AGENȚIA NAȚIONALĂ
PENTRU EGALITATEA DE ȘANSE
ÎNTRE FEMEI ȘI BĂRBAȚI

M.F.T.E.S.
AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU EGALITATEA DE ȘANSE ÎNTRE FEMEI ȘI BĂRBAȚI
Intrarea Camil Petrescu, nr. 5, București, Sector 1
INTRARE Nr 5282
IEȘIRE
Ziua 06 Luna 11 Anul 2026

ANUNȚ

privind lansarea procedurii de selecție națională pentru transmiterea de candidați din partea României pentru funcția de expert independent în cadrul Grupului de experți privind Acțiunea împotriva violenței asupra femeilor și violenței domestice/GREVIO

Agenția Națională pentru Egalitatea de Șanse între Femei și Bărbați, în exercitarea funcției de autoritate de stat în domeniul prevenirii și combaterii violenței domestice, anunță lansarea procedurii de selecție națională pentru nominalizarea de candidați din partea României pentru funcția de expert independent în cadrul Grupului de experți privind Acțiunea împotriva violenței asupra femeilor și violenței domestice/GREVIO - Convenția de la Istanbul.

În luna iunie 2026, Secretariatul GREVIO din cadrul Consiliului Europei/CoE a adresat Reprezentanței Permanente a României pe lângă Consiliul Europei o scrisoare prin care a comunicat tuturor statelor membre necesitatea nominalizării a cel mult 3 de candidați pentru 10 poziții de membri în cadrul Grupului de experți privind Acțiunea împotriva violenței asupra femeilor și violenței domestice/GREVIO - Convenția de la Istanbul, poziții vacantabile în anul 2027, pentru obținerea unui mandat în perioada 2027-2031.

Prin mesajul internet nr. 1072/26.06.2026 Reprezentanța Permanentă a României pe lângă Consiliul Europei a evidențiat faptul că, având în vedere componența actuală a GREVIO, România are dreptul de a nominaliza candidați pentru poziția de membru GREVIO, astfel că este necesară organizarea unui apel pentru nominalizarea de candidați la posturile de experți în cadrul Grupului de experți privind Acțiunea împotriva violenței asupra femeilor și violenței domestice/GREVIO.

În acest sens, Guvernul României este invitat să transmită Secretarului General al CoE, până cel târziu la data de 19 februarie 2027, numele și CV-urile a cel mult trei candidați, cu îndeplinirea condițiilor aplicabile privind profilul profesional al candidaților, precum și cu respectarea procedurii de selecție și a cerințelor prevăzute în Rezoluția Comitetului de Miniștri - Res(2014)43 on rules on the election procedure of the members of the Group of Experts on Action against Violence against Women and Domestic Violence (GREVIO).

Ulterior, alegerile pentru ocuparea celor 10 poziții de membru în cadrul GREVIO vor avea loc în cadrul reuniunii Comitetului Părților Convenției Istanbul (CoP Istanbul), care este programată să aibă loc în data de 25 mai 2027. Membrii GREVIO nou aleși își vor prelua mandatul începând cu data de 1 iunie 2027 și vor rămâne în funcție până la 31 mai 2031.

Potrivit Rezoluției amintite, la selectarea canditaturilor pentru România trebuie luate în considerare, în mod obligatoriu, Regulile de la 2 la 5 - Calificările și capacitatea membrilor, care reflectă întocmai prevederile Convenției de la Istanbul, potrivit următoarelor cerințe:

I.Cerințele de selecție

A. Cerințe minime de selecție:

1. Cetățenie română;

Agenția Națională pentru Egalitatea de Șanse între Femei și Bărbați
Intr. Camil Petrescu nr. 5, sector 1, cod poștal 010541, București
E-mail: secretariat@anes.gov.ro

2. Studii superioare absolvite cu diplomă de licență;

3. Probitate morală și profesională;

4. Experiență profesională de minimum 5 ani în domeniul drepturilor omului, egalității de gen, violenței împotriva femeilor și violenței domestice, asistenței și protecției victimelor sau în domeniile acoperite de Convenție/membru.

