prin întocmirea unor referate de necesitate, toate piesele de schimb și consumabilele necesare post-garanție care se vor constata necesare de înlocuit, sau operațiile de service efectuate de terți autorizați pe anumite domenii, urmând ca beneficiarul să evalueze și să accepte oferta prestatorului, sau a altui furnizor, în urma analizei interne de achiziție și conform procedurilor interne.

Licențe, subscriptii software și drepturi de utilizare:

Prestatorul va urmări și va raporta beneficiarului situația licențelor deținute și utilizate de sistemele IT, va aplica actualizările la care beneficiarul are dreptul prin subscriptii de suport la vendor, va propune beneficiarului spre achiziționare subscriptiile considerate necesare (prin întocmirea de referate de necesitate) și va implementa tehnic procesele de înregistrare a subscriptiilor achiziționate și aplicare a acestora. Prestatorul va face gestiunea subscriptiilor după bunele practici de administrare, dar nu se angajează ca prin serviciile de mentenanță să furnizeze și drepturile de utilizare pentru licențe și subscriptii care trebuiesc deținute, respectiv contractate de beneficiar separat, în cazul în care le consideră necesare.

Diagnosticarea problemelor și suport de la distanță

Diagnosticarea problemelor se va face la sediu, remote sau telefonic, sau la sediul beneficiarului în cazul incidentelor hardware care, conform analizei prestatorului, nu pot fi soluționate de la distanță.

Diagnosticarea remote sau telefonic se va face pentru incidentele software.

Plasarea solicitării de service se va realiza prin e-mail și telefonic sau direct personalului prestatorului urmizorului aflat on-site.

Intervalul de timp de rezolvare a incidentului începe odată cu înregistrarea solicitării de către Centrul de apel. În acest scop prestatorul va asigura un centru de apel accesibil beneficiarului 7/7 zile, 24/24 ore.

Prestatorul va încheia un raport pentru fiecare intervenție, precum și un raport lunar cu toate activitățile din luna respectivă.

Reparația este considerată finalizată în urma verificării faptului că funcționarea defectuoasă a hardware-ului precum și a software-ului a fost corectată.

Suport tehnic pentru activitățile de administrare sistem:

Pe toată perioada contractului prestatorul va asigura suport de specialitate în administrarea sistemului central IT din Contract. Suportul va fi asigurat două ore zilnic. Sarcinile personalului de suport vor fi definite de comun acord între beneficiar și prestator și vor fi compatibile cu prevederile Standardelor ocupaționale în domeniu din România. În măsura în care este tehnic posibil, suportul în administrare va fi furnizat de la distanță de tehnicienii prestatorului, prin infrastructura tehnică pusă la dispoziție de prestator și prin procedurile comunicate beneficiarului. La data ofertei prestatorul utilizează pentru administrare și suport tehnic securizat în sisteme la distanță aplicația comercială LogMeIn GoToAssist (www.gotoassist.com).

Servicii de mentenanță proactivă periodică care vor fi efectuate de către prestator:**Activități proactive pentru servere, mediul de stocare și rețea****a. Săptămânal**

- verificarea funcționalității operațiunilor de backup
- verificarea utilizării spațiului de stocare
- verificarea alarmelor din sistemele de stocare și servere
- verificarea erorilor hardware
- verificarea log-urilor de sistem pentru erori și probleme potențiale

b. Lunar

- verificarea tool-urilor pentru management la distanță (cel puțin remote console, remote reboot și rescue mode)
- verificarea utilizării serverelor (procesor, memorie RAM, spațiu de stocare local, rețea)
- ștergerea fișierelor temporare de pe discul local
- verificarea securității serverelor
 - o antivirus: versiune și fișierele de semnături
 - o urmărirea log-urilor pentru alertele de viruși
 - o revizuirea listelor de extruziuni pentru probleme potențiale
 - o verificarea update-ului automat
- verificarea funcționării corecte a serverului de email
- actualizarea sistemelor de operare

Operatiuni si duratele estimate	Durata	Periodicitate
Verificarea functionalitatii operatiunilor de backup	10 minute	Saptamanal
Verificarea utilizarii spatiului de stocare	10 minute	Saptamanal
Verificarea alarmelor din echipamentele de stocare, server, etc.	15 minute	Saptamanal
Verificarea erorilor hardware	15 minute	Saptamanal
Verificarea log-urilor de sistem pentru erori si probleme potientiale	10 minute	Saptamanal
Total activitati proactive estimat saptamanal:	1 ora	

Operatiuni si duratele estimate	Durata	Periodicitate
Verificarea tool-urilor pentru management la distanta	10 minute	Lunar
Verificarea utilizarii serverelor (procesor, memorie RAM, spatiu de stocare local, retea)	15 minute	Lunar
Verificarea securitatii serverelor	20 minute	Lunar
Verificarea functionarii corecte a serverului de email	15 minute	Lunar
Actualizarea sistemelor de operare	3 ore	Lunar
Total activitati proactive estimat lunar:	4 ore	

Total activitati proactive estimat saptamanal + lunar:	8 ore
---	--------------

Se va efectua revizuirea periodică a activităților proactive prestate, analiza periodica a evoluției mediului IT al beneficiarului și ajustarea corespunzătoare a planului de activități proactive. Va exista posibilitatea adaptării activităților de suport proactive, în funcție de necesități pe parcursul derulării contractului.

Setul minimal de servicii de mentenanță periodică pentru echipamente:

Prestatorul va efectua cel puțin următoarele operațiuni de mentenanță, independent de existența sau nu a unor incidente referitoare la sisteme.

- Trimestrial, se va asigura verificarea stării de funcționare a echipamentelor și realizarea de activități menite să asigure operarea echipamentelor la parametrii recomandați de producător (desprăfuire, verificarea conectorilor la rețeaua de alimentare și rețeaua LAN/SAN, analiza log-urilor, verificarea parametrilor ambientali din centrul de date etc).
- Trimestrial se vor presta activități de analiza, verificarea compatibilității și implementarea de firmware și de actualizări ale software-ului de management pe echipamente.
- Bi-anual se vor presta activități de analiza, verificare compatibilității și implementare de firmware și de actualizări software pentru echipamentele de interconectare SAN (SAN - Switch).

Call-Center

Pentru raportarea problemelor de sistem, prestatorul pune la dispoziția beneficiarului serviciul de call-center disponibil 24x7, inclusiv în sărbătorile legale, cu un număr de 2 agenți. Înregistrarea apelurilor se face atât prin telefon cât și prin email. Prestatorul utilizează la data acestei oferte sistemul de ticheting OTRS, care permite plasarea de tichete/cereri de suport direct pe interfața web accesibilă pentru clienți. la adresa, sau prin simpla trimitere a unui

e-mail la adresa it@anes.gov.ro care deschide automat un caz de suport pe numele organizației solicitantului prin recunoașterea domeniului internet al adresei de e-mail de la care a fost trimis mesajul.

Tichetele ridicate în sistem, direct de client (portal sau e-mail) sau prin apel telefonic, sunt distribuite imediat prin mai multe metode grupului de tehnicieni responsabili de suport care astfel pot lua prompt măsurile necesare în funcție de SLA-ul cerut de contract. Orice actualizare a stării tichetelor este transmisă automat prin email la toate adresele de contact ale beneficiarului și poate fi verificată oricând și pe portalul de suport.

Prestatorul are organizat un sistem prin care și în afara orelor de program, cel puțin un un tehnician este disponibil cu rolul de on-call principal și un al doilea ca on-call secundar.

Încheiată astăzi, ____ / ____ / _____ prezenta constituie anexă la contractul de servicii nr. _____ în 2 (două) exemplare, câte una pentru fiecare parte.

Beneficiar,
Agenția Națională pentru Egalitatea de
Șanse între Femei și Bărbați

Prestator,
S.C. IT BIZ CONSULTANTS SRL

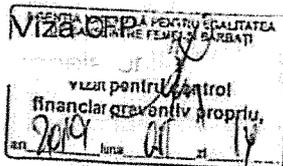
Secretar de stat

Administrator

Secretar general



Șef SERUA



Aviză pentru legalitate,
Consiliu juridic

Contract de prestări servicii
nr. 12 din data de 14.06.2019

1. Părțile contractante

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU EGALITATEA DE ȘANSE ÎNTRE FEMEI ȘI BĂRBAȚI (ANES), cu sediul în București, str. Petőfi Sandor, nr. 47, Sector 1, adresa de corespondență în intr. Camil Petrescu nr. 5, sector 1, cod fiscal 33160563, cont nr. RO10TREZ23A680200203030X, deschis la Trezoreria Sector 1, tel. 021/313.00.9; fax: 037/810.40.13, reprezentată de doamna _____ i, în calitate de Secretar de stat, denumită în continuare Beneficiar,

și

S.C. IT BIZ CONSULTANTS S.R.L. cu sediul în localitatea _____

Administrator, numită în continuare Prestator,

au convenit să încheie prezentul contract de prestare servicii de mentenanță software și mentenanța funcțională /operare sistem SIRMES.

2. Definiții

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- e) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de fapt, imprevizibilă și de neînlăturat, care împiedică în mod efectiv și fără nicio culpă din partea niciunei părți contractante, executarea obligației contractuale a acesteia, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului. Sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile. *(se adaugă orice alți termeni pe care părțile înțeleg să îi definească pentru contract).*

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul principal al contractului

Prestarea serviciilor de mentenanță software și mentenanța funcțională / operare sistem SIRMES, în cadrul ANES, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

5. Prețuri contractului

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit de prestatorul de către beneficiar, este de 12.626 lei inclusiv TVA pe luna.

5.2. Plata efectivă va fi efectuată în cel mai târziu în intervalul 24-31 ale fiecărei luni pentru luna anterioară.

6. Durata contractului

6.1. Prezentul contract începe de la data de 14.05.2019.

6.2. Prezentul contract încetează să producă efecte la data de 31.12.2019.

7. Executarea contractului

Executarea contractului începe de la data mai sus menționată sau de la data semnării de către ambele părți, în situația în care aceasta survine ulterior.

8. Documentele contractului

Documentele contractului sunt :

- anexa cu descrierea detaliată a serviciilor

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

9.2. Prestatorul se obligă să despăgubească beneficiarul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea unor instrucțiuni exprese date de către beneficiar.

9.3. Prestatorul se obligă să asigure deplină confidențialitate cu privire la datele și informațiile la care a avut acces în cursul realizării serviciilor de mentenanță a infrastructurii IT, care fac obiectul prezentului contract.

10. Obligațiile principale ale beneficiarului

Beneficiarul se obligă să plătească prețul către prestator, în termenul convenit conform pct. 5.2.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, beneficiarul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0.01% din prețul contractului, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.2. În cazul în care beneficiarul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, prestatorul poate pretinde penalități o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0.01% pe zi de întârziere, din plata neefectuată.

11.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept și de a pretinde plata de daune-înteres.

11.4. Nerespectarea de către prestator a obligațiilor asumate prin prezentul contract de a răspunde la una dintre solicitările ANES dă dreptul beneficiarului de a considera contractul reziliat de drept. Denunțarea unilaterală a contractului de către beneficiar se realizează printr-o notificare scrisă adresată prestatorului. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

~~11.5. Beneficiarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.~~

12. Alte responsabilități ale prestatorului

12.1. Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

12.2. Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

12.3. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu propunerea sa tehnică, anexă la contract. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

13. Alte responsabilități ale beneficiarului

13.1. Beneficiarul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

14. Recepție și verificări

14.1. Beneficiarul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică.

14.2. Verificările vor fi efectuate de către beneficiar, în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Beneficiarul are obligația de a notifica în scris prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

15. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

15.1. - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în termenul convenit conform pct. 6.1.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate beneficiarului, părțile vor stabili de comun acord:

- a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului;
- b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

15.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în propunerea tehnică trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care intervin motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, acesta are dreptul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora și părțile pot revizui de comun acord perioada de prestare prin act adițional.

15.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, beneficiarului. Modificarea datei/periodelor de prestare asumate în propunerea tehnică se face cu acordul părților, prin act adițional.

15.4. În afara cazului în care beneficiarul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul beneficiarului de a solicita penalități prestatorului.

15.5. Presentul contract poate înceta cu acordul celor două părți, pe bază de comunicare făcută în scris de partea ce dorește rezilierea, cu 30 de zile înainte.

16. Ajustarea prețului contractului

16.1. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de beneficiar prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

17. Amendamente

Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

18. Subcontractanți

Prestatorul va putea subcontracta părți din contract pentru anumite activități specifice, însă nu va putea subcontracta întregul contract sau delega răspunderea desfășurării contractului.

19. Cesiunea

Este permisă doar cesiunea creanțelor născute din prezentul contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

20. Forța majoră

20.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

20.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

20.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

20.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

20.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

20.6. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea efectului acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

21. Soluționarea litigiilor

21.1. Beneficiarul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

21.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative beneficiarul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

22. Limba care guvernează contractul

Limba care guvernează contractul este limba română.

23. Comunicări

23.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

23.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

~~23.3. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.~~

24. Legea aplicabilă contractului

Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi, ____ / ____ / _____ prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Beneficiar,

Prestator,

Agenția Națională pentru Egalitatea de Șanse între Femei și Bărbați

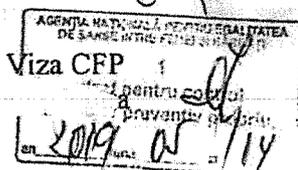
S.C. IT BIZ CONSULTANTS SRL

Secretar de stat

Administrator

Secretar general

Șef SERUA



Avizat pentru legalitate,
Consilier juridic

**Anexa nr. 1 la Contractul de prestări servicii
nr. 12 din data de 14.05.2019**

Detalii privind livrabilele si serviciile care vor fi prestate

Prestatorul va asigura mentenanță aplicațiilor software din tabelul de mai jos precum și suportul pentru utilizatorii aplicațiilor interni și externi până la data de 31 decembrie 2019.

Prin mentenanța aplicațiilor software se înțelege întreținerea lor în stare optimă de funcționare cel puțin așa cum sunt recepționate la data începerii contractului, precum și îmbunătățirea funcționalităților oferite, și/sau utilizate prin suportul utilizatorilor în a cunoaște și folosi toate facilitățile disponibile.

