



AGENȚIA NAȚIONALĂ
PENTRU EGALITATEA DE ȘANSE
ÎNTRU FEMEII ȘI BĂRBAȚI

Nr. 2158/132/SERUAC/15.04.2026

ANUNȚ

**privind examenul de promovare în gradul profesional imediat superior
al funcționarilor publici din cadrul
Agenției Naționale pentru Egalitatea de Șanse între Femei și Bărbați**

În conformitate cu prevederile art. 478 și art. 479 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. 156 din Anexa 10, la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, Agenția Națională pentru Egalitatea de Șanse între Femei și Bărbați, organizează la sediul instituției din Intrarea Camil Petrescu, nr. 5, sector 1, București, în data de 20.05.2026, examenul de promovare în grad profesional imediat superior, pentru următoarea funcție publică de execuție:

Nr. crt.	Funcția publică	Gradul profesional deținut	Structura funcțională	Gradul profesional după promovare
1.	Referent	Principal	Serviciul Economic, Resurse Umane, Administrativ și Comunicare	Superior

Condițiile de participare la examen:

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute la art. 479 alin. (1), cu excepția literei b), din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile prevăzute de Codul administrativ.

Dosarul de înscriere la examen se depune la sediul Agenției Naționale pentru Egalitatea de Șanse între Femei și Bărbați, în termen de 20 zile de la data publicării anunțului, respectiv în perioada 16.04.2026-05.05.2026, inclusiv și conține în mod obligatoriu următoarele documente:

- formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit. b) din anexa nr. 10 - OUG 57/2019;
- copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;

Document care conține date cu caracter personal protejate de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

Intr. Camil Petrescu nr. 5, Sector 1, București

Tel.: +4 021 313 0059

@anes.gov.ro

WEB:anes.gov.ro

AGENȚIA NAȚIONALĂ
PENTRU EGALITATEA DE ȘANSE
ÎNTRE FEMEI ȘI BĂRBAȚI

3. copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
4. adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată.

Copiile de pe actele de mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de examen.

Calendarul de desfășurare a examenului, potrivit art. 157 alin. (1) din Anexa nr.10 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, este următorul:

1. Verificarea eligibilității candidatului, în urma depunerii dosarelor de examen;
2. Proba suplimentară pentru testarea competențelor digitale - utilizarea unor programe informatice-utilizarea suitei Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, Outlook, Access, Publisher) - nivel mediu, în data de 19.05.2026, ora 10:00, la sediul Agenției Naționale pentru Egalitatea de Șanse între Femei și Bărbați, dacă este cazul;
3. Proba scrisă, în data de 20.05.2026, ora 11.00, la sediul instituției;
4. Proba interviu în termen de maxim 8 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, la sediul instituției, doar acei candidați care au obținut la proba scrisă minim 50 de puncte.

Se vor prezenta la următoarea etapă doar candidații care promovează etapa/proba anterioară.

BIBLIOGRAFIA ȘI TEMATICA PENTRU FUNCȚIA PUBLICĂ DE EXECUȚIE DE REFERENT CLASA III, GRADUL PROFESIONAL PRINCIPAL, DIN CADRUL SERVICIULUI ECONOMIC, RESURSE UMANE, ADMINISTRATIV ȘI COMUNICARE

BIBLIOGRAFIA

1. Constituția României, republicată;
2. Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse între femei și bărbați, republicată cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată cu modificările și completările ulterioare;
5. Hotărârea nr. 177/2016 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Egalitatea de Șanse între Femei și Bărbați, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 82/1991, Legea contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice;

AGENȚIA NAȚIONALĂ
PENTRU EGALITATEA DE ȘANSE
ÎNTRE FEMEI ȘI BĂRBAȚI

8. Hotărârea nr. 2230/1969 privind gestionarea bunurilor materiale ale organizațiilor socialiste, cu modificările și completările ulterioare;
9. Ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile.

TEMATICA

1. Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale ale cetățenilor;
2. Statutul funcționarilor publici;
3. Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați;
4. Prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare;
5. Înființarea, organizarea și funcționarea ANES;
6. Reglementări privind organizarea și conducerea contabilității, întocmirea situațiilor financiare lunare și trimestriale;
7. Noțiunea de gestionar, definiție și condiții privind angajarea gestionarilor. Garanții materiale. Răspunderea materială, disciplinară, administrativă, civilă sau penală - după caz - pentru încălcarea dispozițiilor legale cu privire la gestionarea bunurilor;
8. Drepturi și obligații în legătură cu primirea păstrarea și eliberarea bunurilor din magazie. Predarea-primirea gestiunii de bunuri materiale. Contravenții;
9. Nota de recepție și constatare diferențe, scopul și modalitate de întocmire, circuitul documentului. Bonul de consum, scopul și modalitate de întocmire, circuitul documentului. Fișa de magazine, scopul și modalitate de întocmire, circuitul documentului. Registrul numerelor de inventar a mijloacelor fixe. Fișa mijlocului fix. Bonul de mișcare a mijloacelor fixe.

Notă: Se va avea în vedere la studierea actelor normative din bibliografie inclusiv republicările, modificările și completările acestora.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Agenției Naționale pentru Egalitatea de Șanse între Femei și Bărbați și la secretarul comisiei de concurs, dna Țuțuianu Niculina, consilier, tel. 0213130059, e-mail niculina.tutuianu@anes.gov.ro

Formularul de înscriere la examen-model, este Anexă la prezentul Anunț.

Afișat în data de 15.04.2026 la sediul și pe pagina de internet a Agenției Naționale pentru Egalitatea de Șanse între Femei și Bărbați.