B. Cerințe specifice de selecție:

1. Cel puțin 5 participări în calitate de speaker/expert în cadrul conferințelor sau seminariilor europene sau internaționale sau deținerea calității de membru al unor organizații europene și/sau internaționale organizate în domeniile din sfera de aplicare a Convenției de la Istanbul;

2. Cel puțin 3 lucrări de specialitate publicate (articole, studii, cursuri, manuale, tratate) în domeniul drepturilor omului, egalității de gen, violenței împotriva femeilor și violenței domestice, asistenței și protecției victimelor sau în domeniile acoperite de Convenție/membru;

3. 3 recomandări privind caracterul moral și competențele expertului în domeniul drepturilor omului, egalității de gen, violenței împotriva femeilor și violenței domestice, asistenței și protecției victimelor sau în domeniile acoperite de Convenție/membru;

4. Scrisoare de intenție (max.1 pagină), care va include motivația și considerentele personale pentru solicitarea candidaturii;

5. Declarație pe propria răspundere sau certificat care să ateste cunoșterea cel puțin a uneia din limbile oficiale ale CoE (engleză sau franceză);

6. Declarație de disponibilitate în conformitate cu cerința tezei întâi a Regulei 4 din Res(2014)43 on rules on the election procedure of the members of the Group of Experts on Action against Violence against Women and Domestic Violence (GREVIO);

7. Declarație privind evitarea conflictului de interese.

C. Dosarul de candidatură va cuprinde în mod obligatoriu următoarele documente:

1. Copie după BI/CI;

2. Cazier judiciar;

3. Copie a diplomei de licență în studii superioare; diplome și certificate privind alte forme de studii superioare universitare/postuniversitare;

4. Curriculum vitae (format conform Appendix to Resolution CM/Res(2014)43);

5. Certificate / Diplome de participare în cadrul conferințelor sau seminariilor europene sau internaționale sau orice acte doveditoare ale calității de membru al unor organizații europene și/sau internaționale organizate în domeniile din sfera de aplicare a Convenției de la Istanbul;

6. Lista de publicații (se vor menționa titlul, editura, anul apariției, tipul lucrării, publicația, dacă este cazul și vor fi anexate în copies sau, după caz, va fi indicată sursa electronică la care pot fi consultate);

7. Alte documente justificative, după caz: certificate, adeverințe, referințe, orice alte documente care pot susține afirmațiile expertului în sensul îndeplinirii criteriilor de selecție;

8. Recomandări privind caracterul moral și competențele expertului în domeniul drepturilor omului, egalității de gen, violenței împotriva femeilor și violenței domestice, asistenței și protecției victimelor sau în domeniile acoperite de Convenție/membru;

9. Scrisoare de intenție;

10. Declarație pe propria răspundere sau certificat care să ateste cunoașterea cel puțin a uneia din limbile oficiale ale CoE (engleză sau franceză);

11. Declarație de disponibilitate în conformitate cu cerința tezei întâi a Regulei 4 din Res(2014)43 on rules on the election procedure of the members of the Group of Experts on Action against Violence against Women and Domestic Violence (GREVIO).

12. Acord privind utilizarea datelor personale;

13. Declarație privind evitarea conflictului de interese.

Se vor utiliza Anexele 1-5 la prezentul Anunț pentru transmiterea și completarea următoarelor documente:

1. CV - format conform Appendix to Resolution CM/Res(2014)43);

2. Declarație pe propria răspundere care să ateste cunoașterea cel puțin a uneia din limbile oficiale ale CoE;

3. Acord privind utilizarea datelor personale;

4. Declarație de disponibilitate;

5. Declarație privind evitarea conflictului de interese.

D. Depunerea dosarelor de candidatură

Dosarele de candidatură se depun în termen de **15 zile lucrătoare** de la lansarea anunțului de selecție. Candidații vor depune documentele solicitate după ce acestea au fost **completate și semnate**. Documentele pot fi transmise/depuse, **atât în format letric, cât și electronic prin e-mail.** Documentele imprimate pe suport de hârtie vor fi transmise/depuse în plic sigilat pe care se va specifica: ***"Pentru Procedura națională de selecție în vederea transmiterii candidaturilor din partea României pentru o funcție de expert independent în cadrul GREVIO - Convenția de la Istanbul".***

E. Inadmisibilitatea candidaturii

Depășirea termenului stabilit pentru depunerea documentelor, precum și nedepunerea tuturor documentelor solicitate conform listei referitoare la conținutul dosarului de candidatură atrag inadmisibilitatea candidaturii.

Vor fi avute în vedere numai candidaturile care îndeplinesc cerințele minime. Comisia de selecție și evaluare își rezervă dreptul de a solicita, pe parcursul evaluării candidaților și alte documente care atestă îndeplinirea cerințelor minime de calificare.