Scopul serviciilor include de asemenea:

- menținerea, ordonarea și actualizarea documentației de arhitectură a aplicațiilor;
 - menținerea, ordonarea și publicarea către utilizatori a manualelor de utilizare și a procedurilor utilizator de urmat pentru operațiile de interes rolurilor pe care le îndeplinesc;
 - coroborarea, depozitarea în siguranță și menținerea codului sursă al aplicațiilor în măsura în care acesta este disponibil;
 - menținerea, documentarea și implementarea de teste pentru verificarea periodică a interfețelor software, interne între aplicații și prezentate către utilizatori, utilizate în sistemul SIRMES;
 - mentenanța portalului extern al autorității, actualizarea acestuia cu articolele și informațiile solicitate de utilizatorii interni;
 - mentenanța utilizatorilor aplicațiilor, administrarea drepturilor de acces și a parolelor, a certificatelor digitale interne sau de utilizator, pentru asigurarea accesului acestora la interfețele aplicațiilor;
 - suport utilizatori (fără mentenanță aplicații alta decât asigurarea interfeței cu vendorii respectivi și punct unic de contact pentru incidente) on-call pentru funcționalitățile aplicațiilor din sistemul SIRMES, al aplicației ERP, precum și aplicațiilor suport pentru acestea precum server de e-mail, web, legislativă etc.
 - asigurarea funcționării tuturor aplicațiilor din meniu, conform procedurilor de accesare sistem;
 - asigurarea funcționării nomenclatorului (de actualizat baza de date la judete, localități, institutii,număr de telefon)
 - asigurarea funcționării - Harta serviciilor sociale
 - asigurarea funcționării portalului intern si extern;
 - asigurarea funcționării print;
 - asigurarea funcționării a printului pentru fise si rapoarte;
- asigurarea funcționării opțiunii – search- a cazurilor/incidentelor și să se poată reveni/adăuga în fisa de incidente/cazuri ;

Prestatorul va respecta următorii parametri ai serviciilor proprii:

Timp de intervenție solicitări: maxim 2h pe durata programului de lucru.

Orarul de lucru:

- 24 ore/zi, 7 zile/săptămână, inclusiv sărbătorile legale pentru intervențiile la incidente care implică nefuncționarea unor aplicații;
- 8 ore/zi, 5 zile/săptămână, exclusiv sărbătorile legale pentru activități de administrare uzuală, analiza loguri, modificări programate, reconfigurări, răspuns la cereri utilizatori.

Manopera

Costurile vor fi acoperite de contract.

Taxe de transport

Orice costuri referitoare la transportul personalului, pieselor, materialelor, vor fi acoperite de contract.

Logistica

Prestatorul va asigura toată logistica necesară iar costurile vor fi acoperite de contract.

Număr de intervenții:

Nelimitat pe durata contractului.

Licențe, subscripții software și drepturi de utilizare:

Prestatorul va urmări și va raporta beneficiarului situația licențelor deținute și utilizate de sistemele administrate, va aplica actualizările la care beneficiarul are dreptul prin subscripții de suport la vendor, va propune beneficiarului spre achiziționare subscripțiile considerate necesare (prin întocmirea de referate de necesitate) și va implementa tehnic procesele de înregistrare a subscripțiilor achiziționate și aplicare a acestora. Prestatorul va face gestiunea subscripțiilor după bunele practici de administrare dar nu se angajează prin serviciile de mentenanță să furnizeze și drepturile de utilizare pentru licențe și subscripții care trebuiesc deținute, respectiv contractate de beneficiar separat în cazul în care le consideră necesare.

Inventar aplicații

Următoarele aplicații vor fi acoperite de serviciile de mentenanță din acest contract conform detaliilor serviciilor pentru fiecare.

Nr.	Aplicatie	Producator	Detalii Servicii
1	Oracle Database 12c Enterprise Edition	Oracle Corporation	Componente sistem SIRMES, mentenanță, administrare și suport utilizatori
2	Oracle Real Applications Cluster DB 12c	Oracle Corporation	
3	Oracle OLAP DB 12c	Oracle Corporation	
4	Oracle Golden Gate 12c	Oracle Corporation	
5	Oracle Business Intelligence Suite Ent Ed Plus, 11g	Oracle Corporation	
6	Oracle Weblogic Enterprise Edition 12c	Oracle Corporation	
7	Oracle Webcenter Portal, v11	Oracle Corporation	
8	Oracle Web Tier, 12c	Oracle Corporation	
9	Oracle SOA Suite 12c	Oracle Corporation	
10	Oracle Identity and Access Management Suite Plus, 11g	Oracle Corporation	
11	ArcGis for Advanced Enterprise	ESRI (Environment Systems Research Institute, Inc.)	
12	ArcGis for Desktop Advanced	ESRI (Environment Systems Research Institute, Inc.)	

13	ArcGis Spatial Analyst	ESRI (Environment Systems Research Institute, Inc.)	
14	ArcGis Geostatistical Analyst	ESRI (Environment Systems Research Institute, Inc.)	
15	ArcGis Network Analyst	ESRI (Environment Systems Research Institute, Inc.)	
16	Foglight Management Server 5.7.5	Dell Software (Quest Software)	
17	Foglight Failover Server 5.7.5	Dell Software (Quest Software)	
18	Foglight for Java 5.9.7.5	Dell Software (Quest Software)	
19	Foglight Cartdrige for Oracle 5.7.1.1	Dell Software (Quest Software)	
20	Foglight Performace Anlalysis for Oracle 7.0.5	Dell Software (Quest Software)	
21	Foglight OS Management 5.8.5	Dell Software (Quest Software)	
22	Toad for Oracle DBA Suite v12.6	Dell Software (Quest Software)	
23	HP Data Protector 9	HPE Software (MicroFocus)	
24	ELO Enterprise	ELO Digital	
25	ELO Web Server for ELO ECM Suite 9	ELO Digital	
26	ELO Enterprise Web Cliet ELO ECM Suite 9	ELO Digital	
27	Windows Server 2012 Datacenter	Microsoft Corporation	
28	Windows Server External Connector 2012	Microsoft Corporation	
29	Microsoft Windows Server 2012	Microsoft Corporation	
30	Oracle VM Premier Limited v3	Oracle Corporation	
31	Oracle VM Manager v3	Oracle Corporation	
32	Portal SIRMES	BION Software	
33	Vmware ESX	Vmware Inc	
34	Vmware vCenter	Vmware Inc	Aplicatii suport, suport utilizatori
35	SNI Centro ERP	Societatea Nationala de Informatica	
36	Lex Expert	Compania de Informatica Neamt	

Diagnosticarea problemelor și suport de la distanță

Diagnosticarea problemelor se va face la sediu, remote sau telefonic, sau la sediul beneficiarului în cazul incidentelor hardware care, conform analizei prestatorului, nu pot fi soluționate de la distanță.

Diagnosticarea Remote sau telefonic se va face pentru incidentele software.

Plasarea solicitării de suport se va realiza prin e-mail și telefonic sau direct prestatorului aflat on-site.

Intervalul de timp de rezolvare a incidentului începe odată cu înregistrarea solicitării de către Centrul de apel.

În acest scop prestatorul va asigura un centru de apel accesibil beneficiarului 7/7 zile, 24/24 ore.

Prestatorul va încheia un raport pentru fiecare intervenție, precum și un raport lunar cu toate activitățile din luna respectivă.

Suport tehnic pentru activitățile de administrare sistem:

Pe toată perioada contractului prestatorul va asigura suport utilizatori pentru aplicațiile incluse în contract. Sarcinile personalului de suport vor fi definite de comun acord între beneficiar și prestator și vor fi compatibile cu prevederile Standardelor ocupaționale în domeniu din România. În măsura în care este tehnic posibil, suportul în administrare va fi furnizat de la distanță de tehnicienii prestatorului, prin infrastructura tehnică pusă la dispoziție de prestator și prin procedurile comunicate beneficiarului. La data ofertei

prestatorul utilizează pentru administrare și suport tehnic securizat în sisteme la distanță aplicația comercială LogMeIn GoToAssist (www.gotoassist.com).

Call-Center

Pentru raportarea problemelor de sistem, prestatorul pune la dispoziția beneficiarului serviciul de call-center disponibil 24x7, inclusiv în sărbătorile legale, cu un număr de 2 agenți. Înregistrarea apelurilor se face atât prin telefon cât și prin email. Prestatorul utilizează la data acestei oferte sistemul de ticheting Zendesk, care permite plasarea de tichete/cereri de suport direct pe interfața web accesibilă pentru clienți la adresa, sau prin simpla trimitere a unui e-mail la adresa it@anes.gov.ro care deschide automat un caz de suport pe numele organizației solicitantului prin recunoașterea domeniului internet al adresei de e-mail de la care a fost trimis mesajul.

Tichetele ridicate în sistem, direct de client (portal sau e-mail) sau prin apel telefonic, sunt distribuite imediat prin mai multe metode grupului de tehnicieni responsabili de suport care astfel pot lua prompt măsurile necesare în funcție de SLA-ul cerut de contract. Orice actualizare a stării tichetelor este transmisă automat prin e-mail la toate adresele de contact ale beneficiarului și poate fi verificată oricând și pe portalul de suport. Prestatorul are organizat un sistem prin care și în afara orelor de program, cel puțin un tehnician este disponibil cu rolul de on-call principal și un al doilea ca on-call secundar.

Încheiată astăzi, 14 / 05 / 2019 ca anexă la prezentul contract, în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Beneficiar,

Prestator,

Agenția Națională pentru Egalitatea de Șanse între Femei și Bărbați

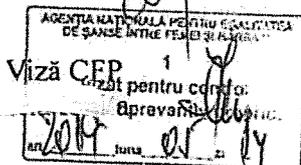
SC IT BIZ CONSULTANTS SRL

Secretar de stat

Administrator

Secretar general

Șef SERUA



Avizat pentru legalitate,
Consilier juridic

CONTRACT DE PRESTARE DE SERVICII

Nr. 13 din 15.05.2019

1. PĂRȚILE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU EGALITATEA DE ȘANSE ÎNTRE FEMEI ȘI BĂRBAȚI (ANES), cu sediul pentru comunicarea actelor în București, intr. Camil Petrescu, nr. 5, Sector 1, cod fiscal 33160563, cont nr. RO26TREZ23D680100583202X, deschis la Trezoreria Sector 1, tel. 021/313.00.59; fax 037/810.40.13, reprezentată de în calitate de Secretar de stat, denumită în continuare Beneficiar,

și

S.C. SUNMEDAIR Travel&Tourism Services SRL, cu sediul București.

reprezentată de domnul _____ în calitate de Administrator, denumită în continuare Prestator,

au convenit să încheie prezentul contract de servicii de transport aerian intern și internațional de pasageri.

2. TERMENI ȘI DEFINIȚII

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **beneficiar și prestator** - părțile contractante așa cum acestea sunt numite în contract;
- b. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către beneficiar, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract, acceptate ca fiind corespunzătoare de către beneficiar;
- c. **servicii** - activități a căror prestare face obiectul contractului;
- d. **produse** - echipamente și orice alte bunuri, pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului și cerințelor din caietul de sarcini;
- e. **destinație** – locația/locațiile unde prestatorul are obligația de a presta serviciile;
- f. **standarde** – standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea stabilite conform cerințelor tehnice și reglementările legale în vigoare;
- g. **forța majoră** - este orice eveniment extern, imprevizibil și inevitabil, a cărui producere nu este cauzată de vina sau greșala părților, care împiedică în tot sau în parte executarea obligațiilor contractuale ce le revin părților potrivit prezentului contract și este constatată de o autoritate competentă; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă și enunțiativă; nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- h. **conflict de interese** – prin conflict de interese se înțelege orice situație în care membri ai personalului autorității contractante sau ai unui furnizor de servicii care acționează în numele autorității contractante, care sunt implicați în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt

interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite imparțialitatea ori independența lor în contextul procedurii de atribuire.

i. penalitate contractuală – despăgubirea stabilită în contract ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire, îndeplinire necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor din contract (majorări de întârziere și/sau daune-interese);

j. zi - zi calendaristică, în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare; **an** - 365 de zile.

3. INTERPRETARE

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. OBIECTUL CONTRACTULUI

Obiectul contractului îl constituie asigurarea de către prestator a serviciilor de transport aerian intern și internațional de pasageri, Cod CPV: 60400000-2, în conformitate cu prevederile caietului de sarcini, propunerea financiară și cu obligațiile asumate în prezentul contract, în vederea asigurării participării specialiștilor internaționali la Conferința internațională la nivel înalt și Reuniunea Rețelei Synergy, organizată în contextul PRES RO al Consiliului UE 2019 - „Europa fără violență împotriva femeilor și fetelor. Perspective ale Convenției de la Istanbul: Un nou orizont - Schimbarea paradigmei pentru toți factorii de decizie”, organizată la București, în perioada 04-06 iunie 2019.

5. PREȚUL CONTRACTULUI

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit prestatorului de către beneficiar, este de **107.445 lei, fără TVA.**

5.2. Tarifele convenite pentru îndeplinirea contractului, sunt cele declarate de prestator în propunerea financiară, anexă la prezentul contract.

5.3. Prețul contractului este ferm, neajustabil, pe întreaga durată a derulării acestuia.

5.4. Plata se va face în lei, în termen de 30 de zile de la data înregistrării facturii la registratura ANES. Factura se va emite de către prestator pe suport de hârtie.

5.5. Factura emisă de către prestator va cuprinde defalcat toate componentele, respectiv prețul de achiziție al biletelor, taxa de aeroport, taxa de servicii.

6. DURATA CONTRACTULUI

6.1. Durata contractului este de la data semnării acestuia de către ambele părți până la data de 10.06.2019, inclusiv.

6.2. Contractul nu va fi considerat terminat până când părțile nu și-au îndeplinit toate obligațiile asumate prin contract.

6.3. Prezentul contract încetează să producă efecte de la data îndeplinirii de către ambele părți contractante a obligațiilor care le revin conform prezentului contract.

7. EXECUTAREA CONTRACTULUI

7.1. Prestarea serviciilor ce fac obiectul prezentului contract începe de la data semnării acestuia de către ambele părți.

8. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

8.1. Documentele contractului sunt următoarele:

- a) caietul de sarcini;
- b) propunerea tehnică;
- c) propunerea financiară;
- e) proces - verbal de predare - primire cantitativă și calitativă a serviciilor prestate/Notă de a vizare și alte formulare specifice și documente relevante.

9. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

9.1 Prestatorul se obligă să asigure servicii de transport aerian intern și internațional de pasageri, Cod CPV: 60400000-2, în vederea asigurării participării specialiștilor internaționali la Reuniunea Rețelei Synergy, organizată în contextul PRES RO al Consiliului UE 2019 - „Europa fără violență împotriva femeilor și fetelor. Perspective ale Convenției de la Istanbul: Un nou orizont - Schimbarea paradigmei pentru toți factorii de decizie”, organizată la București, în perioada 04-06 iunie 2019.

9.2. Prestatorul are obligația să presteze serviciile menționate la pct. 9.1. în termenele convenite, în conformitate cu prevederile caietului de sarcini, propunerea financiară și cu obligațiile asumate în prezentul contract.

9.3. Prestatorul are obligația de a soluționa toate solicitările de călătorie cu avionul în și din străinătate, respectiv clasa, categoria, ruta, conform solicitării autorității contractante.

9.4. Prestatorul are obligația de a asigura, de regulă, deplasarea prin curse aeriene directe, pentru acele destinații unde companiile aeriene operează direct la/de la București. În cazul în care nu există curse directe, acestea sunt anulate sau orarul curselor nu corespunde necesităților beneficiarului acesta va utiliza și curse indirecte cu transfer/escală. În cazul curselor indirecte cu maximum o escală, aceasta nu trebuie să depășească durata de 4 ore între zboruri, dar are obligația de a asigura timpul necesar schimbării avioanelor, ținând cont de situațiile neprevăzute care pot apărea și care nu țin de voința pasagerilor.

9.5. Prestatorul are obligația de a oferi soluțiile care reprezintă cea mai convenabilă și rapidă modalitate de deplasare.

9.6. Prestatorul are obligația de a asigura, la solicitarea beneficiarului, asistență și informații pentru identificarea opțiunilor de transfer de la/la aeroport la locul de cazare/destinație.

9.7. În cazul modificării datelor de deplasare sau anulării acesteia, la solicitarea beneficiarului, prestatorul are obligația de a reface rezervările, respectiv de a le anula, iar în cazul în care biletul și/sau voucherul a fost deja emis, acesta le va reprograma/anula, potrivit datelor furnizate de către beneficiar.

9.8. Prestatorul are obligația de a lua toate măsurile posibile în vederea minimizării cheltuielilor beneficiarului, pentru a servi în cel mai bun mod interesele acestuia, în cazul modificării/anulării deplasării.

9.9. Prestatorul își asumă obligația de a opera orice modificare privind înlocuirea/anularea numelor pasagerilor fără modificarea tarifului, până cu maxim 3 zile înainte de data efectuării deplasării, fără penalități.

9.10. Prestatorul va încheia/asigura polițe de asigurare de sănătate pentru persoanele care efectuează deplasarea, în cadrul prestării serviciului de transport aerian internațional.

9.11. Prestatorul are obligația de a efectua rezervările, în urma primirii comenzii ferme din partea beneficiarului și de a transmite acestuia biletele de transport aerian, precum și asigurarea medicală

în format electronic, la adresa de e-mail stabilită, în cel mai scurt timp, fără a depăși însă 5 zile calendaristice.

9.12. Prestatorul are obligația de a deține polița de asigurare privind rambursarea cheltuielilor de repatriere și/sau a sumelor achitate de către beneficiar, în cazul insolvenței sau falimentului agenției de turism, emisă în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

9.13. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

9.14. Prestatorul se obligă să desemneze o persoană responsabilă cu derularea contractului, care să răspundă cu promptitudine și profesionalism la toate solicitările beneficiarului.

9.15. Prestatorul se obligă să despăgubească beneficiarul împotriva oricărui:

9.15.1. Reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele furnizate;

9.15.2. Daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către beneficiar.

9.16. Prestatorul va asigura confidențialitatea serviciilor prestate beneficiarului și va suporta orice costuri suplimentare cauzate de neglijența sa.

10. OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI

10.1 Beneficiarul se obligă să plătească prețul convenit pentru prestarea serviciilor de transport aerian intern și internațional de pasageri, ce fac obiectul prezentului contract.

10.2. Beneficiarul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le solicită și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

10.3. Beneficiarul are obligația de a comunica prestatorului informațiile din documentele de călătorie (CI/Pașaport, după caz) ale persoanelor pentru care s-a solicitat achiziția biletelor de avion, în vederea efectuării check-in-ului și transmiterii boarding pass-ului în format pdf.

10.4. Beneficiarul se obligă să recepționeze cantitativ și calitativ serviciile prestate și materialele furnizate pentru îndeplinirea contractului, respectiv să verifice conformitatea serviciilor prestate cu propunerea tehnică și caietul de sarcini.

10.5. Beneficiarul are obligația de a transmite în timp util prestatorului informațiile privind modificarea datelor de deplasare sau anularea acestora.

10.6. Beneficiarul nu va fi responsabil de nici un fel de daune interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu rezultând din vina prestatorului și/sau angajaților acestuia.

11. CARACTERUL CONFIDENȚIAL AL CONTRACTULUI

11.1. O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;

b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

11.2. Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

11.3. O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă;

sau

b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire;

sau

c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

12. CONFLICTUL DE INTERESE

12.1. Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a contractului.

12.2. Prestatorul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare dacă este necesar. Prestatorul se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu, nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Prestatorul va înlocui, fără vreo compensație din partea beneficiarului, orice membru al personalului său salariat ori contractat, inclusiv conducerea ori salariații din teritoriu, care se regăsește într-o astfel de situație.

12.3. Prestatorul trebuie să evite orice contact care ar putea să-i compromită independența ori pe cea a personalului său, salariat sau contractat, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu. În cazul în care prestatorul nu-și menține independența, beneficiarul, fără afectarea dreptului acesteia de a obține repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situației de conflict de interese, va putea decide încetarea deplin drept și cu efect imediat a contractului, în condițiile prevăzute în prezentul contract.

13. MODALITĂȚI DE PLATĂ

Plata serviciilor prestate se efectuează prin ordin de plată, în contul prestatorului, în baza facturii fiscale emisă de prestator și acceptată de beneficiar în termenul prevăzut la art. 5.4.

14. MAJORĂRI DE ÎNTÂRZIERE

14.1. În cazul în care, prestatorul nu își îndeplinește la termen obligațiile asumate prin contract sau le îndeplinește necorespunzător, beneficiarul are dreptul de a percepe dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin 2¹ din O.G. nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare. Dobânda se aplică la valoarea serviciilor neprestate sau prestate necorespunzător pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de valoarea contractului.

14.2. În cazul în care beneficiarul, din vina sa exclusivă, nu își onorează obligația de plată a facturii în termenul prevăzut la art. 5.4., prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății nefectuate, în conformitate cu prevederile art. 8 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, dar nu mai mult decât valoarea contractului.

15. ÎNCETAREA ȘI DENUNȚAREA UNILATERALĂ A CONTRACTULUI:

15.1. Prezentul contract încetează în următoarele situații:

- a) la expirarea duratei contractului pentru care a fost încheiat;
- b) prin acordul comun al părților consemnat în scris;
- c) în caz de dizolvare, lichidare, faliment;
- d) beneficiarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului cu 5 zile înainte de data la care dorește să-și înceteze efectele acest contract, fără nicio compensație. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

15.2. Rezilierea contractului va opera de drept, fără a mai fi necesară punerea în întârziere a prestatorului, fără încuviințarea vreunei instanțe de judecată și fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și se va comunica în scris prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire dacă:

- a) prestatorul nu își îndeplinește și nu respectă obligațiile și termenele prevăzute în prezentul contract.
- b) după semnarea contractului, prestatorul cesionează drepturile sale din prezentul contract sau subcontractează fără a avea acordul prealabil al beneficiarului;
- c) împotriva prestatorului a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale CE;

16. FORȚA MAJORĂ

16.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

16.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

16.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

16.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

16.5. Nu va reprezenta o încălcare a obligațiilor din contractul de prestare servicii de către oricare din părți situația în care executarea obligațiilor este împiedicată de împrejurări de forță majoră care apar după data semnării contractului de prestare servicii de către părți.

16.6. Prestatorul nu va răspunde pentru daune-interese/majorări de întârziere dacă, și în măsura în care, întârzierea în executare sau altă neîndeplinire a obligațiilor din prezentul contract de prestări servicii este rezultatul unui eveniment de forță majoră. În mod similar, beneficiarul nu va datora majorări de întârziere pentru plățile cu întârziere, pentru neexecutare sau pentru rezilierea de către prestator pentru neexecutare, dacă, și în măsura în care, întârzierea beneficiarului sau altă neîndeplinire a obligațiilor sale este rezultatul forței majore.

16.7. Cazul fortuit nu este exonerator de răspundere contractuală.

17. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

17.1 Beneficiarul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

17.2 Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, beneficiarul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

18. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

Limba care guvernează contractul este limba română.

19. COMUNICĂRI

19.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă și în scris.

19.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

19.3. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

20. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

21. DISPOZIȚII FINALE

21.1. Contractul cuprinde..... pagini și a fost încheiat astăzi.....

21.2. Prezentul contract a fost încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

BENEFICIAR

Agencia Națională pentru Egalitate de Șanse,
între Femei și Bărbați

Secretar de stat,



Secretar general

Șef SERUA

AGENCIA NAȚIONALĂ PENTRU EGALITATEA
DE ȘANSE ÎNTRE FEMEI ȘI BĂRBAȚI

Viza CRP pentru control
interne propriu,

în _____ luna _____ a _____ 20__

Avizat pentru legalitate,
Consilier juridic



PRESTATOR

.....

Administrator,



CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

Nr. 14/21.05.2019

1. Părțile contractante

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de prestări servicii, între

Agencia Națională pentru Egalitatea de Șanse între Femei și Bărbați - ANES - cu sediul în Intr. Camil Petrescu nr. 5, sector 1, cod poștal 010541, București cod fiscal 33160563, cont Bancar nr. RO73TREZ23A680200200130X, deschis la Trezoreria sector 1 București, reprezentată prin Secretar de Stat , în calitate de ACHIZITOR, pe de o parte

și

SC Best Travel Solutions SRL cu sediul în

în calitate de PRESTATOR, pe de altă parte.

Părțile vor fi denumite în continuare fiecare în parte „Partea” și în mod colectiv „Părțile” care au convenit încheierea prezentului contract de prestări servicii.

2. Definiții

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract - actul juridic care reprezintă acordul de voință al celor două părți, încheiat între o autoritate contractantă, în calitate de „achizitor”, și un prestator, și toate anexele sale;
- achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- servicii - activități a căror prestare face obiectul contractului, organizare evenimente, asistență tehnică de specialitate acordată pe toată durata de derulare a acestuia și orice alte asemenea obligații care revin prestatorului prin contract;
- destinație - locația/locațiile unde prestatorul are obligația de a presta serviciile;
- standarde - standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea stabilite conform cerințe tehnice și reglementările legale în vigoare;
- forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

h. zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

~~3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.~~

3.3 Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

4. Obiectul principal al contractului

4.1 Prestatorul se obligă să presteze servicii organizare evenimente pentru susținerea Conferinței Internaționale la Nivel Înalt „Condiția femeii moderne - între empowerment, leadership și discriminarea de gen”.

Evenimentul se va presta după cum urmează:

- perioada de derulare: 29-30 mai 2019.
- Locații de desfășurare: București, Palatul Parlamentului (sălile Nicolae Bălcescu (plenary), Ion. I.C. Brătianu și Drepturile Omului (sesiuni de lucru), sala Take Ionescu (pauze/coffee-break), Sala Unirii (pauze/prânz), Salonul de Recepții (mese de prânz), Palatul Regal (recepție/cină).
- organizare 2 coffee-break, 2 mese de prânz, o recepție cu cină, transferuri către locația de desfășurare a Conferinței și a recepției.
- organizare eveniment cultural.
- asigurare traducere simultană pentru combinația română/engleză.
- asigurare servicii tehnice de sonorizare și proiecție video.
- număr participanți: minim 160 - maxim 200.

4.2 Documentele contractului sunt:

- a) Propunerea tehnico-financiară;
- b) Caietul de sarcini.

5. Prețul contractului

5.1 Prețul maxim convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit de către achizitor, este de 332.868 lei fără TVA, la care se adaugă TVA diferențiat în funcție de serviciul prestat conform prevederilor codului fiscal.

5.2 Prețul contractului este ferm pe întreaga durată a derulării acestuia.

5.3 Factura emisă pe parcursul derulării contractului va fi însoțită de raportul financiar detaliat de justificare a cheltuielilor și a procedurilor utilizate, de documente justificative, precum și de procesul verbal de recepție a serviciilor prestate.

6. Durata contractului

6.1. Contractul intră în vigoare începând cu data semnării acestuia de către ambele părți și are o durată de 3 luni.

6.2 Contractul nu va fi considerat terminat până când părțile nu și-au îndeplinit toate obligațiile asumate prin contract, dar nu mai târziu de data precizată la punctul 6.1.

7. Executarea contractului

7.1. În termen de maxim 3 zile lucrătoare de la data semnării contractului de către ultima parte dintre cele două părți, va avea loc la sediul achizitorului o întâlnire de management, la care vor

participa reprezentanții părților implicate pentru stabilirea detaliilor privind derularea contractului.

7.2 Data încetării contractului este data semnării de ambele părți a procesului verbal final de recepție a serviciilor.

8. Caracterul confidențial al contractului

8.1 (1) O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;

b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

(2) Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

8.2 O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă, sau

b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire, sau

c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

9. Obligațiile prestatorului

9.1 Prestatorul are obligația să presteze serviciile la standardele și performanțele prezentate în propunerea tehnico-financiara, anexă la contract.

9.2 Prestatorul are obligația să presteze serviciile prevăzute în caietul de sarcini, să respecte toate aspectele financiare, să îndeplinească activitățile și să efectueze cheltuielile în conformitate cu prevederile menționate în prezentul contract.

9.3 Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare prezentat.

9.4 Prestatorul are obligația de a prezenta Autorității Contractante la finalizarea evenimentului, Raportul evenimentului.

9.5 Pentru evenimentul Conferința Internațională la Nivel Înalt „Condiția femeii moderne - între empowerment, leadership și discriminarea de gen”, prestatorul este obligat să asigure următoarele servicii:

- transport intern și transfer hotel/hoteluri - Palatul Parlamentului - locația evenimentului cultural/locația recepției/aeroport;

- decontarea cheltuielilor de transport intern pentru invitații din România,

- asigurarea acțiunilor de protocol,

- asigurare servicii de masă, respectiv pauze de cafea, prânz și recepție,

- asigurare moment artistic,

- asigurare echipamente tehnice,

9.6 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

9.7 Prestatorul are obligația de a transmite autorității contractante raportul final de execuție în termen de 10 zile calendaristice de la finalizarea evenimentului. Raportul final trebuie să

cuprindă detalii tehnice, administrative și financiare referitoare la modul de organizare și desfășurare a evenimentului conform prevederilor caietului de sarcini.