II. Selecție și evaluare

A. Criteriul de selecție: Selecția în vederea depunerii candidaturii de expert independent GREVIO se va realiza în ordinea descrescătoare a mediei aritmetice a punctajelor totale acordate de fiecare membru al comisiei de evaluare pentru fiecare candidat.

B. Acordarea punctajului:

Selecția candidaților se va realiza prin intermediul a trei etape de evaluare: **(1) evaluarea cerințelor minime, (2) evaluarea cerințelor specifice și (3) interviu.**

Departajarea candidaților se va face pe baza unui sistem de puncte care vor fi acordate conform descrierii prezentate mai jos, ținând cont de documentele doveditoare depuse de către aceștia. Întrebările adresate candidaților vor viza, pe lângă prezentarea, pe scurt, a parcursului profesional, a experienței profesionale acumulate în acest domeniu și buna cunoaștere a prevederilor Convenției de la Istanbul și a aspectelor importante în materia violenței domestice și a violenței împotriva femeilor. La etapa de interviu, fiecărui candidat i se va solicita să furnizeze răspuns în limba engleză sau în limba franceză la cel puțin una dintre întrebări.

- **Punctajul primit de către fiecare candidat va fi structurat după cum urmează:**

a) în funcție de factorii de evaluare aferenți cerințelor minime (pondere 15%);

b) în funcție de factorii de evaluare aferenți cerințelor specifice (pondere 85%);

c) în funcție de factorii de evaluare din cadrul interviului (100%)

a) Punctajul pentru cerințele minime va fi evaluat după cum urmează:

1. Studii superioare absolvite cu diplomă de licență - **max. 5 puncte**, din care: 1 punct pentru studii superioare absolvite cu diplomă de licență, 1 punct pentru a doua facultate/mai multe facultăți, 1 punct pentru masterat/masterate, 1 punct pentru cursuri cu durata de minimum 1 an cu relevanță în domeniu, 1 punct pentru doctorat.

2. Experiență profesională de minimum 5 ani în domeniul drepturilor omului, egalității de gen, violenței împotriva femeilor și violenței domestice, asistenței și protecției victimelor sau în domeniile acoperite de Convenție/membru - **max. 10 puncte**, din care: 3 puncte pentru minim 5 ani, 5 puncte pentru experiență între 6-10 ani, 10 puncte pentru experiență peste 10 ani (prin evaluarea CV - format conform Appendix to Resolution CM/Res(2014)43).

b) Punctajul pentru cerințele specifice va fi evaluat după cum urmează:

1. Cel puțin 5 participări în calitate de speaker/expert în cadrul conferințelor sau seminariilor europene sau internaționale sau deținerea calității de membru al unor organizații europene și/sau internaționale organizate în domeniile din sfera de aplicare a Convenției de la Istanbul - **max. 35 puncte**, din care : 15 puncte pentru minim 5 participări, 25 puncte pentru 6-10 participări -10 puncte, 35 puncte pentru peste 10 participări (prin evaluarea CV - format conform Appendix to Resolution CM/Res(2014)43).

2. Cel puțin 3 lucrări de specialitate publicate (articole, studii, cursuri, manuale, tratate) în domeniul drepturilor omului, egalității de gen, violenței împotriva femeilor și violenței domestice, asistenței și protecției victimelor sau în domeniile acoperite de Convenție/membru - **max. 25 puncte**, din care : 10 puncte pentru minim 3 lucrări, 15 puncte pentru 4 - 10 lucrări - 25 puncte pentru peste 10 lucrări (prin evaluarea CV - format conform Appendix to Resolution CM/Res(2014)43).

3. 3 recomandări privind caracterul moral și competențele expertului în domeniul drepturilor omului, egalității de gen, violenței împotriva femeilor și violenței domestice, asistenței și protecției victimelor sau în domeniile acoperite de Convenție/membru - **7 puncte.**

4. Scrisoare de intenție (max. 1 pagină), care va include motivația și considerentele personale pentru solicitarea candidaturii - **6 puncte.**

5. Declarație pe propria răspundere sau certificat care să ateste cunoașterea cel puțin a uneia din limbile oficiale ale CoE (engleză sau franceză) - **6 puncte.**

6. Declarație de disponibilitate în conformitate cu cerința tezei întâi a Regulei 4 din Res(2014)43 on rules on the election procedure of the members of the Group of Experts on Action against Violence against Women and Domestic Violence (GREVIO) - **3 puncte.**