10. Obligațiile achizitorului

10.1 Achizitorul se obligă să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit în prezentul contract.

10.2 Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului toate datele și informațiile necesare pentru îndeplinirea contractului prin colaborare cu personalul propriu.

10.3 Achizitorul se obligă să recepționeze cantitativ și calitativ serviciile prestate și materialele furnizate pentru îndeplinirea contractului conform standardelor, performanțelor tehnice și prevederilor legale în vigoare. Se va întocmi un proces verbal de recepție semnat și însoțit de reprezentanții părților după avizarea Raportului de activitate și a documentelor conexe.

10.4 Achizitorul nu va fi responsabil de nici un fel de daune interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu rezultând din vina prestatorului și/sau angajaților acestuia.

10.5 Achizitorul este îndreptățit să emită dispozițiile pe care le consideră necesare. Dacă prestatorul consideră că dispozițiile achizitorului sunt nejustificate și inoportune, acesta poate indica obiecțiuni în mod oficial, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care acestea contravin prevederilor legale.

10.6 Achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor prestate, către Prestator, în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta, după predarea raportului final de prestare a serviciilor pentru eveniment și încheierea procesului verbal de recepție. Plățile se vor efectua prin respectarea prevederilor legale.

10.7 Achizitorul va pune la dispoziția prestatorului lista cu persoanele participante și hotelurile unde sunt cazați.

11. Raportări

11.1 Prestatorul trebuie să transmită Achizitorului un raport de activitate privind modul cum au fost prestate serviciile de organizare a evenimentului. Raportul de activitate se va redacta în limba română, în două exemplare și va identifica și descrie rezultatele evenimentelor organizate, conținând printre altele următoarele: informații generale asupra desfășurării evenimentelor, numărul de participanți, număr persoane pentru care s-au asigurat servicii de transport, serviciile de cazare, servicii de catering, de servire a cinei, prestația evenimentului cultural și întârzierile sau cauzele care au dus la modificări în cadrul activității respective, precum și soluții de remediere a lor, observații ale părților implicate, calitatea serviciilor.

11.2 Dacă Autoritatea contractantă va avea observații, Prestatorul are obligația de a reface raportul și de a transmite ultima versiune a acestuia pentru aprobare Autorității contractante, în termen de maxim 10 zile de la primirea observațiilor de la aceasta.

12. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

12.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,15% pentru fiecare zi de întârziere, calculată la valoarea obligației neîndeplinite sau îndeplinite necorespunzător, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, dar nu mai mult decât suma asupra căreia se calculează.

12.2 În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,15%, din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

12.3 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate să considere contractul reziliat de plin drept fără nici o altă formalitate și fără nici o altă procedură judiciară sau extrajudiciară și de a pretinde plata de daune-interese.

12.4 Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

12.5 Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, de la deschiderea procedurii falimentului împotriva acestuia în condițiile Legii nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare, cu condiția ca această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

13. Recepție și verificări

13.1 Achizitorul sau reprezentantul său are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

13.2 Recepția serviciilor prestate se va face în prezența reprezentanților părților și a reprezentantului beneficiarului.

13.3 Dacă serviciile prestate nu corespund cerințelor din caietul de sarcini, achizitorul va menționa în procesul verbal de recepție activitățile care sunt neconforme, menționând cerințele nerespectate/neîndeplinite.

13.4 Achizitorul are dreptul de a notifica imediat prestatorului, în scris, orice plângere sau reclamație care apare în timpul derulării contractului. La primirea unei astfel de notificări, prestatorul are obligația de a remedia orice deficiență în maxim 24 ore de la comunicarea neconformității sau după caz în cel mai scurt timp posibil, astfel încât să fie îndeplinite cerințele din caietul de sarcini și cu încadrare în valoarea contractului.

13.5 Prevederile clauzelor 14.1 - 14.4 nu îl vor absolve pe prestator de obligația asumării garanțiilor sau de alte obligații prevăzute în contract.

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

14.1.(1) În termen de maxim 3 zile lucrătoare de la data semnării prezentului contract, prestatorul este prezent la întâlnirea de management, organizată de achizitor, la care participă reprezentanți ai achizitorului și ai prestatorului (reprezentantul cu putere de decizie din partea acestuia precum și experții implicați în contract) pentru stabilirea procedurilor de lucru în vederea desfășurării activității pentru îndeplinirea prevederilor prezentului contract, termenele de livrare a variantelor intermediare ale documentelor și rapoartelor solicitate de autoritatea contractantă.

(2) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului.

14.2 Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul

convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

14.3 Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul întâmpină dificultăți în organizarea evenimentelor și/sau nu poate respecta termenele de prestare stabilite prin graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru achizitorului cu cel puțin 5 zile înainte de data stabilită pentru organizarea evenimentului.

15. Rezilierea contractului

15.1. Achizitorul poate rezilia prezentul contract cu efecte depline (de jure) după acordarea unui preaviz de 2 zile lucrătoare prestatorului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

15.1.1. prestatorul nu își îndeplinește obligațiile în condițiile și perioadele stabilite în prezentul contract;

15.1.2. prestatorul nu se conformează într-o perioadă de timp rezonabilă notificării emise de către managerul de proiect care îi solicită remedierea executării corespunzătoare sau neexecutării obligațiilor care afectează în mod grav executarea corespunzătoare și la timp a serviciilor din prezentul contract;

15.1.3. prestatorul refuză sau omite să aducă la îndeplinire dispoziții sau instrucțiuni emise de achizitor;

15.1.4. după semnarea contractului, prestatorul cesionează drepturile sale din prezentul contract sau subcontractează fără a avea acordul prealabil al achizitorului;

15.1.5. împotriva prestatorului a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale CE;

15.1.6. valorificarea de către achizitor a rezultatelor prezentului contract este grav compromisă ca urmare a întârzierii prestațiilor din vina prestatorului;

15.2. Cu excepția situațiilor prevăzute la pct. 15.1.5., achizitorul va înștiința prestatorul în legătură cu motivul rezilierii și va comunica acestuia sancțiunile prevăzute. Prestatorul este invitat să prezinte observațiile sale cu privire la sancțiunile notificate.

15.3. Dacă achizitorul reziliază prezentul contract, va fi îndreptățit să recupereze de la prestator fără a renunța la celelalte acțiuni la care este îndreptățit în baza prezentului contract, orice pierdere sau prejudiciu suferit.

15.4. Rezilierea contractului nu împiedică exercitarea dreptului achizitorului de a acționa prestatorul, civil sau penal.

15.5. În urma unui preaviz de 10 zile lucrătoare acordate achizitorului, prestatorul poate rezilia prezentul contract dacă achizitorul nu își îndeplinește obligația de plată către prestator a sumelor datorate acestuia în baza oricărei certificări din partea achizitorului, după expirarea termenului limită prevăzut în prezentul contract;

15.6. Rezilierea nu va afecta niciun alt drept al achizitorului sau al prestatorului dobândit anterior acesteia în temeiul prezentului contract.

16. Plata și modalități de plată

16.1. Plata se va face pe baza facturii fiscale însoțită de raportul de activitate și în urma încheierii procesului-verbal de recepție la sfârșitul evenimentului.

16.2. Plata facturii fiscale reprezentând contravaloarea serviciilor prestate se va efectua în lei, prin ordin de plată, în contul prestatorului, în termen de 30 zile de la înregistrarea facturii fiscale la sediul achizitorului, după încheierea procesului verbal de recepție a serviciilor prestate.

16.3. Factura va fi emisă de către prestator pentru serviciile efectiv prestate, după aprobarea procesului-verbal de recepție cantitativă și calitativă.

16.4. Prestatorul se obligă să furnizeze autorității contractante, forma originală pentru toate documentele justificative, pentru toate facturile proprii, pentru toate documentele de plată, rapoarte de recepție sau orice alt document justificativ necesar pentru validarea plăților efectuate de acesta.

17. Amendamente

17.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

17.2 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

17.3 Prestatorul poate cesiona dreptul său de a încasa contravaloarea serviciilor prestate, în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil, cu acceptul achizitorului, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

18. Cesiunea

18.1 Prestatorului îi este interzisă cesionarea obiectului contractului.

18.2. În contractul de achiziție publică este permisă doar cesiunea creanțelor născute din prezentul contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

19. Forța majoră

19.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

19.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

19.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

19.5 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maxim 15 zile de la încetare.

19.6 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese

20. Soluționarea litigiilor

20.1 Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

20.2 Dacă după 30 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România, unde achizitorul are sediul.

21. Limba care guvernează contractul

Limba care guvernează contractul este limba română.

22. Comunicări

22.1 Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

22.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

23. Legea aplicabilă contractului

Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie astăzi 21.05.2014 prezentul contract în 2 exemplare originale.

ACHIZITOR,



AGENTIA NAȚIONALĂ
PENTRU EGALITATEA DE ȘANSE
ÎNȚRE FEMEI ȘI BĂRBAȚI

Secretar de stat

01.05.2014

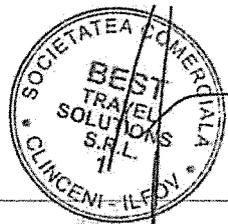
[Signature]
SECRETAR
DE STAT

Serviciul Economic, Resurse Umane, Administrativ

PRESTATOR,

BEST
TRAVEL SOLUTIONS
Your best travel partner!

Administator



Compartimentul juridic - contencios

Viza CFPP

AGENTIA NAȚIONALĂ PENTRU EGALITATEA
DE ȘANSE ÎNȚRE FEMEI ȘI BĂRBAȚI
1
vizat pentru control
finanțiar preventiv propriu
an 2014 luna iunie



AGENȚIA NAȚIONALĂ
PENTRU EGALITATEA DE ȘANSE
ÎN TRE FEMEI ȘI BĂRBAȚI


romania2019.eu

Către: BEST TRAVEL SOLUTIONS S.R.L.

Referitor: Organizare Conferință „*Condiția femeii moderne – între empowerment, leadership și discriminarea de gen*”, Palatul Parlamentului, București, 29-30 mai 2019

COMANDA FERMĂ

la Contractul Nr. 14/21.05.2019

Prin prezenta confirmăm rezervarea unui număr de 85 de camere pentru doua nopți, (intrare în data de 28 mai și ieșire în data de 30 mai), pentru cazarea participanților la Conferința „*Condiția femeii moderne – între empowerment, leadership și discriminarea de gen*”, ce se va desfășura la Palatul Parlamentului din București în perioada 29-30 mai 2019.

În ceea ce privește serviciile de catering, acestea vor fi asigurate după cum urmează:

- Pentru 200 de participanți la coffee break și masa de prânz din data de 29 mai 2019
- Pentru 160 de participanți la Recepția oferită în seara zilei de 29 mai 2019 la Palatul Regal
- Pentru un număr de 200 de persoane coffee break și masa de prânz din data de 30 mai 2019.

Secretar de Stat



Președinția României la Consiliul Uniunii Europene

Intrarea Camil Petrescu nr.5, Sector 1, București
Tel.: +4 021 313 00 59
secretariat@anes.gov.ro
www.anes.gov.ro | www.romania2019.eu

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt



AGENȚIA NAȚIONALĂ
PENTRU EGALITATEA DE ȘANSE
ÎNTRE FEMEI ȘI BĂRBAȚI



romania2019.eu

M.M.J.S.
AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU EGALITATEA DE ȘANSE ÎNTRE FEMEI ȘI BĂRBAȚI
Intrarea Camil Petrescu, Nr. 5, București Sector 1
INTRARE Nr. 2156
IESIRE
Ziua 27 Luna MAI Anul 2019

Către: BEST TRAVEL SOLUTIONS S.R.L.

Referitor: Organizare Conferință „Condiția femeii moderne – între
empowerment, leadership și discriminarea de gen”, Palatul
Parlamentului, București, 29-30 mai 2019

COMANDA Suplimentară

la Contractul Nr. 14/21.05.2019

Prin prezenta vă solicităm suplimentarea serviciilor de catering în ceea
ce privește Recepția oferită în seara zilei de 29 mai 2019 la Palatul Regal.
Astfel, numărul total de participanți la Recepție va fi de 190 de persoane.

Secretar de Stat



Avizat,

Director DSPPMES

Întocmit,

Președinția României la Consiliul Uniunii Europene

Intrarea Camil Petrescu nr.5, Sector 1, București
Tel.: +4 021 313 00 59
secretariat@anes.gov.ro
www.anes.gov.ro | www.romania2019.eu

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanelor/organizațiilor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să le utilizeze. Dacă este necesar, vă rugăm să luați în considerare măsurile adecvate pentru a proteja aceste informații.



AGENȚIA NAȚIONALĂ
PENTRU EGALITATEA DE ȘANSE
ÎNTRE FEMEI ȘI BĂRBAȚI



romania2019.eu

Către: BEST TRAVEL SOLUTIONS S.R.L.

M.M.J.S.	
AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU EGALITATEA DE ȘANSE ÎNTRE FEMEI ȘI BĂRBAȚI	
Intrarea Camil Petrescu, Nr. 5, București Sector 1	
INTRARE	Nr. 2156
IESIRE	
Ziua 27	Luna MAI Anul 2019

Referitor: Organizare Conferință „*Condiția femeii moderne – între empowerment, leadership și discriminarea de gen*”, Palatul Parlamentului, București, 29-30 mai 2019

COMANDA Suplimentară

la Contractul Nr. 14/21.05.2019

Prin prezenta vă solicităm suplimentarea serviciilor de catering în ceea ce privește Recepția oferită în seara zilei de 29 mai 2019 la Palatul Regal. Astfel, numărul total de participanți la Recepție va fi de 190 de persoane.

Secretar de Stat



Președinția României la Consiliul Uniunii Europene

Intrarea Camil Petrescu nr.5, Sector 1, București
Tel.: +4 021 313 00 59
secretariat@anes.gov.ro
www.anes.gov.ro | www.romania2019.eu

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt

CONTRACT DE PRESTARE DE SERVICII

Nr. 16 din 10.06.2019

1. PĂRȚILE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU EGALITATEA DE ȘANSE ÎNTRE FEMEI ȘI BĂRBAȚI (ANES), cu sediul pentru comunicarea actelor în București, intr. Camil Petrescu, nr. 5, Sector 1, cod fiscal 33160563, cont nr. RO2672572310680100583202X, deschis la Trezoreria Sector 1, tel. 021/313.00.59; fax 037/810.40.13, reprezentată de doamna
in calitate de Secretar de stat, denumită în continuare Beneficiar,

și

S.C. TECHNO ART SOLUTION S.R.L., cu sediul București,

r, în calitate de Administrator, denumită în
continuare Prestator,

au convenit să încheie prezentul contract de servicii de organizare evenimente.