7. Declarație privind evitarea conflictului de interese - **3 puncte.**

c) Punctaj pentru factorii de evaluare din cadrul interviului - 100%, din care:

i. Abilitățile de comunicare - **25%**

ii. Capacitatea de analiză și sinteză - **20%**

iii. Abilitățile impuse de funcție- **25%**

iv. Motivația candidatului - **20%**

v. Buna cunoaştere a uneia dintre limbile oficiale ale CoE (franceză/engleză) prin formularea unui răspuns în limba străină aleasă de către candidat, la solicitarea comisiei de selecție și evaluare - **10%.**

III. Selecția experților se va realiza de către o Comisie interministerială de selecție și evaluare în conformitate cu cerințele minime, cu cele specifice și cu factorii de evaluare pentru interviu, așa cum sunt prevăzute în cuprinsul acestei proceduri. Departajarea experților se va face pe baza unui sistem descrescător de puncte, conform punctajelor acordate de către membrii comisiei pentru cele trei etape de evaluare ținând cont de documentele doveditoare depuse de către candidați. Comisia de evaluare și selecție își rezervă dreptul de a solicita, pe parcursul evaluării candidaților și alte documente care atestă îndeplinirea cerințelor minime de calificare. În situația în care vor fi doi sau mai mulți candidați care vor obține același punctaj, se va selecta acela care a obținut punctaj maxim la cele mai multe criterii.

IV. Contestații

După afișarea listei cu rezultatele selecției, candidații nemulțumiți de media obținută la procedura de selecție pot face contestație cu privire la aceasta, în termen de 24 de ore de la data afișării rezultatelor, la sediul autorității sau instituției publice organizatoare a concursului, sub sancțiunea decăderii din acest drept. Contestația va fi soluționată de către Comisia interministerială de soluționare a contestațiilor, în termen de 24 de ore de la momentul depunerii acesteia. În situația în care vor fi doi sau mai mulți candidați care vor obține același punctaj, se va selecta candidatul care a obținut punctaj maxim la cele mai multe criterii.

În vederea participării la procedura de selecție, persoanele interesate pot transmite dosarele de candidatură până, **cel mai târziu, la data de 27 noiembrie 2026,** pe adresa Agenției Naționale pentru Egalitatea de Șanse între Femei și Bărbați, București, intr. Camil Petrescu nr. 5, sector 1, cod poștal 010541 sau la adresele de e-mail: cabinet@anes.gov.ro și daniela.parvu@anes.gov.ro.

Persoana de contact este doamna Daniela Pârvu, telefon 021.313.00.59, int. 210.

Anexele 1-5 fac parte integrantă din prezentul anunț de selecție.

Anexa 1

MODEL CURRICULUM VITAE

All the information which you provide on this CV, except for your telephone numbers(s), postal and e-mail addresses and date and place of birth, will be made publicly available on the portal of the Council of Europe. If you do NOT wish this information to be made public, please tick the box: □

Personal information
- Family name(s)
- First name(s)
- Date of birth
- Place of birth
- Address(es)
- Telephone(s)
- E-mail
- Nationality(ies)
- Sex Male □ Female □

Relevant qualifications summary[1]

Current professional activity
- Start date
- Name and address of employer
- Sector of activity
- Occupation or position held
- Main activities and responsibilities[2]

Relevant previous professional activity(ies)[3]
- Dates
- Name and address of employer
- Sector of activity
- Occupation or position held
- Main activities and responsibilities

Relevant additional responsibilities[4]
- Dates
- Name and address of organisation/body
- Sector of activity
- Position held
- Main activities and responsibilities

Education/training[5]
- Dates
- Title of qualification awarded
- Principal subjects/occupational skills covered
- Name and type of organisation

Publications[6]

Computer skills

---

[1] Please provide a summary (100 words maximum) of your qualifications relevant for membership of GREVIO.
[2] In particular, specify whether you hold a decision-making position as regards defining and/or implementing policies in the field of preventing and combating violence against women and domestic violence in government or in any other organisation or entity which may give rise to a conflict of interest with the responsibilities inherent to membership of GREVIO.
[3] Add separate entries for the most relevant professional activities, starting from the most recent.
[4] Add separate entries for the most relevant responsibilities outside your principal professional activity, starting from the most recent.
[5] Add separate entries for the most relevant courses you have completed, starting from the most recent.
[6] Please list recent relevant publications, starting from the most recent, but not more than 10.

- Software packages[7]
- Other IT skills and competences[8]

Language skills[9]

Mother tongue					
	Understanding		Speaking		Writing
Language	Listening	Reading	Spoken interaction	Spoken production	Writing skills
English					
French					

Common European Framework of Reference for Languages

Listening skill:

A1 I can recognise familiar words and very basic phrases concerning myself, my family and immediate concrete surroundings when people speak slowly and clearly.