2. TERMENI ȘI DEFINIȚII

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. beneficiar și prestator - părțile contractante așa cum acestea sunt numite în contract;
- b. prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către beneficiar, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract, acceptate ca fiind corespunzătoare de către beneficiar;
- c. servicii - activități a căror prestare face obiectul contractului, organizare evenimente, asistență tehnică de specialitate acordată pe toată durata de derulare a acestuia și orice alte asemenea obligații care revin prestatorului prin contract;
- d. produse - echipamente și orice alte bunuri, pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului și cerințelor din caietul de sarcini;
- e. destinație - locația/locațiile unde prestatorul are obligația de a presta serviciile;
- f. standarde - standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea stabilite conform cerințelor tehnice și reglementările legale în vigoare;
- g. forța majoră - este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut, invincibil și inevitabil, care împiedică în tot sau în parte executarea obligațiilor contractuale ce le revin părților, potrivit prezentului contract și este constatat de o autoritate competentă; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă; nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- h. conflict de interese - prin conflict de interese se înțelege orice situație în care membrii personalului autorității contractante sau ai unui furnizor de servicii de achiziție care acționează în numele autorității contractante, care sunt implicați în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite imparțialitatea ori independența lor în contextul procedurii de atribuire.

i. penalitate contractuală – despăgubirea stabilită în contract ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire. îndeplinire necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor din contract (majorări de întârziere și/sau daune-interese);

j. zi - zi calendaristică, în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare; an - 365 de zile.

3. INTERPRETARE

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit. –

3.3 Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

4. OBIECTUL CONTRACTULUI

4.1 Obiectul contractului îl constituie prestarea serviciilor de organizare evenimente: Cod CPV 79952000-2 Servicii pentru evenimente. în conformitate cu prevederile caietului de sarcini, propunerea financiară și cu obligațiile asumate în prezentul contract, în vederea organizării Conferinței de lansare a proiectului predefinit „Sprijin pentru implementarea Convenției de la Istanbul în România”, finanțat prin intermediul Mecanismului Financiar Norvegian 2014-2021, în cadrul programului „Justiție”, gestionat de către Ministerul Justiției din România, în calitate de Operator de program, organizată la București, în data de 12 iunie 2019.

5. PREȚUL CONTRACTULUI

5.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit de prestatorul de către beneficiar, este de 75 200 lei, la care se adaugă TVA în valoare de 14 288 lei.

5.2 Tarifele convenite pentru îndeplinirea contractului, sunt cele declarate de prestator în propunerea financiară, anexă la prezentul contract.

5.3. Prețul contractului este ferm, neajustabil, pe întreaga durată a derulării acestuia.

5.4. Plata se va face în lei, în termen de 30 de zile de la data înregistrării facturii la registratura ANES. Factura se va emite de către prestator pe suport de hârtie și va fi însoțită de procesul verbal de recepție și documentele justificative solicitate de către beneficiar.

5.5. Prestatorul va factura efectivul prestat, în conformitate cu costurile unitare prezentate în ofertă, tabelul cu lista de participanți la eveniment, listele cu participanții cazați și care au servit cina și micul dejun, precum și centralizatorul deconturilor de transport (documente ce vor cuprinde semnăturile tuturor participanților prezenți).

5.6. În cazul în care, din motive ce nu țin de beneficiar, numărul de participanți prezenți la eveniment este mai mic decât numărul de participanți prevăzuți conform caietului de sarcini, beneficiarul va achita doar costurile aferente numărului de participanți prezenți la evenimente.

6. DURATA CONTRACTULUI

6.1 Durata contractului este de la semnarea acestuia de către ambele părți până la data de 12.07.2019.

6.2. Contractul nu va fi considerat terminat până când părțile nu și-au îndeplinit toate obligațiile asumate prin contract, dar nu mai târziu de data precizată la pct. 6.1.

6.3. Prezentul contract încetează să producă efecte de la data îndeplinirii de către ambele părți contractante a obligațiilor care le revin conform contractului.

7. EXECUTAREA CONTRACTULUI

7.1. Prestarea serviciilor ce fac obiectul prezentului contract începe de la data semnării acestuia de către ambele părți.

8. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

8.1. Documentele contractului sunt următoarele:

- a) caietul de sarcini;
- b) propunerea tehnică;
- c) propunerea financiară;
- d) proces verbal de predare-primire cantitativă și calitativă a serviciilor/Notă de avizare și alte formulare specifice și documente relevante.

9. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

9.1. Prestatorul se obligă să asigure serviciile de organizare de evenimente: Cod CPV 79952000-2 Servicii pentru evenimente, în termenele convenite, în conformitate cu prevederile caietului de sarcini, propunerea financiară și cu obligațiile asumate în prezentul contract.

9.2. Prestatorul asigură activități de secretariat pe parcursul derulării evenimentului, concomitent cu asigurarea prezenței unei persoane de specialitate în domeniul instalațiilor audio-video pentru gestionarea și utilizarea acestor instrumente.

9.3. Prestatorul asigură celelalte servicii privind desfășurarea în bune condiții a evenimentului.

9.4. Prestatorul este obligat să asigure prezența unui/unor coordonator/coordonatori de eveniment care are următoarele responsabilități:

- *Înregistrarea participanților pe listele de prezență;*
- *Completarea formularelor de înregistrare pentru participanți;*
- *Informarea și îndrumarea participanților;*
- *Elaborarea și distribuirea materialelor evenimentului către participanți;*
- *Asigură buna desfășurare logistică și tehnică a evenimentului;*
- *Marcarea sălii pentru localizarea cu ușurință a acestora de către participanți;*
- *Organizarea coffee-break-urilor și a meselor de mic dejun/prânz/cină;*
- *Realizarea de fotografii pe parcursul desfășurării evenimentului (minim 20);*
- *Realizarea formalităților de decont de transport pentru participanți, colectarea documentelor justificative și predarea acestora autorității contractante.*

9.5. Prestatorul asigură rezervările la comanda beneficiarului și, în funcție de solicitările participanților, efectuează decontarea biletelor de transport către participanți sau, după caz, decontarea bonurilor de carburant.

9.6. Prestatorul realizează o bază de date/centralizare cu participanții la evenimente.

9.7. La finalul contractului prestatorul predă beneficiarului toate materialele consumabile rămase neutilizate sau parțial utilizate. Predarea se face pe bază de proces verbal de predare – primire semnat de ambele părți.

9.8. Prestatorul are obligația de a răspunde solicitărilor beneficiarului privind organizarea evenimentului, în cel mult 2 de ore de la primirea solicitării.

9.9. Prestatorul are obligația de a transmite către beneficiar, documente care să conțină următoarele:

- a) variantele privind locația de desfășurare a evenimentului;
- b) programul de derulare a evenimentului;
- c) variante privind modul de organizare pentru coffee-break/cină/prânz.

- 9.9.1. Documentele transmise conform art. 9.9. sunt agreate de comun acord, de către părți.
- 9.10. Prestatorul are obligația de a prezenta beneficiarului, în termen de 5 zile lucrătoare de la derularea evenimentului Raportul evenimentului.
- 9.10.1. Prestatorul are obligația de a transmite anexat la Raportul evenimentului listele de prezență, semnate de participanții la eveniment.
- 9.10.2. În cazul în care beneficiarul are observații la raport prestatorul are obligația de a reface raportul și de a transmite ultima versiune a acestuia pentru aprobare achizitorului, în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la primirea observațiilor de la aceasta. Raportul trebuie să cuprindă detaliu tehnice, administrative și financiare referitoare la eveniment, precum și o evaluare a obiectivelor propuse și a rezultatelor obținute. Dacă numărul clarificărilor transmise de către beneficiar depășește 3, raportul va fi returnat ca fiind neacceptat și neconform cerințelor.
- 9.11. Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele și orice alte echipamente, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și pentru derularea contractului, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.
- 9.12. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului pus la dispoziție pe toată durata contractului.
- 9.13. Prestatorul se obligă să despăgubească beneficiarul împotriva oricărui:
- a) Reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele furnizate;
 - b) Daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către beneficiar.
- 9.14. Prestatorul are obligația de a desemna într-un termen de 1 zi de la semnarea contractului persoana responsabilă cu derularea contractului.

10. OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI

- 10.1 Beneficiarul se obligă să plătească prețul convenit pentru prestarea serviciilor de organizare evenimente.
- 10.2. Beneficiarul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le solicită și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.
- 10.3. Beneficiarul se obligă să recepționeze cantitativ și calitativ serviciile prestate și materialele furnizate pentru îndeplinirea contractului, respectiv să verifice conformitatea serviciilor prestate cu propunerea tehnică și caietul de sarcini.
- 10.4. Beneficiarul nu va fi responsabil de nici un fel de daune interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu rezultând din vina prestatorului și/sau angajaților acestuia.
- 10.5. Beneficiarul este îndreptățit să emită dispozițiile pe care le consideră necesare. Dacă prestatorul consideră că dispozițiile beneficiarului sunt nejustificate și inoportune, acesta poate indica obiecțiuni în mod oficial, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care acestea contravin prevederilor legale.

11. CARACTERUL CONFIDENȚIAL AL CONTRACTULUI

- 11.1. O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;

b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

11.2. Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

11.3. O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă;

sau

b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire;

sau

c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

12. CONFLICTUL DE INTERESE

12.1. Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a contractului.

12.2. Prestatorul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare dacă este necesar. Prestatorul se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu, nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Prestatorul va înlocui, fără vreo compensație din partea beneficiarului, orice membru al personalului său salariat ori contractat, inclusiv conducerea ori salariații din teritoriu, care se regăsește într-o astfel de situație.

12.3. Prestatorul trebuie să evite orice contact care ar putea să-i compromită independența ori pe cea a personalului său, salariat sau contractat, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu. În cazul în care prestatorul nu-și menține independența, beneficiarul, fără afectarea dreptului acestuia de a obține repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situației de conflict de interese, va putea decide încetarea deplin drept și cu efect imediat a contractului, în condițiile prevăzute în prezentul contract.

13. DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ

13.1. Orice rapoarte și date precum diagrame, schițe, instrucțiuni, planuri, statistici, calcule, baze de date, software și înregistrări justificative ori materiale achiziționate, compilate ori elaborate de către prestator sau de către personalul său salariat ori contractat în executarea contractului de prestare servicii, vor deveni proprietatea exclusivă a achizitorului. După încetarea contractului de prestări servicii, prestatorul va remite toate aceste documente și date beneficiarului. Prestatorul va păstra copii ale acestor documente ori date, pe care nu le va utiliza în scopuri care nu au legătură cu contractul de prestare servicii, fără acordul scris prealabil al beneficiarului.

13.2. Prestatorul nu va publica articole referitoare la serviciile care fac obiectul prezentului contract și nu va face referire la aceste servicii în cursul prestării altor servicii pentru terți și nu va divulga nicio informație furnizată de beneficiar, fără acordul scris prealabil al acestuia.

13.3. Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea contractului de prestare servicii vor fi

proprietatea exclusivă a beneficiarului, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

13.4. Materialele foto/video/audio rezultate în urma derulării evenimentului vor fi predate beneficiarului, revenind în proprietatea exclusivă a acestuia. Toate datele, rapoartele, materialele achiziționate, realizate sau pregătite de către prestator pe durata contractului, vor fi confidențiale și proprietatea absolută a beneficiarului.

14. MODALITĂȚI DE PLATĂ

Plata serviciilor prestate se efectuează prin ordin de plată, în contul prestatorului, în baza facturii fiscale emisă de prestator și acceptată de beneficiar în termenul prevăzut la art. 5.4.

15. RECEPȚIE

15.1. Beneficiarul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

15.2. Recepția serviciilor prestate se face în prezența reprezentanților părților.

15.3. Dacă serviciile prestate nu corespund cerințelor din caietul de sarcini și propunerii tehnice, beneficiarul menționează în procesul verbal de recepție activitățile care sunt neconforme menționând cerințele nerespectate/neindeplinite, pentru evenimentul organizat.

15.4. Beneficiarul are dreptul de a notifica imediat prestatorul, în scris, orice plângere sau reclamație care apare în timpul derulării evenimentului/contractului. La primirea unei astfel de notificări, prestatorul are obligația de a remedia orice deficiență în cel mai scurt timp posibil, astfel încât să fie îndeplinite cerințele din caietul de sarcini și propunerea tehnică cu încadrare în valoarea contractului.

16. MAJORĂRI DE ÎNTĂRZIERE

16.1. În cazul în care, prestatorul nu își îndeplinește la termen obligațiile asumate prin contract sau le îndeplinește necorespunzător, atunci beneficiarul are dreptul de a percepe dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin 2¹ din O.G. nr.13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare. Dobânda se aplică la valoarea serviciilor neprestate sau prestate necorespunzător pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de valoarea contractului.

16.2. În cazul în care beneficiarul, din vina sa exclusivă, nu își onorează obligația de plată a facturii în termenul prevăzut la art.5.4, prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art. 8 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, dar nu mai mult decât valoarea contractului.

17. ÎNCETAREA ȘI DENUNȚAREA UNILATERALĂ A CONTRACTULUI:

17.1. Prezentul contract încetează în următoarele situații:

- a) la expirarea duratei contractului pentru care a fost încheiat;
- b) prin acordul comun al părților consemnat în scris;
- c) în caz de dizolvare, lichidare, faliment;

d) beneficiarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului cu 5 zile înainte de data la care dorește să-și înceteze efectele acest contract, fără nicio compensație. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

17.2. Rezilierea contractului va opera de drept, fără a mai fi necesară punerea în întârziere a prestatorului, fără încuviințarea vreunei instanțe de judecată și fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și se va comunica în scris prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire dacă:

a) prestatorul nu își îndeplinește și nu respectă obligațiile și termenele prevăzute în prezentul contract.

b) după semnarea contractului, prestatorul cesează drepturile sale din prezentul contract sau subcontractează fără a avea acordul prealabil al beneficiarului;

c) împotriva prestatorului a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale CF;

18. FORȚA MAJORĂ

18.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

18.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

18.5. Nu va reprezenta o încălcare a obligațiilor din contractul de prestare servicii de către oricare din părți situația în care executarea obligațiilor este împiedicată de împrejurări de forță majoră care apar după data semnării contractului de prestare servicii de către părți.

18.6. Prestatorul nu va răspunde pentru daune-interese/majorări de întârziere dacă, și în măsura în care, întârzierea în executare sau altă neîndeplinire a obligațiilor din prezentul contract de prestări servicii este rezultatul unui eveniment de forță majoră. În mod similar, beneficiarul nu va datora majorări de întârziere pentru plățile cu întârziere, pentru neexecutare sau pentru rezilierea de către prestator pentru neexecutare, dacă, și în măsura în care, întârzierea beneficiarului sau altă neîndeplinire a obligațiilor sale este rezultatul forței majore.