A2 I can understand phrases and the highest frequency vocabulary related to areas of most immediate personal relevance (e.g. very basic personal and family information, shopping, local area, employment). I can catch the main point in short, clear, simple messages and announcements.

B1 I can understand the main points of clear standard speech on familiar matters regularly encountered in work, school, leisure, etc. I can understand the main point of many radio or TV programmes on current affairs or topics of personal or professional interest when the delivery is relatively slow and clear.

B2 I can understand extended speech and lectures and follow even complex lines of argument provided the topic is reasonably familiar. I can understand most TV news and current affairs programmes. I can understand the majority of films in standard dialect.

C1 I can understand extended speech even when it is not clearly structured and when relationships are only implied and not signalled explicitly. I can understand television programmes and films without too much effort.

C2 I have no difficulty in understanding any kind of spoken language, whether live or broadcast, even when delivered at fast native speed, provided I have some time to get familiar with the accent.

Reading skill:

A1 I can understand familiar names, words and very simple sentences, for example on notices and posters or in catalogues.

A2 I can read very short, simple texts. I can find specific, predictable information in simple everyday material such as advertisements, prospectuses, menus and timetables and I can understand short simple personal letters.

B1 I can understand texts that consist mainly of high frequency every day or job-related language. I can understand the description of events, feelings and wishes in personal letters.

B2 I can read articles and reports concerned with contemporary problems in which the writers adopt particular attitudes or viewpoints. I can understand contemporary literary prose.

C1 I can understand long and complex factual and literary texts, appreciating distinctions of style. I can understand specialised articles and longer technical instructions, even when they do not relate to my field.

---

[7] Please indicate the software packages you are familiar with.
[8] Please specify any other IT skills and competences.
[9] Please provide a self-assessment of your level in languages other than your mother tongue using the following Common European Framework of Reference for Languages.

C2 I can read with ease virtually all forms of the written language, including abstract, structurally or linguistically complex texts such as manuals, specialised articles and literary works.

Spoken interaction skill:

A1 I can interact in a simple way provided the other person is prepared to repeat or rephrase things at a slower rate of speech and help me formulate what I'm trying to say. I can ask and answer simple questions in areas of immediate need or on very familiar topics.

A2 I can communicate in simple and routine tasks requiring a simple and direct exchange of information on familiar topics and activities. I can handle very short social exchanges, even though I can't usually understand enough to keep the conversation going myself.

B1 I can deal with most situations likely to arise whilst travelling in an area where the language is spoken. I can enter unprepared into conversation on topics that are familiar, of personal interest or pertinent to everyday life (e.g. family, hobbies, work, travel and current events).

B2 I can interact with a degree of fluency and spontaneity that makes regular interaction with native speakers quite possible. I can take an active part in discussion in familiar contexts, accounting for and sustaining my views.
C1 I can express myself fluently and spontaneously without much obvious searching for expressions. I can use language flexibly and effectively for social and professional purposes. I can formulate ideas and opinions with precision and relate my contribution skilfully to those of other speakers.

C2 I can take part effortlessly in any conversation or discussion and have a good familiarity with idiomatic expressions and colloquialisms. I can express myself fluently and convey finer shades of meaning precisely. If I do have a problem, I can backtrack and restructure around the difficulty so smoothly that other people are hardly aware of it.

Spoken production skill:

A1 I can use simple phrases and sentences to describe where I live and people I know.

A2 I can use a series of phrases and sentences to describe in simple terms my family and other people, living conditions, my educational background and my present or most recent job.

B1 I can connect phrases in a simple way in order to describe experiences and events, my dreams, hopes and ambitions. I can briefly give reasons and explanations for opinions and plans. I can narrate a story or relate the plot of a book or film and describe my reactions.

B2 I can present clear, detailed descriptions on a wide range of subjects related to my field of interest. I can explain a viewpoint on a topical issue giving the advantages and disadvantages of various options.

C1 I can present clear, detailed descriptions of complex subjects integrating sub-themes, developing particular points and rounding off with an appropriate conclusion.

C2 I can present a clear, smoothly-flowing description or argument in a style appropriate to the context and with an effective logical structure which helps the recipient to notice and remember significant points.

Writing skill:

A1 I can write a short, simple postcard, for example sending holiday greetings. I can fill in forms with personal details, for example entering my name, nationality and address on a hotel registration form.