18.7. Cazul fortuit nu este exonerator de răspundere contractuală.

19. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

19.1. Beneficiarul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, beneficiarul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

20. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

Limba care guvernează contractul este limba română.

21. COMUNICĂRI

20.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă și în scris.

20.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

20.3. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

21. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

21.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

22. DISPOZIȚII FINALE

22.1. Contractul cuprinde...8... pagini și a fost încheiat astăzi 10.06.2015

22.2. Prezentul contract a fost încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

BENEFICIAR

Agencia Națională pentru Egalitate de Șanse
între Femei și Bărbați

Secretar de stat,

Secretar general

Șef SERUA

Viza CFP

Avizat pentru legalitate,
Consilier juridic C

PRESTATOR

S.C. TECHNO ART SOLUTION S. R.L

Administrator,

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

nr. 18, 26.06.2019

1. Părți contractante

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU EGALITATE DE ȘANSE ÎNTRE FEMEI ȘI BĂRBAȚI (ANES), cu sediul în București, intrarea Camil Petrescu nr. 5, sector 1, telefon/fax 021/313.00.59, 037/810.40.13, cod fiscal 33160563, cont RO73TREZ23A680200200130X deschis la Trezoreria sectorului 1, reprezentată prin Secretar de stat, doamna [redacted], în calitate de BENEFICIAR, pe de o parte

Și

S.C. ALEX SECURITY SERVICES S.R.L., cu sediul în București, [redacted] 36,

[redacted]
în calitate de PRESTATOR, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. beneficiar și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către beneficiar în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. servicii - activitățile a căror prestare îl constituie obiectul contractului;
- e. forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv îndeplinirea contractului precum: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerată forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- f. zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul principal al contractului

4.1. Asigurarea de către prestator a serviciilor de pază și protecție a bunurilor, cât și a personalului angajat al ANES, și a ordinii publice, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract;

4.2. Serviciul de asigurare a pazei se realizează prin observarea și supravegherea directă a intrării și ieșirii persoanelor și mijloacelor de transport în/și din incinta instituției, a personalului angajat, cât și supravegherea perimetrului instituției.

4.3. Serviciul va fi asigurat permanent, atât în zilele lucrătoare, cât și în zilele nelucrătoare.

5. Prețul contractului

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către beneficiar, conform ofertei financiare, este de 13,58 lei/ora/post, fără TVA.

5.2. Prețul total al contractului, plătit prestatorului de către beneficiar, este de 59.970 lei fără TVA, la care se adaugă 11.395 lei TVA.

5.3. Prețul plătit de către beneficiar este pentru asigurarea pazei, protecției și ordinii publice de către prestator pentru 1 post de pază 24 ore/24, 7 zile/7.

6. Durata contractului

6.1. Durata prezentului contract este de 6 luni, începând de la data de 01.07.2019 până la data de 31.12.2019.

6.2. Prezentul contract poate fi prelungit conform prevederilor art. 165 alin. (1) din H.G. nr. 365/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, cu maximum 4 luni de la data expirării duratei inițiale de îndeplinire a acestuia, cu condiția existenței resurselor financiare alocate acestei activități.

7. Documentele contractului sunt:

- propunerea tehnică ;
- propunerea financiară;

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

8.2 Serviciul de pază, protecție și asigurarea ordinii publice va fi asigurat permanent, 24 de ore din 24 de ore, atât în zilele lucrătoare cat și în zilele nelucrătoare.

8.3 Prestatorul se obligă să despăgubească beneficiarul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătura cu servicii achiziționate;

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natura, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către beneficiar.

8.4. Prestatorul garantează pentru calitatea serviciilor sale, în baza licenței obținute în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Compania fiind, totodată, asigurată la Allianz Tiriac cu polița nr. 5711100031, valabilă până la data de 29.10.2019, pentru suma de 100.000 lei, pentru prejudiciile cauzate beneficiarului sau terților, din vina agenților de pază, pentru bunurile date în consemn.

8.5. Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică și răspunde față de beneficiar pentru orice prejudiciu produs acestuia ca urmare a îndeplinirii defectuoase a obligațiilor contractuale.

9. Obligațiile principale ale beneficiarului

9.1. Beneficiarul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

9.2. Să aducă la cunoștință Prestatorului dispozițiile interne, în conformitate cu care acesta va permite accesul persoanelor în obiectiv.

9.3. Beneficiarul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de pază și protecție pentru 1 post, în luna următoare prestării serviciilor, în termen de 30 de zile de la data înregistrării facturii prin registratura ANES.

9.4. Dacă din vina sa exclusivă, beneficiarul nu onorează facturile în termen de 15 zile de la expirarea perioadei prevăzute la pct. 9.3., prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor și de a beneficia de reactualizarea sumei de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat ce beneficiarul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu își execută obligațiile asumate prin contract, beneficiarul are dreptul de a stabili și pretinde, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,10%/zi de întârziere din prețul contractului.

10.2. În cazul în care beneficiarul, din vina sa exclusivă, nu onorează facturile în termen de 15 zile de la expirarea perioadei prevăzute la pct. 9.3., prestatorul are dreptul de a solicita ca penalități o sumă echivalentă cu 0,10%/zi de întârziere din plata neefectuată, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept și de a pretinde plata de daune-înteres.

10.2. Beneficiarul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

11. Alte responsabilități ale prestatorului

11.1. Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

11.2. Prestatorul de obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele și orice altele asemenea, fie de natură provizorie fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

11.3. Prestatorul este deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea și instruirea periodică a personalului folosit pe toată durata contractului.

12. Alte responsabilități ale beneficiarului

Beneficiarul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

13. Recepție și verificări

13.1. Beneficiarul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

13.2. Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Beneficiarul are obligația de a notifica în scris prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

13.3. Numai reprezentanții împuterniciți de către beneficiar să efectueze verificările au dreptul să consemneze constatările în registrul de control.

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

14.1. Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului.

14.2. Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare faza a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

14.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu poate respecta graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, beneficiarului.

15. Ajustarea prețului contractului

15.1. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de către beneficiar prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

15.2. Prețul serviciului de pază, protecție și păstrare a ordinii publice va putea fi modificat cu obligația notificării de către părți, cu cel puțin 10 zile înainte de data operării modificărilor, conform prevederilor art. 164 din H.G. nr. 365/2016, cum modificările și completările ulterioare, în situația în care se modifică elementele care au stat la baza calculului tarifului orar, evoluția inflației și modificarea fondurilor bugetare alocate cu această destinație. Prețul va fi agreat de ambele părți. Ulterior, părțile își vor concretiza acordul de voință prin încheierea unui act adițional la prezentul contract.

16. Amendamente

Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor acestuia prin act adițional numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

17. Cesiunea

17.1. Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract fără să obțină, în prealabil, acordul scris al beneficiarului.

17.2. Cesiunea nu va exonera prestatorul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

18. Forța majoră

18.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

18.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

18.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă egală sau mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

19. Soluționarea litigiilor

19.1. Beneficiarul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative beneficiarul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

20. Limba care guvernează contractul

Limba care guvernează contractul este limba română.

21. Comunicări

21.1. (1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

21.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

22. Legea aplicabilă contractului

Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie astăzi, 26.06.2019, prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

BENEFICIAR,

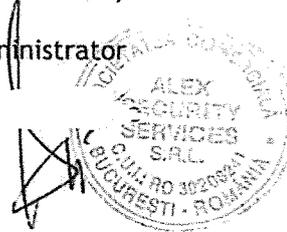
Secretar de stat

Secretar general



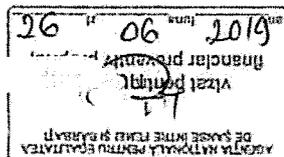
PRESTATOR,

Administrator



Șef SERUA

Viză CFP



Compartiment juridic - contencios

[Handwritten signature]



AGENȚIA NAȚIONALĂ
PENTRU EGALITATEA DE ȘANSE
ÎNȚRE FEMEI ȘI BĂRBAȚI

**CONTRACT DE VANZARE-CUMPARARE
NR. 20 / 20.09.2019**

Incheiat între: S.C. IT Biz Consultants SRL, cu sediul în București.

denumită în prezentul contract VANZATOR și AGENTIA
NATIONALA PENTRU EGALITATEA DE SANSE INTRE FEMEI SI BARBATI cu sediul în
București str. Petőfi Sandor, nr. 47. CF 33160563 cont nr. RO45TREZ23A680200710130X
deschis la Trezoreria Sector 1 denumita în prezentul contract CUMPARATOR.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI .

- 1.1. Obiectul contractului este vânzarea-cumpărarea de licențe software pentru antivirus și licența software pentru Fortigate-100D
- 1.2. Părțile contractante sunt de acord ca VÂNZATORUL să vândă și CUMPARATORUL să cumpere produsele specificate la punctul 1.1. conform celor specificate în ANEXA nr.1, la prețurile, cantitățile, condițiile de livrare și de plată convenite prin prezentul contract.
- 1.3. Prețurile din ANEXA nr. 1 sunt exprimate în EURO, iar plata se face în lei la cursul de referință al BNR din data emiterii facturii. La aceste prețuri se aplică TVA.
- 1.4. Marfa care face obiectul prezentului contract rămâne proprietatea VÂNZATORULUI până la achitarea ei integrală de către CUMPARATOR.

2. CONDITII DE LIVRARE

- 2.1. Termenul de livrare este de 3-5 zile calendaristice de la data comenzi ferme a produselor.

3. VALOAREA CONTRACTULUI

- 3.1. Valoarea totală a contractului este de 4768,2 EURO, fără TVA, preț ferm.

4. CONDITII DE PLATA

- 4.1. CUMPARATORUL va achita în contul VANZATORULUI prin Ordin de Plata după livrarea mărfii.
- 4.2. Toate plățile vor fi efectuate de CUMPARATOR în lei, la cursul zilei.
- 4.3. VANZATORUL și CUMPARATORUL sunt de acord cu facturarea separată a eventualelor diferențe de curs valutar în plus sau minus de la data emiterii facturii și până la data efectuării plății.
- 4.4. Dacă CUMPARATORUL renunța la contract din motive imputabile lui, atunci el va renunța la marfa care face obiectul prezentului contract și la suma achitată VANZATORULUI.

5. OBLIGATIILE VANZATORULUI

- 5.1. Să anunțe CUMPARATORUL cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de sosirea mărfii.

5.2. Să asigure CUMPARATORULUI livrarea mărfii conform specificației din ANEXA nr.1.

6. OBLIGATIILE CUMPARATORULUI

6.1. Să achite VÂNZATORULUI contravaloarea mărfii în condițiile prevăzute la pct.4.

6.2. Să asigure depozitarea, manipularea produselor în condițiile prevăzute în specificația tehnică primită de la VÂNZATOR.

8. FORTA MAJORA

8.1. Forța majoră exonerează de răspundere partea care o invoca în condițiile legii, cu cerința notificării scrise prealabil în termen de 7 zile de la apariția cazului de forța majora.

9. LITIGII

9.1. Eventualele litigii în derularea prezentului contract vor fi rezolvate pe cale amiabila.

În situația în care acest lucru nu este posibil, litigiul va fi supus arbitrajului Camerei de Comerț și Industrie a României sau va fi soluționat potrivit normelor de drept comun.

10. DISPOZITII FINALE

10.1. Modificarea termenilor prezentului contract de către ambele părți este posibilă numai prin act adițional.

10.2. ANEXA nr.1 face parte din prezentul contract de vânzare-cumpărare.

10.3. Contractul poate fi reziliat numai cu acordul scris al ambelor părți.

10.4. Contractul intra în vigoare de la data semnării sale de către VANZATOR și CUMPARATOR.

Părțile au înțeles să încheie azi, ____ / ____ / _____ prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Cumpărător,

Vânzător,

Agencia Națională pentru Egalitatea de
Șanse între Femei și Bărbați

S.C. IT BIZ CONSULTANTS SRL

Secretar de stat

Administrator

Secretar general

Șef SERUA

Viza CFP

finanțiar propriu,

2019 Jun 09 23

Avizat pentru legalitate,
Consilier juridic

CONTRACT DE SERVICII

nr. 4 data 25.04.2019

1. Părți contractante

Agencia Națională pentru Egalitatea de Șanse între Femei și Bărbați, cu sediul în București, Intrarea Camil Petrescu nr.5, sector 1, telefon/fax 021,3130059/021,3672406, cod fiscal 33160563, cont trezorerie RO73TREZ23A200200130X, deschis la Trezorerie Sector 1, reprezentată prin Secretar de Stat, doamna . în calitate de ACHIZITOR, pe de o parte,

Și

S.C. Mavim Reliance Group SRL, cu sediul în

reprezentată prin domnul :
funcția administrator, în calitate de PRESTATOR, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. servicii - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- e. forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- f. zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul principal al contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze servicii de curățare a birourilor pentru sediul din Intrarea Camil Petrescu nr.5, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin propunerea tehnică.

5. Prețul, modalități și termene de plată

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, conform ofertei financiare este de 4.406,34 lei/lună fără TVA, conform valorii estimate calculate, la care se adaugă TVA, în valoare de 837,20 lei.

5.2. Prețul este ferm pe toată durata de valabilitate a contractului.

5.3. Facturarea se va face lunar, în baza procesului verbal de recepție, plata facturii fiind scadentă în termen de 30 de zile.

6. Durata contractului

6.1. Prezentul contract intră în vigoare la data 01.05.2019, și este valabil până la data de 31.12.2019.

6.2. Prezentul contract poate fi prelungit printr-un act adițional, conform art.165 din HG 395/2016, cu maxim 4 luni, cu condiția existenței resurselor financiare alocate pentru această activitate.

7. Documentele contractului

7.1. Documentele contractului sunt:

- propunerea financiara

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1. ~~Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în Anexa nr.1 la contract.~~

8.2. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- reclamații și acțiuni în justiție, ce rezulta din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătura cu produsele achiziționate; și
- daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natura, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezulta din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1. Achizitorul se obliga sa recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

9.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în luna următoare prestării serviciilor, în termen de 30 zile de la data înregistrării facturii prin registratura ANES.

9.3. - Dacă, din vina sa exclusivă, achizitorul nu onorează facturile în termen de 15 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1. - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de stabili și pretinde, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,10% / zi de întârziere din prețul contractului.

10.2. - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 15 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti ca penalități o suma echivalenta cu 0,10%/zi de întârziere din plata neefectuată, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3. - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

10.4. - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

11. Alte responsabilități ale prestatorului

11.1. - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în Anexa nr.1 la contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

11.2. - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cat și de calificarea și instruirea periodica a personalului folosit pe toată durata contractului.

12. Alte responsabilități ale achizitorului

12.1. - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

13. Recepție și verificări

13.1. - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

13.2. - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

14.1. - Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în data de 02.05.2018

14.2. - Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

14.3. - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă programul de prestare a serviciilor, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului.

15. Ajustarea prețului contractului

15.1. - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară din SEAP.

15.2. - Prețul serviciului va putea fi modificat, cu obligația notificării de către Prestator sau Achizițiilor cu cel puțin 15 zile înainte de data operării modificărilor de prețuri, conform art. 28 din HG 395/2016, în situația când se modifica elementele care au stat la baza calculului tarifului lunar, evoluția inflației și modificarea fondurilor bugetare alocate cu aceasta destinație. Prețul va fi agreat de ambele părți. Ulterior părțile își vor concretiza acordul de voință prin încheierea unui act adițional la prezentul contract.

16. Amendamente

16.1. - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

17. Cesiunea

17.1. - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

17.2. - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

18. Forța majoră

18.1. - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

18.2. - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.3. - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4. - Partea contractantă care invocă forță majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

18.5. - Dacă forță majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

19. Soluționarea litigiilor

19.1. - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătura cu îndeplinirea contractului.

19.2. - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

20. Limba care guvernează contractul

20.1. - Limba care guvernează contractul este limba română.

21. Comunicări

21.1. - (1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

21.2. - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

22. Legea aplicabilă contractului

22.1. - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

părțile au înțeles să încheie astăzi,, prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR

PRESTATOR

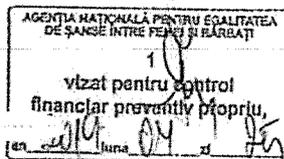
Secretar de Stat

Administrator

Secretar General

Șef SERUA

Viză CFP



Compartiment Juridic-Contencios

ANEXA NR. 1

Condiții minime pentru realizarea serviciului de curățenie

A. Informații privind spațiul

Nr. crt.	Nivelul clădirii	Suprafața utilă în metri pătrați (birouri, grupuri sanitare, holuri)	Suprafața totală în metri pătrați (include terase, scări, garaj, spații tehnice, etc)
1	Demisol	187,72	259,80
2	Parter	255,73	289,76
3	Etaj 1	178,51	270,44
4	Mansardă	159,48	180,00
	TOTAL	781,44	1000,00

B. Informații privind traficul de persoane:

- Număr de salariați - 33
- Număr mediu de vizitatori/zi - 10

C. Cerință privind numărul de personal necesar pentru efectuarea curățeniei și programul de lucru:

- Nr. de personal necesar pentru efectuarea curățeniei - 1 persoană
- Programul de lucru în care urmează să-și desfășoare activitatea personalul societății prestatoare: 6:00-14:00

D. Cerință privind cantitățile minime de consumabile necesare în grupurile sanitare/lună:

- Hârtie igienică porționată, 2 straturi, minim 100 foi/rolă- 80 role
- Prosop hârtie - 10 role/lună
- Săpun lichid avizat sanitar pentru mâini și corp, având proprietăți de parfumare - 5 litri
- Odorizant solid WC SANO, pentru rezervorul toaletei, 150 g - 14 buc

E. Cerințe tehnice minime obligatorii:

a) Descrierea principalelor operațiuni de curățenie ce urmează a fi efectuate:

- Aspirarea, curățarea, întreținerea pardoselilor din parchet laminat, gresie, a scărilor, etc, se va efectua utilizându-se detergenți adecvați care să asigure curățarea, dezinfectarea și parfumarea.
- Spălarea, curățarea cu soluții specifice și dezinfectarea grupurilor sanitare cu peliculă antibacteriană- gresia, faianța, chiuveta, oglinda, toaleta, etc; WC-urile se curăță și se dezinfectează cu soluții detartrante și pe bază de clor parfumat; colacul de WC se șterge cu alcool sanitar; curățarea și clătirea cu apă fierbinte a savonierelor și distribuitorilor de săpun lichid înainte de reumplere; obiectele sanitare vor fi dezincrustate periodic, prin procedee chimice și/sau mecanice, de câte ori este necesar; oglinzile și pereți placați cu faianță vor fi șterși cu lavete umede; la ștergerea suprafețelor de inox, se vor folosi soluții, materiale de

curățenie și întreținere special destinate pentru acestea; echipamentul utilizat pentru efectuarea curățeniei în grupurile sanitare va fi utilizat numai în grupurile sanitare.

- Ștergerea prafului și curățarea mobilierului și echipamentelor de birou (birouri, dulapuri, scaune, mese, cuiere,, calculatoare, telefoane, etc.) - mobila și pervazurile se șterg de praf cu material moale, impregnat pentru a reține praful; obiectele aflate la înălțime și tapițeria se vor curăța cu aspiratorul de praf; echipamentele de calcul vor fi curățate cu soluție specifică și antistatică adecvată.
- Curățarea suprafețelor vitrate, se va efectua utilizând detergenți adecvați, racletă cu mâner extensibil, lavete.
- Pereții și plafoanele finisate cu materiale lavabile, se vor curăța cu detergent anionic, când sunt vizibil murdărite, în cazul finisajelor nelavabile, curățarea se va face cu aspiratorul de praf.
- Curățenia în spațiile cu destinație specială (săli de echipamente de calcul, săli de echipamente electrice, spații de depozitare, magazii, terase, etc.), se va efectua în timpul programului de lucru al beneficiarului, în baza unor reglementări speciale cu beneficiarul, stabilându-se durata și condițiile de execuție;
- Sacii menajeri pentru coșurile de gunoi vor avea capacitatea de 35 litri și se vor înlocui ori de câte ori prezintă urme de mizerie sau sunt pline.

F. Operațiunile ce urmează a fi executate și frecvența acestora:

- Golirea coșurilor de gunoi din birouri și schimbarea sacilor menajeri dacă este cazul - zilnic
- Aerisirea și odorizarea spațiilor - zilnic
- Colectarea și depozitarea deșeurilor în locurile special amenajate- zilnic
- Furnizarea și înlocuirea produselor consumabile din grupurile sanitare - zilnic
- Curățarea și spălarea pardoselilor- zilnic
- Curățarea căilor de acces în clădire - zilnic
- Curățarea grupurilor sanitare - întreținere permanentă
- Ștergerea prafului și curățarea mobilierului - săptămânal și când este nevoie.
- Pereți și plafoane - lunar
- Ștergerea suprafețelor vitrate - trimestrial
- Ștergerea calorifelor - când este nevoie
- Curățarea și igienizarea locurilor de depozitare a gunoii - întreținere permanentă
- Efectuarea și întreținerea curățeniei treptelor și a perimetrului clădirii - zilnic
- Efectuarea și întreținerea curățeniei teraselor - săptămânal și când este nevoie

G. Prestatorul are obligația de a lua măsurile corespunzătoare în vederea prevenirii riscurilor profesionale, protecția sănătății și securității personalului propriu, informării și instruirii acestuia în domeniul securității și sănătății în muncă, eliminării factorilor de risc și accidentare, în conformitate cu dispozițiile Legii 319/2006.

H. Prestatorul va asigura starea tehnică corespunzătoare a utilajelor și echipamentelor folosite, conform reglementărilor în vigoare.

I. Prestatorul are obligația de a asigura în prețul oferit:

- Cantități suficiente pentru toate consumabilele, unelte specifice și materiale necesare efectuării în bune condiții a curățeniei, respectiv: aspiratoare, măști, perii plastic, fâraș, mop, găleți, scări pliabile, dispozitive de șters geamurile, detergenți și soluții de curățenie pentru toate tipurile de suprafețe existente în clădire (gresie, faianță, geam, parchet, inox, mochetă, material textil, vopsea lavabilă, etc.), saci coș gunoi și saci plastic pentru transportul gunoii la locul de depozitare a gunoii, cârpe praf, lavete umede și uscate, bureți, etc.

J. Prestatorul va asigura controlul îndeplinirii programului de lucru al salariaților săi și a calității serviciilor prestate.

K. Prestatorul va asigura numărul de personal prezentat în ofertă, indiferent de perioada efectuării concediilor de odihnă, medicale, zilelor libere, etc.

- L. Prestatorul răspunde și suportă riscul și eventualele pagube produse ca urmare a activității sale sau a utilizării unor materiale neadecvate diferitelor tipuri de suprafețe.
- M. Prestatorul are obligația de interveni ori de câte ori este necesar pentru menținerea curățeniei (de mai multe ori/zi sau cu o frecvență mai mare decât săptămânal/lunar/trimestrial).
- N. Încălcarea dispozițiilor legale privitoare la protecția muncii și PSI pentru activitățile desfășurate de personalul de curățenie, atrage pentru societatea prestatoare întreaga răspundere disciplinară, administrativă, materială sau penală, după caz, potrivit legii.
- O. Prestatorul are obligația de a asigura toate condițiile necesare pentru ca personalul prestator să efectueze controlul medical periodic, conform reglementărilor legale în domeniu.

ACHIZITOR

PRESTATOR

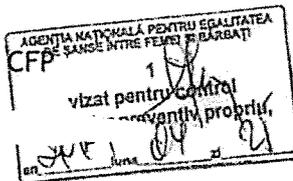
Secretar de Stat

Administrator

Secretar General

Șef SERUA

Viză



Compartiment Juridic-Contencios

CONTRACT DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ DE SERVICII
Nr. 22 din 28.10.2019

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare,

1. Părțile

~~AGENTIA NAȚIONALĂ PENTRU EGALITATE DE ȘANSE, cu sediul în București, Intr. Camil Petrescu, nr. 5, sector 1, cod fiscal 33160563, cont bancar nr. RO73TREZ23A680200200130X deschis la Trezoreria Municipiului București, reprezentat prin Secretar de Stat _____, în calitate de Achizitor,~~
pe de o parte

și
SUNMEDAIR TRAVEL&TOURISM SERVICES SRL, cu sediul în București,

în calitate

de Prestator, pe de altă parte.

denumite în continuare fiecare în parte, „Partea” și în mod colectiv „Părțile”, au convenit încheierea prezentului contract de servicii.

2. TERMENI ȘI DEFINIȚII

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. achizitor și prestator - părțile contractante așa cum acestea sunt numite în contract;
- b. prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract, acceptate ca fiind corespunzătoare de către achizitor;
- c. servicii - activități a căror prestare face obiectul contractului, organizare evenimente, asistență tehnică de specialitate acordată pe toată durata de derulare a acestuia și orice alte asemenea obligații care revin prestatorului prin contract;
- d. produse - echipamente și orice alte bunuri, pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului și cerințelor din caietul de sarcini;
- e. destinație - locația/locațiile unde prestatorul are obligația de a presta serviciile;
- f. standarde - standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea stabilite conform cerințelor tehnice și reglementările legale în vigoare;
- g. forța majoră - este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut, invincibil și inevitabil, care împiedică în tot sau în parte executarea obligațiilor contractuale ce le revin părților, potrivit prezentului contract și este constatată de o autoritate competentă; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă; nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- h. conflict de interese - prin conflict de interese se înțelege orice situație în care membrii personalului autorității contractante sau ai unui furnizor de servicii de achiziție care acționează în numele autorității contractante, care sunt implicați în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite imparțialitatea ori independența lor în contextul procedurii de atribuire.
- i. penalitate contractuală - despăgubirea stabilită în contract ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire, îndeplinire necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor din contract (majorări de întârziere și/sau daune-interese);
- j. zi - zi calendaristică, în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare; an - 365 de zile.

3. INTERPRETARE

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3 Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

4. OBIECTUL CONTRACTULUI

4.1 Prestatorul se obligă să presteze Serviciile de organizare evenimente: "Reuniune tehnică de lucru a liderului de proiect ANES cu partenerii locali, în cadrul proiectului „VENUS - Împreună pentru o viață în siguranță!” în perioada 29-31 octombrie 2019, conform anexei nr. 1 - caietul de sarcini, anexei nr. 2 - Propunerea tehnică și anexei nr. 3 - Propunerea financiară a prestatorului, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2 Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract, pentru serviciile prestate și recepționate conform art. 5.1

5. PREȚUL CONTRACTULUI

5.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului subsecvent, plătitibil prestatorului de către achizitor, conform ofertei prestatorului, este de 105.831,93 lei fara TVA, respectiv 112.900,00 lei cu TVA inclus, conform anexei nr. 3 - propunerea financiară, la prezentul contract.

5.2 Tarifele convenite pentru îndeplinirea contractului, sunt cele declarate de prestator în propunerea financiară, anexa nr. 3 la prezentul contract.

5.3. Prețul contractului va fi ajustat în funcție de numărul de participanți în conformitate cu prevederile caietului de sarcini și nu va putea fi mai mare decât prețul convenit la art. 5.1.

6. DURATA CONTRACTULUI

6.1 Durata contractului este de la semnarea acestuia de către ambele părți până la data de 10.12.2019.

6.2. Contractul nu va fi considerat terminat până când părțile nu și-au îndeplinit toate obligațiile asumate prin contract.

6.3. Prezentul contract încetează să producă efecte de la data îndeplinirii de către ambele părți contractante a obligațiilor care le revin conform contractului.

7. EXECUTAREA CONTRACTULUI

7.1 Prestarea serviciilor începe odată cu semnarea contractului de către ambele părți.

8. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

8.1. Prestatorul va presta serviciile în condițiile stabilite prin prezentul contract, care include în ordinea enumerării, următoarele:

a) caietul de sarcini, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare -Anexa 1

b) propunerea tehnică - Anexa 2 inclusiv clarificările din perioada de evaluare;

c) propunerea financiară-Anexa 3, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;

d) proces verbal de predare-primire cantitativă și calitativă a serviciilor/Notă de avizare și alte formulare specifice și documente relevante.

9. GARANȚIA DE BUNĂ-EXECUȚIE A CONTRACTULUI -Nu este cazul

10. CARACTERUL CONFIDENȚIAL AL CONTRACTULUI

10.1. (1) O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;

b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

(2) Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

10.2. O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

- a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau
- b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire; sau
- c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

11. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

11.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciile de organizare de evenimente la standardele și performanțele prezentate în propunerea tehnică - anexa nr. 2 la prezentul contract și în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini - anexa nr. 1, la prezentul contract.

11.2. Prestatorul are obligația să presteze serviciile menționate la pct. 11.1. cu asigurarea tuturor serviciilor menționate în propunerea tehnică și caietul de sarcini pentru evenimentul menționat la pct. 4.3.