A2 I can write short, simple notes and messages relating to matters in areas of immediate needs. I can write a very simple personal letter, for example thanking someone for something.

B1 I can write simple connected text on topics which are familiar or of personal interest. I can write personal letters describing experiences and impressions.

B2 I can write clear, detailed texts on a wide range of subjects related to my interests. I can write an essay or report, passing on information or giving reasons in support of or against a particular point of view. I can write letters highlighting the personal significance of events and experiences.

C1 I can express myself in clear, well-structured text, expressing points of view at some length. I can write about complex subjects in a letter, an essay or a report, underlining what I consider to be the salient issues. I can select a style appropriate to the reader in mind.

C2 I can write clear, smoothly-flowing text in an appropriate style. I can write complex letters, reports or articles which present a case with an effective logical structure which helps the recipient to notice and remember significant points. I can write summaries and reviews of professional or literary works.

Anexa 2

DECLARAŢIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul/a....., CNP.....,
domiciliat/ă
în.....str.....nr.....ap.....,
nr. telefon....., adresă de e-mail.....,
în calitate de participant la procedura de selecție națională în vederea transmiterii candidaturii din partea României pentru funcția de expert independent în cadrul Grupului de experți privind Acțiunea împotriva violenței asupra femeilor și violenței domestice/GREVIO.

Cunoscând dispozițiile articolului 326 din Codul penal, cu privire la falsul în declarații, declar pe proprie răspundere că am cunoștințe de limbă străină după cum urmează*:

- Engleză
- Franceză
- O alta limbă (*se va menționa care anume*).....

Data ..... Semnătura

**Se va bifa limba străină cunoscută*

Anexa 3

ACORD PRIVIND UTILIZAREA DATELOR PERSONALE

Subsemnatul//Subsemnata.....,CNP.....,
domiciliat/ă în..... str..... nr..... ap.....
nr. telefon..... adresa de e-mail....., în calitate de participant la procedura de selecție națională în vederea transmiterii de candidați din partea României pentru funcția de expert independent în cadrul Grupului de experți privind Acțiunea împotriva violenței asupra femeilor și violenței domestice/GREVIO, **declar că sunt de acord ca datele mele personale să fie utilizate în scopul selecției, evaluării și, după caz, a transmiterii candidaturii pentru funcția de expert independent în cadrul Grupului de experți privind Acțiunea împotriva violenței asupra femeilor și violenței domestice/GREVIO.**

Înțeleg că orice omisiune sau incorectitudine în prezentarea informațiilor în scopul de a obține avantaje patrimoniale sau de orice altă natură este pedepsită conform legii, declar că nu am furnizat informații false în documentele prezentate și îmi asum responsabilitatea datelor conținute în dosarul de candidatură, garantând că datele furnizate sunt actuale, reale, corecte și complete și mă angajez ca, în eventualitatea modificărilor survenite în datele personale care fac obiectul dosarului de candidatură depus (reînnoirea cărților de identitate, schimbarea numelui, schimbarea adresei de domiciliu etc), să anunț Comisia de evaluare și selecție și să depun o copie a actelor doveditoare.

Data ..... Semnătura

Anexa 4

DECLARAŢIE DE DISPONIBILITATE

Subsemnatul /Subsemnata .....declar că, în eventualitatea transmiterii candidaturii mele din partea României pentru funcția de expert independent în cadrul Grupului de experți privind Acțiunea împotriva violenței asupra femeilor și violenței domestice/GREVIO, îmi exprim disponibilitatea pentru a-mi îndeplini sarcinile în mod eficient.

De asemenea, declar că înțeleg să - mi asum responsabilitatea privind alocarea unui timp suficient pentru participarea la reuniunile și la alte activitățile ale GREVIO, precum și participarea la pregătirea rapoartelor și a altor documente ale GREVIO.

Dată..... Semnătură

Anexa 5

DECLARAȚIE PRIVIND EVITAREA CONFLICTULUI DE INTERESE

Subsemnatul/Subsemnata ....., având funcția de.....,la..... ....., CNP....., cu domiciliul în....., cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere că nu dețin poziții decizionale în ceea ce privește definirea și/sau punerea în aplicare a politicilor în domeniul combaterii violenței împotriva femeilor și a violenței domestice în cadrul Guvernului României, ministerelor, autorităților administrației publice centrale sau în orice altă organizație sau entitate, care pot genera un conflict de interese cu responsabilitățile inerente care decurg din calitatea de membru al GREVIO.

Dată ..... Semnătură