11.3. Prestatorul asigură serviciile de organizare a transportului pentru participanți/decontarea transportului.

11.4. Prestatorul realizează un raport de activitate, la terminarea evenimentului, care va conține detalii despre activitățile desfășurate, întârzierile sau cauzele care au dus la modificări în cadrul activităților respective, observații ale părților implicate, numărul de participanți, calitatea serviciilor, raportul financiar, etc.

11.5. Pentru fiecare eveniment prestatorul este obligat să asigure prezența unui/unor coordonator/coordonatori de eveniment, conform cerințelor caietului de sarcini.

11.6. Prestatorul asigură rezervările la comanda achizitorului și în funcție de solicitările participanților și efectuează decontarea biletelor de transport către participanți sau, după caz decontarea bonurilor de carburant.

11.7. Prestatorul realizează o bază de date/centralizare cu participanții la evenimente, după modelul furnizat de achizitor după semnarea contractului.

11.8. Pe toată perioada de desfășurare a sesiunilor/eventimentului, prestatorul asigură prezența permanentă a cel puțin 1 persoană care să sprijine participanții pe toată perioada sesiunii/eventimentului.

11.9. Prestatorul are obligația de a răspunde solicitărilor achizitorului privind organizarea fiecărui eveniment în parte, în termen de maxim 24 de ore de la primirea solicitării.

11.10. (1) Prestatorul are obligația de a prezenta achizitorului, în termen de 5 zile lucrătoare de la derularea evenimentului, Raportul evenimentului.

(2) Prestatorul are obligația de a transmite anexat la Raportul evenimentului listele de prezență, semnate de participanții la eveniment.

(3) În cazul în care, achizitorul are observații la raport, Prestatorul are obligația de a reface raportul și de a transmite ultima versiune a acestuia pentru aprobare achizitorului, în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la primirea observațiilor de la aceasta. Raportul trebuie să cuprindă detalii tehnice, administrative și financiare referitoare la eveniment, precum și o evaluare a obiectivelor propuse și a rezultatelor obținute. Dacă numărul clarificărilor transmise de către Achizitor depășește 3, raportul va fi returnat ca fiind neacceptat și neconform cerințelor.

11.11. (1) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele și orice alte echipamente, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

(2) Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

11.12. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- a) Reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele furnizate;
- b) Daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

12. OBLIGAȚIILE ACHIZITORULUI

12.1 Achizitorul se obligă să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit în prezentul contract conform documentației de atribuire și ofertei financiare

12.2. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le solicită și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

12.3. Achizitorul se obligă să recepționeze cantitativ și calitativ serviciile prestate și materialele furnizate pentru îndeplinirea contractului, respectiv să verifice conformitatea serviciilor prestate cu propunerea tehnică și caietul de sarcini.

12.4. Achizitorul nu va fi responsabil de nici un fel de daune interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu rezultând din vina prestatorului și/sau angajaților acestuia.

12.5. Achizitorul este îndreptățit să emită dispozițiile pe care le consideră necesare. Dacă prestatorul consideră că dispozițiile achizitorului sunt nejustificate și inoportune, acesta poate indica obiecțiuni în mod oficial, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care acestea contravin prevederilor legale.

12.6. Achizitorul se obligă să efectueze plățile aferente serviciilor prestate în condițiile prevăzute la art. 17 din prezentul contract.

13. CODUL DE CONDUITĂ

13.1. Prestatorul va acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru achizitor conform regulilor și/sau codului de conduită al profesiei sale, precum și cu discreția necesară. Se va abține să facă afirmații publice în legătură cu serviciile prestate fără să aibă aprobarea prealabilă a achizitorului, precum și să participe în orice activități care sunt în conflict cu obligațiile sale contractuale în raport cu acesta.

13.2. În cazul în care prestatorul sau oricare din asociații săi, se oferă să dea, ori sunt de acord să ofere ori să dea, sau dau oricărei persoane, mită, bunuri în dar, facilități ori comisioane în scopul de a determina ori recompensa îndeplinirea ori neîndeplinirea oricărui act sau fapt privind contractul de prestări servicii sau orice alt contract încheiat cu achizitorul, ori pentru a favoriza sau defavoriza orice persoană în legătură cu contractul sau cu orice alt contract încheiat cu acesta, achizitorul poate decide încetarea contractului, fără a aduce atingere niciunui drept anterior dobândit de prestator în baza contractului.

13.3. Plățile către prestator aferente contractului vor constitui singurul venit ori beneficiu ce poate deriva din contract, și atât prestatorul cât și personalul său salariat ori contractat, inclusiv conducerea sa și salariații din teritoriu, nu vor accepta niciun comision, discount, alocație, plată indirectă ori orice altă formă de retribuție în legătură cu sau pentru executarea obligațiilor din contract.

13.4. Prestatorul nu va avea nici un drept, direct sau indirect, la vreo redevență, facilitare sau comision cu privire la orice bun sau procedeu brevetat sau protejat utilizate în scopurile contractului, fără aprobarea prealabilă în scris a achizitorului.

13.5. Prestatorul și personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum și după încetarea contractului. În acest sens, cu excepția cazului în care se obține acordul scris prealabil al achizitorului, prestatorul și personalul său, salariat ori contractat de acesta, incluzând conducerea și salariații din teritoriu, nu vor comunica niciodată oricărei alte persoane sau entități, nicio informație confidențială divulgată lor sau despre care au luat cunoștință și nu vor face publică nicio informație referitoare la recomandările primite în cursul sau ca rezultat al prestării serviciilor ce fac obiectul prezentului contract. Totodată, prestatorul și personalul său nu vor utiliza în dauna achizitorului informațiile ce le-au fost furnizate sau rezultatul studiilor, testelor, cercetărilor desfășurate în cursul sau în scopul executării contractului.

14. CONFLICTUL DE INTERESE

14.1. Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a contractului.

14.2. Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare dacă este necesar. Prestatorul se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu, nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Prestatorul va înlocui, fără vreo compensație din partea achizitorului, orice membru al personalului său salariat ori contractat, inclusiv conducerea ori salariații din teritoriu, care se regăsește într-o astfel de situație.

14.3. Prestatorul trebuie să evite orice contact care ar putea să-i compromită independența ori pe cea a personalului său, salariat sau contractat, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu. În cazul în care prestatorul nu-și menține independența, achizitorul, fără afectarea dreptului acesteia de a obține repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situației de conflict de interese, va putea decide încetarea deplin drept și cu efect imediat a contractului, în condițiile prevăzute în prezentul contract.

15. DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ

15.1. Orice rapoarte și date precum diagrame, schițe, instrucțiuni, planuri, statistici, calcule, baze de date, software și înregistrări justificative ori materiale achiziționate, compilate ori elaborate de către prestator sau de către personalul său salariat ori contractat în executarea contractului de prestare servicii, vor deveni proprietatea exclusivă a achizitorului. După încetarea contractului de prestări servicii, prestatorul va remite toate aceste documente și date achizitorului. Prestatorul va păstra copii ale acestor documente ori date, pe care nu le va utiliza în scopuri care nu au legătură cu contractul de prestare servicii, fără acordul scris prealabil al achizitorului.

15.2. Prestatorul nu va publica articole referitoare la serviciile care fac obiectul prezentului contract și nu va face referire la aceste servicii în cursul prestării altor servicii pentru terți și nu va divulga nicio informație furnizată de achizitor, fără acordul scris prealabil al acestuia.

15.3. Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea contractului de prestare servicii vor fi proprietatea exclusivă a achizitorului, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

15.4. Materialele foto/video/audio rezultate în urma derulării evenimentului vor fi predate Autorității Contractante, revenind în proprietatea exclusivă a acesteia. Toate datele, rapoartele, materialele achiziționate, realizate sau pregătite de către Prestator pe durata contractului, vor fi confidențiale și proprietatea absolută a Autorității Contractante.

16.5. Prestatorul are obligația de a desemna într-un termen de 5 zile de la semnarea contractului persoana responsabilă cu derularea contractului.

17. MODALITĂȚI DE PLATĂ

17.1. Plata serviciilor prestate se efectuează prin ordin de plată, în contul prestatorului, în baza facturii fiscale emisă de prestator și acceptată de achizitor după încheierea procesului-verbal de recepție a serviciilor și/sau în baza Raportului și Notei de certificare a serviciilor prestate aprobate de beneficiar. Întocmirea facturii fiscale se face în termen de 5 zile lucrătoare după aprobarea rapoartelor de activitate de către Achizitor. Aprobarea rapoartelor de activitate se face în termen de 10 zile lucrătoare de la înregistrarea acestora la Achizitor. Orice clarificare cu privire la raportul de activitate se operează de către Prestator în termen de 3 zile lucrătoare. În cazul în care un raport de activitate are mai mult de 3 clarificări, se va returna ca fiind neacceptat.

17.2. (1) Plățile se vor efectua în termen de 30 zile de la data înregistrării facturilor la sediul beneficiarului.

(2) Factura este însoțită de Procesul verbal de recepție a serviciilor, documentele de decont transport, listele de participanți la eveniment semnate în original de către persoanele participante, precum și baza de date/centralizatorul (în format pe hârtie și format electronic). Plata se realizează de autoritatea

contractantă în termen de 30 zile de la data primirii facturii de la prestator însoțită de toate documentele menționate anterior. Toate documentele se prezintă în original.

18. RECEPȚIE

18.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

18.2. Recepția serviciilor prestate se face în prezența reprezentanților părților.

18.3. Dacă serviciile prestate nu corespund cerințelor din caietul de sarcini și propunerii tehnice, achizitorul menționează în procesul verbal de recepție activitățile care sunt neconforme menționând cerințele nerespectate/neîndeplinite, pentru evenimentul organizat.

18.4. Achizitorul are dreptul de a notifica imediat prestatorului, în scris, orice plângere sau reclamație care apare în timpul derulării evenimentului/contractului. La primirea unei astfel de notificări, prestatorul are obligația de a remedia orice deficiență în cel mai scurt timp posibil sau în maxim 24 ore de la comunicarea neconformității, după caz, astfel încât să fie îndeplinite cerințele din caietul de sarcini și propunerea tehnică cu încadrare în valoarea contractului.

19. MAJORĂRI DE ÎNTÂRZIERE

19.1. În cazul în care, prestatorul nu își îndeplinește la termen obligațiile asumate prin contract sau le îndeplinește necorespunzător, atunci achizitorul are dreptul de a percepe dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin 2¹ din O.G. nr.13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare. Dobânda se aplică la valoarea serviciilor neprestate sau prestate necorespunzător pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de valoarea contractului.

19.2. În cazul în care achizitorul, din vina sa exclusivă, nu își onorează obligația de plată a facturii în termenul prevăzut la art. 17.2.(1), prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art. 8 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, dar nu mai mult decât valoarea contractului.

20. ÎNCEPERE, FINALIZARE, ÎNTÂRZIERI, SISTARE

20.1 Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului emis de achizitor.

20.2 Serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

20.3. În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

21. ÎNCETAREA ȘI DENUNȚAREA UNILATERALĂ A CONTRACTULUI:

21.1. Prezentul contract încetează în următoarele situații:

a) la expirarea duratei contractului pentru care a fost încheiat;

b) prin acordul comun al părților consemnat în scris;

c) în caz de dizolvare, lichidare, faliment;

d) achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului cu 5 zile înainte de data la care dorește să-și înceteze efectele acest contract, fără nicio compensație. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

21.2. Rezilierea contractului va opera de drept, fără a mai fi necesară punerea în întârziere a prestatorului, fără încuviințarea vreunei instanțe de judecată și fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și se va comunica în scris prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire dacă:

a) prestatorul nu își îndeplinește și nu respectă obligațiile și termenele prevăzute în prezentul contract.

b) după semnarea contractului, prestatorul cesionează drepturile sale din prezentul contract sau subcontractează fără a avea acordul prealabil al achizitorului;

c) împotriva prestatorului a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale CE;

22. AMENDAMENTE

22.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare.

23. FORTA MAJORĂ

23.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

23.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

23.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

23.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

23.5 Nu va reprezenta o încălcare a obligațiilor din contractul de prestare servicii de către oricare din părți situația în care executarea obligațiilor este împiedicată de împrejurări de forță majoră care apar după data semnării contractului de prestare servicii de către părți.

23.6 Prestatorul nu va răspunde pentru daune-interese/majorări de întârziere dacă, și în măsura în care, întârzierea în executare sau altă neîndeplinire a obligațiilor din prezentul contract de prestări servicii este rezultatul unui eveniment de forță majoră. În mod similar, achizitorul nu va datora majorări de întârziere pentru plățile cu întârziere, pentru neexecutare sau pentru rezilierea de către prestator pentru neexecutare, dacă, și în măsura în care, întârzierea achizitorului sau altă neîndeplinire a obligațiilor sale este rezultatul forței majore.

23.8 Cazul fortuit nu este exonerator de răspundere contractuală.

24. SUBCONTRACTAREA

24.1. (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

24.2. (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

24.3. Prestatorul are obligația, în cazul în care părți din contract le subcontractează după semnarea prezentului contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

25. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

25.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

25.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

26. CESIUNEA

26.1 Prestatorului îi este interzisă cesionarea obiectului contractului.

26.2. Prestatorul poate cesiona dreptul său de a încasa contravaloarea serviciilor prestate, în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil, cu acceptul achizitorului, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

26.3 Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni în condițiile articolului 26.2.

26.4. Încălcarea art. 26.1 și art.26.2 dă dreptul Achizitorului la aplicarea pactului comisoriu reglementat de art. 1553 din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, contractul fiind reziliat de plin drept, fără punere în întârziere, fără acțiune în justiție și fără nicio altă formalitate prealabilă.

27. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

27.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

28. COMUNICĂRI

28.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă și în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

28.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

29. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

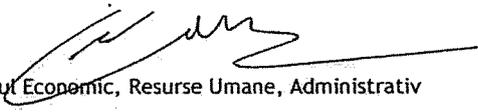
29.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

30. DISPOZIȚII FINALE

30.1 Contractul cuprinde 8 pagini și a fost încheiat astăzi 28.10.2019.

30.2 Prezentul contract a fost încheiat în două exemplare, unul pentru achizitor și unul pentru prestator.

ACHIZITOR
Agenția Națională pentru Egalitate de Șanse,
între Femei și Bărbați
Secretar de Stat

Secretar General

Serviciul Economic, Resurse Umane, Administrativ

PRESTATOR
SUNMEDAIR TRAVEL&TOURISM SERVICES SRL
Administrator.



Compartmentul Juridic - contencios


Viza CFPP

